

**UNIDAD TÉCNICA DE APOYO COMISIÓN INTERSECTORIAL DEL SISTEMA
DISTRITAL DE CUIDADO
ACTA No. 76 de 2026
SESIÓN ORDINARIA**

FECHA: 27 de mayo de 2026

HORA: 2:00 p.m. - 5:00 p.m.

LUGAR: Presencial en la CIOM Santa Fe

**INTEGRANTES DE LA UNIDAD TÉCNICA DE APOYO DE LA COMISIÓN
INTERSECTORIAL DEL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO:**

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Diana Milena Villareal Nasayo	Profesional especializada	Secretaría de Salud	X		
Maribel Romero Cubillos	Profesional especializada			X	
Jose Eduard Peña Sosa	Contratista	Secretaría de Integración Social	X		
Jeannete Lucía Castro	Contratista			X	
Liliana Palacios Machado	Profesional de la Dirección de Inclusión e Integración de Poblaciones	Secretaría Distrital de Educación		X	
Camilo Duque González	Contratista		X		
Lorena Calderón Niño	Contratista	Secretaría de Desarrollo Económico	X		
Diana Alejandra Cuervo	Profesional especializada de la Dirección de Lectura y Bibliotecas	Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte	X		
José Darío Díaz Rodríguez	Contratista		X		
Lady Parra Hernández	Contratista		X		

Natalia Andrea Castillo Mejía	Contratista	Instituto de Recreación y Deporte		X	
María Paula Atuesta Ospina	Gerente de Danza	Instituto de las Artes		X	
Alejandro Alfredo Cárdenas Palacios	Gerente Nidos - Subdirección de Formación Artística			X	
Daniel Orlando Martin Saldarriaga	Líder estrategias de educación ambiental	Secretaría Distrital de Ambiente	X		
María Angélica Motta Nova	profesional	Jardín Botánico de Bogotá	X		
María Camila Romero	Contratista	Secretaría de Gobierno	X		
Kiara Julieth Agudelo	Contratista	Secretaría de Movilidad	X		

SECRETARÍA TÉCNICA:

Nombre	Cargo	Entidad
Dianne Tawse-Smith	Directora del Sistema de Cuidado	Secretaría Distrital de la Mujer

INVITADOS PERMANENTES A LA UNIDAD TÉCNICA DE APOYO DE LA COMISIÓN INTERSECTORIAL DEL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Leslie Dahiann Martínez Luque	Directora de Financiación de Vivienda	Secretaría de Hábitat		X	
Luis Beltrán Urquijo Melchor	Profesional Especializado de la Dirección de Financiación de Vivienda		X		
Jesús Antonio Villalobos Rubiano	Profesional Subdirección de Planes Maestros - Arquitecto	Secretaría de Planeación		X	

Gloria Patricia León	Abogada Subdirección de Planes Maestros		X		
Diana Ximena Huertas	Dirección de Planeación del Desarrollo Social			X	
Gerardo Esteban Rodríguez Rico	Profesional Subdirección de Planes Maestros - Arquitecto		X		
Angie Vanessa Liévano	Contratista	Secretaría General	X		
Enrique Cusba García	Director de del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía			X	
Diana Carolina Astroz	Contratista			X	
Camilo Esteban Villamil Perez	Contratista- Dirección de Acceso a la Justicia	Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia		X	
Carolina Baquero	Contratista	Secretaria de Movilidad	X		
Ginna Paola Rodríguez Clavijo	Asesora	Instituto Distrital de Turismo	X		
Olga Mireya Quinche González	Subdirectora Técnica Poblacional	Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud		X	
Edilberto Novoa Camargo	Asesor Subdirección Técnica Poblacional			X	
María del Pilar Barreto González	Contratista	Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal	X		
Laura Gallegos	Contratista		X		
Hernán Tocarema	Profesional Especializado	Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos	X		

OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN LA UNIDAD TÉCNICA DE APOYO DE LA COMISIÓN INTERSECTORIAL DEL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO					
Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Gilma de Caro	Personera delegada para sector Mujeres	Personería		X	
Andrea Torres	Asesora			X	
Camila Baquero Castañeda	Dirección de Acceso a la Justicia - Nivel Central	Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia		X	
Laura Camila Díaz	Contratista			X	
Rocío Rozo	Contratista	Instituto Distrital de Turismo		X	
Leidy Osorio	Funcionaria	IDARTES – Nidos	X		
Víctor Andrés Farfán Mejía	Coordinador del programa de Educación e Inclusión Financiera	Secretaría de Hábitat	X		
Wilson Rodríguez	Contratista	Jardín Botánico de Bogotá		X	
Laura Marcela Espinosa Téllez	Contratista de la Dirección del Sistema de Cuidado	Secretaría de la Mujer	X		
Diana Patricia Pulido Martínez	Contratista de la Dirección del Sistema de Cuidado		X		
Angie Carolina Cardona Arango	Contratista de la Dirección del Sistema de Cuidado		X		
Paola Andrea Rodríguez Oyuela	Contratista de la Dirección del Sistema de Cuidado		X		
Andrea Obando	Contratista de la Dirección del Sistema de Cuidado		X		
Corina Martínez	Contratista de la Dirección del		X		

	Sistema de Cuidado				
Mónica Rengifo	Contratista de la Dirección del Sistema de Cuidado		X		
Carolina González	Contratista de la Dirección del Sistema de Cuidado		X		
Laura Gamba	Contratista de la Dirección del Sistema de Cuidado		X		
Alexandra Useche	Contratista de la Dirección de Gestión del Conocimiento		X		
Fanny Lucia Lozada Silva	Profesional especializada de la Dirección del Sistema de Cuidado		X		
Jasson Iván Pinillos Hincapié	Contratista de la Subsecretaría de Cuidado y Políticas de Igualdad		X		

CITACIÓN:

Todas las delegaciones de las entidades que integran y son invitadas permanentes de la Unidad Técnica de Apoyo (en adelante UTA) fueron convocadas a través de correo electrónico desde la Secretaría Técnica de la Comisión Intersectorial del Sistema Distrital de Cuidado, enviado el 22 de abril del año en vigencia, con la agenda propuesta, teniendo en cuenta el numeral 4 del artículo 61 del Decreto 643 de 2025 Alcaldía Mayor de Bogotá, que establece como una función de la secretaría técnica de la Comisión Intersectorial del Sistema Distrital de Cuidado a cargo de la Dirección del Sistema de Cuidado: *“Realizar la convocatoria a quienes integran y son invitadas/os permanentes a las sesiones trimestrales de la Comisión definida en el artículo 57 y del Mecanismo de Participación y Seguimiento del Sistema Distrital de Cuidado definido en el artículo 68, así como a las sesiones mensuales de la Unidad Técnica de Apoyo definida en el artículo 62 y las sesiones bimestrales de las mesas de articulación local e interlocal definidas en el artículo 65, todos artículos del presente Decreto”*

ORDEN DEL DÍA:

- 1. Verificación del quórum**
- 2. Aprobación de acciones para la Manzana del Cuidado Engativá – Boyacá Real**
- 3. Socialización de la Bienal Internacional de Artes para la Infancia**
- 4. Actualización de fichas técnicas de las Manzanas del Cuidado**
- 5. Piloto del Sistema de Cargue**
- 6. Seguimiento a compromisos**
- 7. Varios**

DESARROLLO:

1. Verificación del quórum

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 26 del Acuerdo 002 de 2023, se realizó la verificación del quórum deliberatorio y decisorio, constatando la presencia de las entidades que integran la Unidad Técnica de Apoyo de la Secretaría Técnica de la Comisión Intersectorial del Sistema Distrital de Cuidado, cumpliéndose así el requisito para sesionar y adoptar decisiones. La sesión fue instalada por Dianne Tawse - Smith, directora del Sistema Distrital de Cuidado.

