



FORMATO ÚNICO
ACUERDO DE GESTIÓN



Concertación de Compromisos Gerenciales y
Competencias Comportamentales

Periodo 2026

Fecha Concertación: 2026-03-14 03:48:12.41

Fecha Aprobación: 2026-03-14 03:48:12.41

1 DATOS GERENTE PUBLICO

PRIMER APELLIDO CORTES	SEGUNDO APELLIDO GUERRA	NOMBRES JULIANA
TIPO DE DOCUMENTO C.C. ☒ C.E. ☐ PAS ☐	NÚMERO DE DOCUMENTO 52778353	DEPENDENCIA Subsecretaria de Fortalecimiento de Capacidades y Oportunidades
CARGO SECRETARIA DE DESPACHO		

2 DATOS NOMINADOR

PRIMER APELLIDO TAMI	SEGUNDO APELLIDO LEAL	NOMBRES LAURA MARCELA
TIPO DE DOCUMENTO C.C. ☒ C.E. ☐ PAS ☐	NÚMERO DE DOCUMENTO 53907347	DEPENDENCIA Despacho del Secretario
CARGO SECRETARIA DE DESPACHO		

3 COMPROMISOS GERENCIALES

Compromiso Gerencial

Descripción:	Indicador:	Peso porcentual:
Cumplimiento del 100% del Plan de Acción de la Dependencia o Área que lidera	% de cumplimiento del plan de acción	60 %
Plan de acción / Hoja de ruta / Hitos		Porcentaje
Gestionar la modificación de la Resolución 314 de 2022 de la Estrategia de Justicia de Género y realizar socialización en los equipos de atención de la Secretaría		20 %
Realizar socialización de la actualización del Manual de Lineamientos Generales de atención de Mujeres víctimas de violencias		20 %
Realizar seguimiento al cumplimiento del plan de acción del proyecto de inversión 8210 - Consolidación de la Estrategia de Justicia de Género como mecanismo para promover los derechos de las mujeres a una vida libre de violencias en Bogotá D.C.		20 %



FORMATO ÚNICO
ACUERDO DE GESTIÓN



Concertación de Compromisos Gerenciales y
Competencias Comportamentales

Periodo 2026

Fecha Concertación: 2026-03-14 03:48:12.41

Fecha Aprobación: 2026-03-14 03:48:12.41

Compromiso Gerencial

Descripción:	Indicador:	Peso porcentual:
Actualización de los procesos de la Subsecretaría de Fortalecimiento de Capacidades y Oportunidades en el Sistema Integrado de Gestión de la Secretaría	Cantidad de documentos actualizados y publicados en el Sistema Integrado de Gestión	10 %
Plan de acción / Hoja de ruta / Hitos		Porcentaje
Identificación de los procesos, procedimientos, manuales, guías y demás documentos del proceso de		3 %
Realizar la actualización de los procesos, procedimientos, manuales, guías y demás documentos del proceso de Prevención de violencias y atención integral a mujeres, en lo que corresponde a la Subsecretaría		4 %
Realizar socializaciones de los procesos, procedimientos, manuales, guías y demás documentos actualizados en el Sistema Integral de Gestión		3 %

Compromiso Gerencial

Descripción:	Indicador:	Peso porcentual:
Fortalecer las capacidades del equipo de profesionales de la Subsecretaría	Actividades realizadas de fortalecimiento de los equipos	10 %
Plan de acción / Hoja de ruta / Hitos		Porcentaje
Realizar una identificación de necesidades de fortalecimiento de capacidades de los equipos de la Subsecretaría.		3 %
Realizar programación de espacios de fortalecimiento de capacidades para los equipos de profesionales para la vigencia 2026		1 %
Implementación de espacios de fortalecimiento de capacidades para los equipos de profesionales para la vigencia 2026		6 %

Compromiso Gerencial

Descripción:	Indicador:	Peso porcentual:
Implementación de una estrategia de curva de aprendizaje y reintroducción para los equipos de profesionales de la Subsecretaría	Actividades realizadas de curva de aprendizaje y reintroducción con los equipos de profesionales	10 %
Plan de acción / Hoja de ruta / Hitos		Porcentaje
Realizar programación de las actividades de curva de aprendizaje, reintroducción y cuidado de equipos		1 %
Realización de las actividades de acuerdo con la programación establecida		7 %
Envío de cápsulas psicosociales de cuidado a los equipos de profesionales para reforzar las actividades realizadas		2 %



FORMATO ÚNICO
ACUERDO DE GESTIÓN



Concertación de Compromisos Gerenciales y
Competencias Comportamentales

Periodo 2026

Fecha Concertación: 2026-03-14 03:48:12.41

Fecha Aprobación: 2026-03-14 03:48:12.41

Compromiso Gerencial

Descripción:	Indicador:	Peso porcentual:
Acciones para el fortalecimiento y desarrollo de habilidades, destrezas y capacidades en los equipos de la Subsecretaría	Actividades realizadas para el fortalecimiento de las habilidades de los equipos de profesionales de la Subsecretaría	10 %
Plan de acción / Hoja de ruta / Hitos		Porcentaje
Realizar encuentros semestrales por equipos para el fortalecimiento de sus capacidades		3 %
Actividades para promover la participación de las profesionales en los diferentes espacios programados y convocados para el fortalecimiento de capacidades, socialización de procedimientos, entre otros		3 %
Realizar reuniones de seguimiento con las lideresas de los equipos de la Subsecretaría sobre las actividades programadas		4 %