2. Aprobación de acciones para la Manzana del Cuidado Engativá – Boyacá Real:

Carolina González, contratista de la Dirección del Sistema Distrital de Cuidado de la Secretaría Distrital de la Mujer, presentó el contexto del traslado de la Manzana del Cuidado Engativá – Boyacá Real, indicando que actualmente opera de manera transitoria en la Casa Mujer Respiro de la Alcaldía Local de Engativá. Señaló que las limitaciones de espacio y el crecimiento de la oferta de servicios hicieron necesario avanzar en la búsqueda de un nuevo equipamiento ancla que garantice la continuidad de la prestación de servicios del Sistema Distrital de Cuidado.

Corina Martínez, contratista de la Dirección del Sistema Distrital de Cuidado de la Secretaría Distrital de la Mujer, presentó los escenarios evaluados para el traslado de la Manzana del Cuidado. Indicó que no era viable continuar en el equipamiento actual debido a las limitaciones físicas y a la imposibilidad de garantizar la simultaneidad de los servicios. Asimismo, informó que el predio identificado por el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público (DADEP) requería adecuaciones y no contaba con condiciones administrativas para su operación inmediata. Finalmente, señaló que el SúperCADE Engativá contaba con condiciones físicas, de accesibilidad y capacidad operativa favorables para el traslado de la Manzana del Cuidado.

Andrea Obando, contratista de la Dirección del Sistema Distrital de Cuidado de la Secretaría Distrital de la Mujer, presentó el análisis territorial y poblacional realizado para sustentar la propuesta de traslado al SúperCADE Engativá. Expuso que el nuevo perímetro permitiría ampliar la cobertura poblacional y atender una mayor cantidad de niñas, niños y mujeres cuidadoras, razón por la cual se planteó fortalecer el enfoque de atención a primera infancia en el territorio.

Posteriormente, la directora Dianne Tawse - Smith indicó que el análisis técnico contempló variables de infraestructura, cobertura territorial y características sociodemográficas, concluyendo que el SúperCADE

Engativá correspondía a la alternativa más favorable para garantizar la continuidad de la prestación de servicios de la Manzana del Cuidado.

Vanessa Liévano, de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, informó que los espacios proyectados para el traslado actualmente se encontraban ocupados por otras estrategias institucionales, por lo que solicitó formalizar el interés institucional en el uso del equipamiento una vez se realizara la votación correspondiente.

Laura Espinosa, contratista de la Secretaría Distrital de la Mujer, socializó las acciones previstas para avanzar en el proceso de traslado, entre ellas la socialización del cambio con la ciudadanía y las instancias locales de participación, la actualización de fichas técnicas y del reporte de InfoCuidado, la realización de una visita técnica en el marco de la Unidad Técnica de Apoyo (UTA) y la formalización de la aprobación del traslado en la próxima sesión de la Comisión Intersectorial del Sistema Distrital de Cuidado.

Camilo Duque, delegado de la Secretaría de Educación del Distrito (SED), manifestó que revisaría la viabilidad de continuar la prestación del servicio de educación flexible en un nuevo equipamiento dentro del perímetro de la futura Manzana del Cuidado, teniendo en cuenta las condiciones operativas y presupuestales requeridas.

Finalmente, Carolina González consultó sobre los tiempos estimados para las adecuaciones del nuevo espacio y Vanessa Liévano indicó que realizaría la validación correspondiente. Adicionalmente, se informó que la Alcaldía Local continuará prestando los servicios de dupla en la Casa Mujer Respiro, con el propósito de mantener la oferta institucional dirigida a las mujeres en el territorio.

De esta manera, Se acordó remitir a las delegaciones de la Unidad Técnica de Apoyo (UTA) la información y el análisis técnico-relacionados con la propuesta de traslado de la Manzana del Cuidado Engativá – Boyacá Real al SúperCADE Engativá, con el fin de que las entidades votantes emitieran su concepto mediante correo electrónico. Asimismo, se definió que, una vez surtido el proceso de votación, la propuesta sería presentada para aprobación en la próxima sesión de la Comisión Intersectorial del Sistema Distrital de Cuidado (CISDC).

3. Socialización de la Bienal Internacional de Artes para la Infancia:

Leidy Osorio, contratista de Instituto Distrital de las Artes (IDARTES), socializó la Bienal de Artes para la Primera Infancia, proyectada del 18 de octubre al 1 de noviembre de 2026, como un evento internacional liderado por la Alcaldía Mayor de Bogotá e IDARTES. Señaló que la iniciativa surgió en 2022 en el marco del programa Nidos, con el propósito de visibilizar los aportes del arte al desarrollo integral de la primera infancia, y ha tenido versiones en 2022, 2024 y la actual edición 2026, en la que se amplió su alcance a otros grupos poblacionales en articulación con la estrategia CREA. Indicó que la Bienal articula arte, educación e infancia, y busca fortalecer el acceso a los derechos culturales. Durante la sesión, Leidy Osorio invitó a las entidades a participar en espacios de diálogo relacionados con juego y territorio, espacio y ambiente, disfrute y creatividad, y lenguajes digitales. Señaló que las entidades interesadas deben manifestar formalmente su intención de participación.

Kiara Agudelo, contratista de la Secretaría Distrital de Movilidad, solicitó el envío vía correo electrónico de las piezas de difusión para compartir la información con sus equipos y programas dirigidos a niños y niñas; frente a esto, se indicó que se remitirá la información disponible y posteriormente la programación completa. José Peña, contratista de la Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS), consultó sobre la posibilidad de vincular servicios institucionales, frente a lo cual IDARTES informó que se evaluará internamente.

Dianne Tawse-Smith, directora del Sistema Distrital de Cuidado, propuso explorar la realización de una “bienal satélite” en una de las Manzanas del Cuidado, planteando la posibilidad de concentrar actividades en un solo equipamiento. Frente a esta propuesta, Leidy Osorio, indicó que actualmente se encuentran en proceso de consolidación de acuerdos y definición presupuestal, por lo cual la viabilidad de trasladar una obra a una Manzana del Cuidado o articular acciones con los Buses del Cuidado será evaluada. Adicionalmente, se propuso realizar difusión de la Bienal a través de los canales del Sistema Distrital de Cuidado. Se acordó realizar una reunión posterior con la Subdirección de Infancia de la Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS) y otras entidades interesadas, una vez se comparta la presentación oficial, para analizar la viabilidad de las propuestas de articulación.

4. Actualización de fichas técnicas de las Manzanas del Cuidado:

Laura Marcela Espinosa presentó el proceso de actualización de las fichas técnicas de las 27 Manzanas del Cuidado. Se recordó que la actualización de fichas hacía parte del procedimiento previsto en el Mecanismo de Gobernanza y que las entidades prestadoras podían solicitar modificaciones, inclusiones o retiros de servicios y equipamientos, de acuerdo con las dinámicas territoriales, sociodemográficas, la demanda ciudadana y la disponibilidad presupuestal de cada entidad.

Durante la presentación se informó que se realizaron 262 modificaciones que impactaron las 27 Manzanas del Cuidado. Estos ajustes incluyeron modificaciones solicitadas por algunas entidades que integran el Sistema de Cuidado y se precisó que el detalle de los ajustes podía consultarse en la presentación anexa. Así mismo, Laura Espinosa explicó que el proceso de actualización se desarrolló en dos líneas: servicios y equipamientos; para el caso de la actualización de servicios el proceso ya se completó y aún estaban pendientes unos ajustes en los mapas de las Manzanas del Cuidado debido al proceso de automatización de fichas.

Como compromiso, Laura Espinosa informó que las fichas técnicas actualizadas serían remitidas a las entidades para su revisión y trazabilidad. Asimismo, señaló que, para el siguiente corte, previsto para el 30 de junio de 2026, se enviaría un formato de estandarización prediligenciado con la información actualizada de las fichas, con el fin de facilitar la identificación de modificaciones, inclusiones o retiros por parte de las entidades.

Diana Milena Villareal Nasayo de la Secretaría Distrital de Salud planteó la conveniencia de incorporar en las fichas técnicas la caracterización de cada servicio con las tres “R” del Sistema Distrital de Cuidado, en tanto esta información resultaba útil para responder solicitudes, proposiciones y preguntas de la ciudadanía o de otros actores institucionales. Laura Espinosa informó que dentro del Plan Anual de Trabajo de la Comisión Intersectorial del Sistema Distrital del Cuidado se implementará una estrategia de apropiación de las tres “R” con el propósito de que las entidades puedan identificar a cuál objetivo del Sistema responde cada servicio; además se informó que desde el Equipo Técnico de la

Dirección se estaba evaluando su publicación en línea, a través de un visor asociado a InfoCuidado. Andrea Obando, indicó que su incorporación directa en las fichas requería revisar el formato interno en el mapa de procesos de la entidad y los tiempos de ajuste con la Oficina Asesora de Planeación.

5. Piloto del Sistema de Cargue:

Alexandra Useche, contratista de la Dirección de Gestión del Conocimiento, presentó los avances en el desarrollo del sistema de cargue, enmarcado en el proceso de automatización del sistema de información del Sistema Distrital de Cuidado-InfoCuidado. Indicó que la herramienta se proyectó para entrar en operación en diciembre, y que a partir de finales de junio se iniciarían pruebas piloto que se extenderían durante el semestre, con el propósito de validar el funcionamiento del sistema, la calidad de los reportes y la experiencia de usuario de las entidades. Señaló que las pruebas contemplan varias fases, incluyendo ajustes progresivos al sistema, por lo que se requerirá la participación continua de las entidades en diferentes momentos del semestre.

En el marco de la definición del piloto, se priorizó la participación de la Secretaría Distrital de Gobierno, considerando su función de consolidación de la información proveniente de las Alcaldías Locales. Asimismo, se propuso la inclusión de la Secretaría de Educación, el Instituto Distrital de las Artes (IDARTES) y la Red Distrital de Bibliotecas Públicas (BibloRed), con el fin de garantizar la validación del sistema a partir de distintos tipos de reportes. Adicionalmente, se invitó a la Secretaría Distrital de Salud y al Instituto Distrital de Recreación y Deporte (IDRD), en razón al volumen y complejidad de los datos que gestionan, lo cual permite robustecer el ejercicio del piloto.

Camila Romero, contratista de la Secretaría de Gobierno, planteó como alternativa realizar el piloto directamente con una Alcaldía Local, con el fin de fortalecer el uso de la herramienta desde la fuente de información y evitar duplicidad de procesos. Frente a esta propuesta, Alexandra Useche aclaró que el piloto busca aprovechar el proceso ya consolidado por parte de la entidad, mediante la carga directa del archivo generado por su sistema, manteniendo la eficiencia del flujo actual de reporte. Considerando lo anterior, Camila Romero propuso realizar una reunión con InfoCuidado y las alcaldías locales para socializar la estrategia del sistema de cargue, teniendo en cuenta cambios recientes en los equipos de trabajo y la necesidad de fortalecer la articulación institucional.

Por su parte, Diana Cuervo, profesional especializada de la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte, indicó que la participación requeriría validación interna debido a que el manejo de la información involucra un operador tercerizado, mientras que Leidy Osorio, del IDARTES, señaló la necesidad de realizar consultas internas entre sus diferentes gerencias antes de confirmar su vinculación. Finalmente, Alexandra Useche extendió la invitación a la Secretaría Distrital de Salud y al Instituto Distrital de Recreación y Deporte (IDRD), destacando el volumen y la complejidad de los datos que reportan. Ambas entidades manifestaron su disposición para participar en el piloto. Se precisó que todo el ejercicio se desarrollará de manera virtual y que las entidades recibirán una invitación formal por correo electrónico, en la cual se convocará a una reunión técnica para definir los aspectos operativos del proceso.

6. Seguimiento a compromisos:

Laura Marcela Espinosa Téllez presentó e hizo énfasis en los compromisos que aún siguen pendientes o sin finalizar, o los avances para su cumplimiento, a saber:

Compromiso	Entidad	Observación
Compartir cronograma de implementación de la estrategia de sensibilización en acciones afirmativas étnicas	SDMujer	Se envió el cronograma de implementación de la estrategia de sensibilización en acciones afirmativas étnicas el 25 de mayo de 2025.
Acordar programación de actividades para coordinar el acompañamiento de la SDSCJ en la Manzana del Cuidado de Los Mártires	SDMujer y SDSCJ	Se remitieron los contactos vía correo electrónico el 25 de mayo de 2025.
Informar a SDDE el punto de prestación de servicio en la Subdirección Local de Los Mártires	SDMujer y SDIS	Pendiente de remisión de información.
Remitir estrategia de comunicación sobre el plan de fortalecimiento de la Manzana del Cuidado de Los Mártires para difusión territorial	SDMujer	Pendiente, a la espera de que el equipo de Manzanas y Gobernanza suministre la información requerida para avanzar en la construcción de una estrategia de comunicación articulada con la OAC.
Realizar mesa de trabajo para definir la incorporación de los servicios de la Secretaría Distrital de Ambiente en la ficha técnica	SDA y SDMujer	Se llevó a cabo reunión virtual el 7 de mayo de 2025.
Realizar reuniones con las entidades para la revisión de las recomendaciones del MPS	SDMujer	Pendiente, dado que no concluyó la revisión de recomendaciones por parte del MPS en la mesa del 20 de mayo de 2025.
Coordinar respuesta institucional frente a la solicitud de la Alcaldía Local de San Cristóbal sobre dotación de Manzanas del Cuidado	SDA, SGA y SDMujer	Se llevó a cabo la reunión citada por la Alcaldía Local de San Cristóbal el 5 de mayo de 2025 de manera presencial.
Apoyar el seguimiento y asistencia a las delegaciones faltantes de las mesas temáticas de la UTA	Entidades que integran y son invitadas permanentes de la CISDC	Pendiente la participación de SDCRD y BiblioRed.