4

COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES

Competencia Comportamental

Nombre:	Definición:
Liderazgo efectivo	Gerenciar equipos, optimizando la aplicación del talento disponible y creando un entorno positivo y de compromiso para el logro de los resultados
Conductas Asociadas	
- Traduce la visión y logra que cada miembro del equipo se comprometa y aporte, en un entorno participativo y de toma de decisiones - Forma equipos y les delega responsabilidades y tareas en función de las competencias, el potencial y los intereses de los miembros del equipo - Fomenta la comunicación clara y concreta en un entorno de respeto	



FORMATO ÚNICO
ACUERDO DE GESTIÓN



Concertación de Compromisos Gerenciales y
Competencias Comportamentales

Periodo 2026

Fecha Concertación: 2026-03-14 03:48:12.41

Fecha Aprobación: 2026-03-14 03:48:12.41

Competencia Comportamental

Nombre:

Pensamiento Sistémico

Definición:

Comprender y afrontar la realidad y sus conexiones para abordar el funcionamiento integral y articulado de la organización e incidir en los resultados esperados

Conductas Asociadas

- Integra varias áreas de conocimiento para interpretar las interacciones del entorno
- Comprende y gestiona las interrelaciones entre las causas y los efectos dentro de los diferentes procesos en los que participa
- Participa activamente en el equipo considerando su complejidad e interdependencia para impactar en los resultados esperados

Competencia Comportamental

Nombre:

Planeación

Definición:

Determinar eficazmente las metas y prioridades institucionales, identificando las acciones, los responsables, los plazos y los recursos requeridos para alcanzarlas

Conductas Asociadas

- Establece los planes de acción necesarios para el desarrollo de los objetivos estratégicos, teniendo en cuenta actividades, responsables, plazos y recursos requeridos; promoviendo altos estándares de desempeño
- Orienta la planeación institucional con una visión estratégica, que tiene en cuenta las necesidades y expectativas de los usuarios y ciudadanos
- Optimiza el uso de los recursos
- Prevé situaciones y escenarios futuros
- Hace seguimiento a la planeación institucional, con base en los indicadores y metas planeadas, verificando que se realicen los ajustes y retroalimentando el proceso
- Orienta la planeación institucional con una visión estratégica, que tiene en cuenta las necesidades y expectativas de los usuarios y ciudadanos

Competencia Comportamental

Nombre:

Capacidad de aporte a la gestión

Definición:

Disposición para entregar a la entidad y al equipo de trabajo, sus conocimientos, habilidades, aptitudes y destrezas, para la realización de las funciones asignadas y el logro de los proyectos y actividades en los cuales participa

Conductas Asociadas

- Participa activamente en el equipo de trabajo aportando sus conocimientos en los temas de competencia del equipo o área de trabajo.
- Se muestra dispuesto a enseñar las técnicas y estrategias que conoce y que podrían contribuir a la gestión institucional.
- Es propositivo y receptivo ante las oportunidades de mejora de la gestión y los retos institucionales.



FORMATO ÚNICO
ACUERDO DE GESTIÓN



Concertación de Compromisos Gerenciales y
Competencias Comportamentales

Periodo 2026

Fecha Concertación: 2026-03-14 03:48:12.41

Fecha Aprobación: 2026-03-14 03:48:12.41

Competencia Comportamental

Nombre:

Planeación

Definición:

Determinar eficazmente las metas y prioridades institucionales, identificando las acciones, los responsables, los plazos y los recursos requeridos para alcanzarlas

Conductas Asociadas

- Establece los planes de acción necesarios para el desarrollo de los objetivos estratégicos, teniendo en cuenta actividades, responsables, plazos y recursos requeridos; promoviendo altos estándares de desempeño
- Orienta la planeación institucional con una visión estratégica, que tiene en cuenta las necesidades y expectativas de los usuarios y ciudadanos
- Optimiza el uso de los recursos
- Prevé situaciones y escenarios futuros
- Hace seguimiento a la planeación institucional, con base en los indicadores y metas planeadas, verificando que se realicen los ajustes y retroalimentando el proceso
- Orienta la planeación institucional con una visión estratégica, que tiene en cuenta las necesidades y expectativas de los usuarios y ciudadanos

5

FIRMA ELECTRÓNICA

Enviado por el Gerente Público: 3/14/26, 3:39 AM

Aprobado por Nominador: 3/14/26, 3:48 AM

Documentro electrónico: EGC_2602_8103809b-40b2-4c96-9c3f-d870d4da8a82