Socializar resultados de investigación DADEP en la UTA	SDMujer	Se incluirá como punto de agenda en la sesión de la UTA de julio de 2025.
Crear repositorio de libre acceso a entidades con las fichas técnicas de las Manzanas, Buses y demás documentos de interés	SDMujer	Pendiente.

7. Varios

- **Ficha técnica de Asistencia Personal**

Laura Espinosa informó que la ficha técnica del Modelo de Asistencia Personal había sido remitida previamente por correo electrónico y que, tras incorporar observaciones de la Secretaría Distrital de Salud y alcanzar acuerdos con la Secretaría Distrital de Integración Social. Asimismo, se mencionó el envío de información relacionada con la última Mesa del MAP y con elementos asociados a la reformulación de la política pública, sin que se presentaran observaciones adicionales que impidieran avanzar con la aprobación. Se dio aprobación definitiva a la ficha en el marco de la sesión.

- **Solicitud de orientación y aportes por parte del Consejo Distrital de Discapacidad Protocolo integral de cuidadores**

Lucía Lozada, contratista de la Dirección del Sistema de Cuidado informó que por solicitud del Consejo Distrital de Discapacidad y enmarcado en los acuerdos distritales mencionados durante la sesión, se remitiría a las entidades participantes de la UTA el documento técnico del Protocolo de Atención Integral a Personas Cuidadoras, con el propósito de recibir retroalimentación por parte de las entidades a través de correo electrónico.

- **Posicionamiento del Modelo de Asistencia Personal en alianza con PNUD**

Lucía Lozada informó que, en el marco de las acciones de articulación surgió la posibilidad de desarrollar un mural multisensorial orientado a posicionar el alcance del Modelo de Asistencia Personal dentro del Sistema Distrital de Cuidado. Se explicó que la iniciativa se venía articulando con el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), el cual aportaría muralistas y materiales para el desarrollo de la intervención en la fachada o muro exterior de alguno de los equipamientos ancla de las Manzanas del Cuidado.

Durante la sesión se consultó a las entidades ancla si alguna contaba con un espacio disponible para ubicar el mural. Lucía Lozada explicó que el diseño sería previamente concertado y aprobado antes de su ejecución y podría programarse una visita técnica para revisar condiciones del espacio, materiales, dimensiones y viabilidad de la intervención.

Vanessa Liévano de la Secretaría General manifestó interés en que el mural pudiera desarrollarse en el SuperCADE Engativá, teniendo en cuenta que allí se proyectaba la operación de una nueva Manzana del Cuidado con enfoque en población refugiada. Se señaló que esta alternativa podía tener impacto en la

inauguración de la nueva Manzana del Cuidado, pero que debía revisarse internamente la viabilidad técnica y los requisitos asociados al manejo de imagen y adecuación del espacio.

- **Solicitud de incorporación de las consejeras representantes del sector de cuidadores y cuidadoras del CTPD al MPS.**

Laura Espinosa presentó la solicitud remitida por el Consejo Territorial de Planeación Distrital (CTPD) para participar como invitado permanente en el Mecanismo de Participación y Seguimiento, instancia ciudadana del Sistema Distrital de Cuidado. Se explicó que, debido a que el proceso de elección de las representaciones del mecanismo ya se había realizado en 2024, no era posible incorporar al CTPD como representación formal; sin embargo, sí podía contemplarse su participación en calidad de invitado permanente.

Durante la sesión se precisó que el CTPD es una instancia de participación de la sociedad civil con funciones de seguimiento al Plan de Ordenamiento Territorial y al Plan Distrital de Desarrollo, y que una proporción significativa de sus integrantes son mujeres y representantes de diversos sectores poblacionales. La Secretaría Distrital de la Mujer aclaró que la invitación no generaría compromisos adicionales para las entidades de la UTA, dado que se trataba de una instancia ciudadana ya existente y no de un nuevo espacio de delegación institucional.

La solicitud fue puesta para votación por parte de las entidades integrantes de la UTA. Hubo votos a favor por parte de las entidades presentes en la sesión, a excepción de la Secretaría Distrital de Cultura Recreación y Deporte ya que harían la consulta interna debido a contar con dos delegaciones de diferente dirección en esta instancia. Así mismo, tras el voto afirmativo de la mayoría de las entidades, se aprobó la vinculación del CTPD como invitado permanente al Mecanismo de Participación y Seguimiento.

TOMA DE DECISIONES

Icono	Decisión
	Aprobación de ficha técnica de asistencia personal.
Las entidades integrantes de la Unidad Técnica de Apoyo aprobaron la ficha técnica del Modelo de Asistencia Personal, en cumplimiento de la función establecida en el artículo 64 del Decreto 643 de 2025, relacionada con brindar insumos para la elaboración, aprobación y actualización de las fichas técnicas y demás documentos de los modelos operativos y estrategias del Sistema Distrital de Cuidado.	
	Aprobación de la participación del Consejo Territorial de Planeación Distrital (CTPD) como invitado permanente al Mecanismo de Participación y Seguimiento del Sistema Distrital de Cuidado.
Síntesis: Las entidades integrantes de la Unidad Técnica de Apoyo aprobaron la vinculación del Consejo Territorial de Planeación Distrital (CTPD) como invitado permanente al Mecanismo de Participación y Seguimiento del Sistema Distrital de Cuidado, en concordancia con lo establecido	

en el artículo 69 del Decreto 643 de 2025, que faculta a la presidencia de la Comisión para invitar a organizaciones de la sociedad civil y otros actores pertinentes a las sesiones de dicha instancia.

COMPROMISOS

Compromiso	Responsable	Entidad	Fecha de cumplimiento
Remitir fichas técnicas actualizadas de las 27 Manzanas del Cuidado a las entidades para su aprobación	Equipo de Gobernanza	SDMujer	Junio 2026
Enviar aprobación o comentarios a las fichas técnicas actualizadas de las Manzanas del Cuidado	Delegadas y delegados	Entidades integrantes de la CISDC	Antes de la próxima sesión de la UTA
Remitir el formato de solicitud de actualización de fichas de Manzanas prediligenciado para que las entidades reporten modificaciones, inclusiones o retiros de servicios en el siguiente corte	Equipo de Gobernanza	SDMujer	Antes del 30 de junio de 2026
Remitir la votación institucional frente a la propuesta de traslado al SúperCADE Engativá.	Delegadas y delegados	Entidades integrantes de la CISDC	Antes de la próxima sesión de la UTA
Revisar la viabilidad de continuidad del servicio de educación flexible en el nuevo perímetro de la Manzana del Cuidado.	Liliana Palacios y Camilo Duque	Secretaría de Educación del Distrito	Antes de la próxima sesión de la UTA
Remitir la presentación de la Bienal y avances de programación.	Leidy Osorio	IDARTES	Junio
Realizar reunión de articulación para evaluar viabilidad de acciones conjuntas.	Leidy Osorio	IDARTES	Julio
Enviar invitación formal para participar en el piloto del sistema de cargue.	Alexandra Useche	SDMujer	Junio
Confirmar participación en el piloto del sistema de cargue.	Personas delegadas a la UTA	SDG; SED; SDCRD-BiblioRed; IDARTES; SDS; IDRD	Junio
Realizar reunión entre InfoCuidado y las Alcaldías Locales	Alexandra Useche María Camila Romero	SDMujer SDG	Junio

Remitir el protocolo de atención integral a personas cuidadoras para revisión y retroalimentación de las entidades	Lucía Lozada	SDMujer	¿? Junio 2026
Enviar retroalimentación y comentarios al documento del Consejo Distrital de Discapacidad sobre Protocolo de atención integral a personas cuidadoras	Delegadas y delegados	Entidades integrantes de la CISDC	Antes de la próxima sesión de la UTA
Revisar la viabilidad técnica del SuperCADE Engativá como posible espacio para el mural multisensorial.	Equipo Técnico, Equipo de Gobernanza y SGD	SDMujer y SGD	Antes de la próxima sesión de la UTA
Invitar al Consejo Territorial de Planeación Distrital CTDP como invitado permanente al Mecanismo de Participación y Seguimiento.	Equipo de Gobernanza	SDMujer	A partir de la próxima convocatoria del Mecanismo de Participación y Seguimiento.

CONCLUSIONES

Durante la sesión se presentó el análisis técnico, territorial y operativo realizado para el traslado de la Manzana del Cuidado Engativá – Boyacá Real. Las entidades participantes revisaron los escenarios evaluados y se concluyó que el SúperCADE Engativá constituye la alternativa más favorable para garantizar la continuidad de los servicios del Sistema Distrital de Cuidado. Asimismo, se definieron las acciones administrativas, técnicas y de socialización necesarias para avanzar en el proceso de traslado y formalización de la propuesta.

Se presentó la Bienal de Artes para la Primera Infancia 2026 como un evento estratégico de carácter internacional orientado a promover el desarrollo integral y el acceso a derechos culturales. Se informó que la programación se encuentra en construcción y será compartida posteriormente. Se promovió la participación de las entidades y se identificaron intereses institucionales en difusión, vinculación de servicios y participación académica. Se estableció que la información detallada será compartida progresivamente. La coordinación de la participación se realizará directamente con IDARTES. Se plantearon alternativas de articulación territorial de la Bienal con el Sistema Distrital de Cuidado, especialmente en Manzanas del Cuidado y Buses del Cuidado. Se acordó avanzar en una revisión conjunta de viabilidad mediante un espacio técnico posterior.

Se presentó el avance del sistema de cargue de InfoCuidado y su cronograma de implementación, destacando el inicio de un piloto desde finales de junio para validar su funcionamiento. Se discutieron alternativas para su implementación, enfatizando la necesidad de articular el sistema con procesos ya existentes. Se identificaron entidades clave para participar en el piloto, algunas de las cuales confirmaron su interés, mientras que otras quedaron sujetas a validaciones internas. Como resultado,

se definió la formalización de la convocatoria y la realización de espacios técnicos de socialización. Por último, Se aprobó la vinculación del Consejo Territorial de Planeación Distrital (CTPD) como invitado permanente al Mecanismo de Participación y Seguimiento del Sistema Distrital de Cuidado.

En constancia firma,



SECRETARIA TÉCNICA
Dianne Tawse-Smith
Directora del Sistema de Cuidado
Secretaría Distrital de la Mujer

Anexos:

1. Presentación en PDF compilada
2. Registro de asistencia
3. Ficha técnica del Modelo de Asistencia Personal

Proyectó: Angie Carolina Cardona Arango, contratista de la Dirección del Sistema de Cuidado

Diana Patricia Pulido Martínez, contratista de la Dirección del Sistema de Cuidado

Paola Andrea Rodríguez Oyuela, contratista de la Dirección del Sistema de Cuidado

Revisó: Laura Marcela Espinosa Téllez, contratista de la Dirección del Sistema de Cuidado

Aprobó: Dianne Tawse-Smith, Directora del Sistema de Cuidado.



Diana Pulido

Paola R.O.

Laura Espinosa



SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO

UTA. NO 76
27 de mayo de 2026

Una apuesta por la garantía de derechos de las mujeres y personas que realizan trabajos de cuidado no remunerados y quienes requieren cuidado y/o apoyo en Bogotá

Agenda

- | | | | |
|-----------|---|-----------|------------------------------|
| 01 | Verificación del quórum | 05 | Piloto del Sistema de Cargue |
| 02 | Aprobación de acciones para la Manzana del Cuidado Engativá – Boyacá Real | 06 | Seguimiento a compromisos |
| 03 | Socialización de la Bienal Internacional de Artes para la Infancia. | 07 | Varios |
| 04 | Actualización de fichas técnicas de las Manzanas del Cuidado. | | |

Logros del mes

- **IDARTES:** confirmó la participación de los Salones de Baile en el aniversario de la Manzana del Cuidado de Usme proyectada para realizarse en el mes de junio.
- **JBB:** ampliación de la oferta para servicio de formación y cumpleaños de las Manzanas .
- **JBB, SGA, IDPAC y Lotería de Bogotá:** articulaciones para revisar posibles vinculaciones a la estrategia de Cuidados Comunitarios.
- **SDH:** las Unidades Móviles de Hacienda llegarán a los Buses del Cuidado para brindar orientación sobre impuestos, estados de cuenta y acceso a servicios virtuales en zonas urbanas y rurales de Bogotá.
- **IPES:** Articulación para participar en las ferias y jornadas programadas de los Buses del Cuidado durante el mes de junio.
- **IDPYBA y SDS:** participación del con servicios en la estrategia Parchando con la Secre en el Bus Rural del Cuidado
- **SDS, SGA y Alcaldías locales:** en articulación con la DTDP se avanzó en los procesos de dotación de Manzanas del Cuidado de 20 de Julio (San Cristóbal) y La Gaitana (Suba) y Emaus (Engativá), en diálogos entre Alcaldías Locales y entidades ancla (Secretaría General y Salud).
- **SDG:** Se avanzó, con en la identificación de puntos de articulación con las Alcaldías Locales para la operación del Modelo Buses del Cuidado y la estrategia de Cuidados Comunitarios.
- **SDS:** Se inició el proceso de fortalecimiento de los equipos que prestan servicios en el marco del MAP para la activación de rutas de atención de VBG.

01 Verificación del Quorum



01. Verificación del quórum

Verificación quórum – Integrantes	Delegada o delegado
Secretaría Distrital de Gobierno	María Camila Romero Manrique
Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	Lorena Calderón Niño
Secretaría de Educación del Distrito	Liliana Palacios Machado - Camilo Duque González
Secretaría Distrital de Salud	Diana Milena Villarreal - Maribel Romero Cubillos
Secretaría Distrital de Integración Social	José Peña Sosa - Jeannette Lucía Castro
Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte	Diana Alejandra Cuervo - José Darío Díaz Rodríguez
Instituto Distrital de Recreación y Deporte	Natalia Andrea Castillo - Lady Parra Hernández
Instituto Distrital de las Artes	María Paula Atuesta Ospina – Alejandro Cárdenas
Secretaría Distrital de Ambiente	Daniel Orlando Martin Saldarriaga - Maryuri Gómez Tovar Cindy Lucia Geney Pérez - Zuanny Cárdenas Acosta
Jardín Botánico de Bogotá	María Angelica Motta Nova - Wilson Eduardo Rodríguez Velandia
Secretaría Distrital de Movilidad	Paula Guevara Aladino – Kiara Julieth Agudelo

01. Verificación del quórum

Invitadas permanentes	Delegada o delegado
Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá	Angie Vanessa Liévano - Enrique Cusba García - Diana Carolina Astroz -
Secretaría Distrital de Planeación	Diana Ximena Huertas Gerardo Esteban Rodríguez Rico Jesús Antonio Villalobos Rubiano
Instituto Distrital de Turismo	Ginna Paola Rodríguez
Instituto Distrital de Bienestar y Protección Animal	Laura Gallegos - María del Pilar Barreto González
Secretaría Distrital de Hábitat	Luis Beltrán Urquijo Melchor
Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos	Hernán Darío Tocarema
Secretaría de Seguridad Convivencia y Justicia	Camilo Esteban Villamil Pérez
Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud	Edilberto Novoa Camargo

02 Aprobación de acciones para la Manzana del Cuidado Engativá – Boyacá Real



2. Aprobación de acciones para la Manzana del Cuidado Engativá – Boyacá Real

Revisión de
contexto y
necesidades
operativas

- El equipamiento ancla era transitorio
- Se pretende la garantía de la prestación de los servicios y la cobertura
- Ampliación de la cobertura a población vulnerable.
- Continuidad jurídica (dupla piscojurídica y propuesta de Educación Flexible como unidad Operativa)

- Coordinación con Alcaldía Local de Engativá, SGA, DADEP, SDIS, SDS, SED y SDMujer.

Articulación
intersectorial

Plan de
trabajo:

- Revisión de disponibilidad de equipamientos.
- Visitas técnicas realizadas el 22 de mayo de 2026.
- Desarrollo de análisis posterior a las visitas técnicas.
-

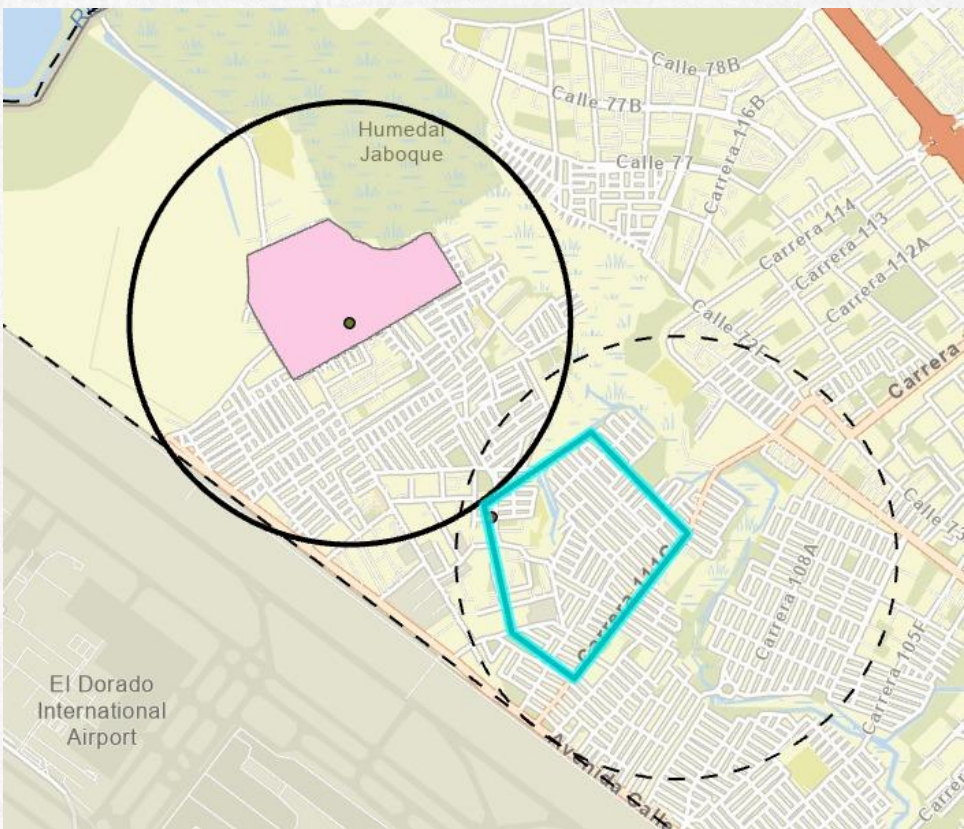
- Revisión de condiciones técnicas , operativas, jurídicas, territoriales y de accesibilidad, así como variables sociodemográficas.
-

Validaciones
técnicas
adelantadas

2. Aprobación de acciones para la Manzana del Cuidado Engativá – Boyacá Real

Escenario	Condiciones identificadas	Aspectos a considerar
Continuidad dentro del perímetro actual	Mantiene cobertura territorial actual.	Limitaciones de espacio físico para garantizar la prestación integral y simultánea de servicios.
Pedio propuesto por DADEP	Existe disponibilidad preliminar de predio.	Requiere adecuaciones, definición administrativa y sostenibilidad presupuestal.
SuperCADE Engativá	Se identifican condiciones físicas, normativas y de accesibilidad favorables para la operación. Posibilidad de llevar a cabo el proceso de dotación de Manzanas del Cuidado	El perímetro de la manzana queda por fuera del área peatonal de la Mazana del Cuidado de Emaús

2. Aprobación de acciones para la Manzana del Cuidado Engativá – Boyacá Real



Personas en el área de cobertura	
Boyacá Real	SuperCade Engativá
76.365 personas que habitan en la zona de cobertura peatonal. 6.548 mujeres cuidadoras. 3.642 niños y niñas de 0 a 5 años. 8.521 personas mayores. 6.697 personas con discapacidad	• 88.107 personas que habitan en la zona de cobertura peatonal. • 8.166 mujeres cuidadoras. • 5.330 niños y niñas de 0 a 5 años. • 5.596 personas mayores. • 4.910 personas con discapacidad

Puntaje ICNC: 0,33 - media

2. Aprobación de acciones para la Manzana del Cuidado Engativá – Boyacá Real

Próximos pasos:

Implementación de la estrategia de traslado de Manzana del Cuidado:

- Comunicado conjunto
- Presentación del traslado en instancias COLMYEG y CLD de la localidad
- Actualización de Ficha técnica
- Firma de Anexos II entre entidades prestadoras de servicios y Secretaría General
- Actualización en el reporte en InfoCuidado
- Visita técnica en el marco de la UTA
- Aprobación del traslado en sesión ordinaria de la Comisión Intersectorial del Sistema Distrital de Cuidado

03 Socialización de la Bienal Internacional de Artes para la Infancia.





Bienal Internacional
de **artes** para la

Infancia
2026

Del 18 de Octubre al 1 de Noviembre 2026

Instituto Distrital de
las Artes - IDARTES

AQUÍ
SÍ PASA
BOGOTÁ
MI CIUDAD
MI CASA

BOGOTÁ



EL FUTURO **EMPIEZA JUGANDO**

Bienal Internacional
de **artes** para la

Infancia
2026

Instituto Distrital de
las Artes - IDARTES

BIENAL INTERNACIONAL DE **ARTES PARA LA INFANCIA**

Una apuesta de ciudad que transforma el futuro desde el arte

¿Qué es la Bienal?

Un evento internacional liderado por la **Alcaldía Mayor de Bogotá e Idartes** que articula arte, educación e infancia, para impulsar el desarrollo creativo de niñas y niños y fortalecer su ejercicio de los derechos culturales.

¿Cuándo es la Bienal?

Del 18 de Octubre al 1 de Noviembre 2026

Bienal Internacional
de **artes** para la

Infancia
2026



Origen y trayectoria de la Bienal

La Bienal Internacional de Artes para la Infancia nace en 2022 como una iniciativa del programa **Nidos**, orientada a visibilizar los aportes del arte al desarrollo integral de la primera infancia.

Desde su origen, se proyecta como una plataforma internacional al presentarse a **Iberescena**, consolidando su vocación de cooperación y circulación cultural.

EDICIÓN 2022

- Enfoque exclusivo en primera infancia (0–5 años).
- Participación de 10 artistas internacionales de: España, Italia, Suiza, Argentina, Chile, México e Israel.
- Amplia participación nacional e internacional.

EDICIÓN 2024

- Integración del programa Crea, ampliando el alcance a toda la infancia (0–12 años).
- Participación de 14 artistas internacionales de: Brasil, Estados Unidos, Colombia, Francia, Escocia, México, Perú, Chile y España.
- Consolidación de procesos de: Reflexión, Creación, Circulación, Memoria artística





¿Por qué es relevante?

1. Es el **único evento en Colombia** que articula artes, cultura, primera infancia e infancia con **enfoque internacional**.
2. Convoca a artistas, investigadores, instituciones y familias interesados en el **poder del arte para transformar vidas**.
3. Conecta a Bogotá con **redes globales** de creación y educación artística.

Bienal Internacional
de **artes** para la

Infancia
2026

EDICIÓN 2026

- Presencia internacional de 8 países: Brasil, México, Chile, Estados Unidos, China, España, Francia e Italia.
- Nuevos formatos de participación artística en toda la ciudad.
- Presentaciones de Artes vivas y Exposiciones interactivas.
- Programación académica para sectores culturales, educativos y creativos.
- Estrategias de divulgación y memorias para ampliar el impacto.

EVENTO INAUGURAL

18 OCT.

PICNIC LITERARIO

Chumba la cachumba

Jornada literaria y artística para toda la familia que combina teatro, ilustración, música, talleres y lectura al aire libre.

Parque Virgilio Barco



Bienal Internacional
de artes para la

Infancia
2026



1 NOV.

EVENTO CIERRE

BEBÉS AL PARQUE

Es una iniciativa que ofrece experiencias artísticas y sensoriales en espacios abiertos para bebés y sus cuidadores, promoviendo el juego, el vínculo y el desarrollo temprano.

Parque Virgilio Barco

Bienal Internacional
de artes para la

Infancia
2026

COMPONENTES:

COMPONENTE ACADÉMICO

Reflexión e intercambio
sobre perspectivas
globales de la formación
artística para las
infancias

PRESENTACIONES ARTÍSTICAS

Curaduría de obras
escénicas y musicales
especialmente creadas
para la infancia y primera
infancia

EXPOSICIÓN INTERACTIVA

Exposición de
instalaciones y
dispositivos para el juego,
la interacción y la
creación de niños y niñas

COMPONENTE INSTITUCIONAL

Espacio de diálogo
especializado para la
reflexión y colaboración en
políticas culturales y
desarrollo integral para la
infancia.

EJES TEMÁTICOS:

JUEGO Y TERRITORIO

ESPACIO AMBIENTE

DISFRUTE Y CREATIVIDAD

LENGUAJES DIGITALES

INVITADOS | COMPONENTE ACADÉMICO:

KEYNOTER



Ben Bolden (Canadá), educador y promotor de artes escénicas para jóvenes. Profesor Cátedra UNESCO en Artes y Aprendizaje



Louisa Penfold (Australia), profesora de la Universidad de Harvard, ilustradora y artista visual.

INTERNACIONALES



Cas Hollman (U.S.A), experta en diseño de objetos y espacios para el juego.



Anji Play (U.S.A- China), con su enfoque educativo del "juego verdadero".



Edith Derdyk (Brasil), artista plástica y pedagoga que propone conversar sobre la dimensión estética en la infancia.



Clarice Cardell (Brasil), referente en artes para la primera infancia, fundadora de Bebelume.

4 INVITADOS NACIONALES

4 INVITADOS DISTRITALES

ACTIVIDADES:

- **Charlas magistrales** (abiertas al público)
- **Talleres con Invitados internacionales** (sujeto a cupos)
- **Talleres invitados nacionales y locales** (hasta llenar aforo)

JUEGO Y
TERRITORIO

ESPACIO
AMBIENTE

DISFRUTE Y
CREATIVIDAD

LENGUAJES
DIGITALES

INVITADOS | PRESENTACIONES ARTÍSTICAS :

INTERNACIONAL

NACIONAL

LOCAL

JUEGO Y
TERRITORIO

ESPACIO
AMBIENTE

DISFRUTE Y
CREATIVIDAD

LENGUAJES
DIGITALES



Les Colporteurs (Francia)
con la obra *Toyo*.



Caixa Ninho (Brasil)



Teatro al Vacío (México -
Argentina),
con obras



Clarice Cardell (Brasil),
Los peces no hablan.



**Fundación Cultural Libre
Colibrí** (Pasto)



**Fundación Cultural Via
Libre** (Pasto)
Arcoiris en el asfalto



Jacana Jacana (Santa
Marta), Musica



Lucida hecha a mano
Multidisciplinar



Amalia Low
Música - Literatura



Canturriantes
Música



El Baúl de la Fantasía
Teatro

**Programación abierta hasta llenar aforo y sujeta a ajustes por parte de la organización*

Instituto Distrital de
las Artes - IDARTES

INVITADOS | COMPONENTE EXPOSICIÓN INTERACTIVA :

INTERNACIONAL



Cas Hollman (U.S.A),
experta en diseño de
objetos y espacios para el
juego.



Anji Play (China), con su
enfoque educativo del
"juego verdadero".



Roger Mello (Brasil)
literatura infantil, ganador
del premio Hans Christian
Andersen



Bebelume (Brasil), con su
plataforma de cine desde la
infancia para la infancia.

DISTRITAL



León David Cobo,
explora el sonido como
territorio de memoria y
experiencia sensible



Juan Franco, explora
la imagen y el sonido
como un solo lenguaje
para crear experiencias
inmersivas.

SUBDIRECCIÓN FA



CREA



Nidos



Mundos digitales

**Programación abierta y sujeta a ajustes por parte de la organización*

INVITADOS | COMPONENTE INSTITUCIONAL :

REDES DE SOSTENIBILIDAD, DESAFÍOS CONJUNTOS, TRABAJO COLABORATIVO

Espacio de diálogo y práctica especializada para la reflexión y colaboración en **formación artística** para la infancia.

CONVERSAR

Encuentro-taller colegios públicos y privados

Encuentro- taller educación superior: universidades públicas y privadas

Sesión del SIDFAC

PRACTICAR

Prácticas contemporáneas de pensamiento y acción en la formación artística

COMPARTIR

Desafíos conjuntos para la formación artística en Bogotá: Miradas cruzadas educación inicial, primaria, licenciaturas y facultades de arte.

ACORDAR

Políticas públicas

Alianzas y redes

Formación artísticas para la infancia

Manifiesto de las mil preguntas

SEDES DE LA BIENAL INTERNACIONAL DE ARTES PARA LA INFANCIA EN LA CIUDAD



Zona 1

1. Cinemateca Fontanar

Zona 2

2. Biblioteca Virgilio Barco
3. Jardín Botánico

Zona 3

4. Biblioteca el Tintal

Zona 4

5. Biblioteca el Tunal

Zona 5

6. Teatro del Ensueño
7. Cinemateca Tunal

Zona 6

8. Planetario
9. Teatro al Parque
10. Cinemateca
11. Universidad Javeriana
12. Teatro Jorge Eliécer Gaitán

CENTROS CREA Y NIDOS EN LA CIUDAD

Donde se tendrán activaciones durante la Bienal

Zona 1

1. Crea La Campiña - Nido Fractario
2. Crea Fontanar - Nido Tascua

Zona 2

3. Crea Villas del Dorado - Nido Laberinto
4. Crea Salamanca - Nido Amarillo
5. Nido Barco

Zona 3

6. Crea Delicias - Nido Umbra
7. Crea Castilla - Nido Mar de los Sentidos
8. Crea Roma
9. Crea San Pablo
10. Nido Azulejo

Zona 4

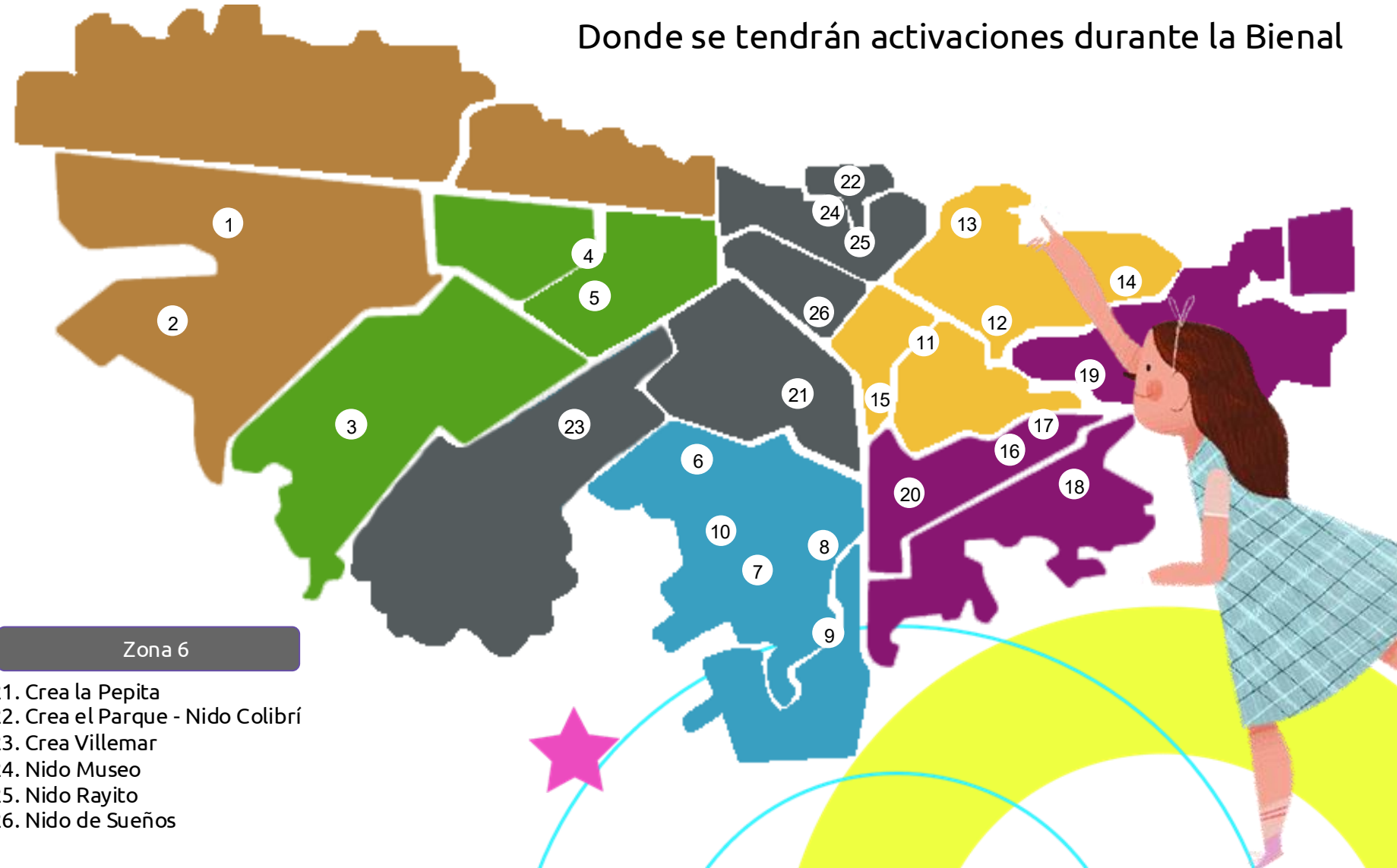
11. Crea Molinos - Nido Ecos
12. Crea Gustavo Restrepo
13. Crea Entre Nubes - Nido Entre Nubes
14. Crea San Cristóbal
15. Nido Uba
16. Nido Gaia

Zona 5

17. Crea Lucero Bajo
18. Crea Manitas - Nido Montaña de Colores
19. Crea Cantarrana - Nido Op.Ti.Ko
20. Crea Tunal

Zona 6

21. Crea la Pepita
22. Crea el Parque - Nido Colibrí
23. Crea Villemar
24. Nido Museo
25. Nido Rayito
26. Nido de Sueños





Apoyar la Bienal es invertir en innovación, educación, creatividad y futuro.

Esperamos contar con su apoyo para el **fortalecimiento de las actividades a desarrollar** en la Bienal.

Apoyar la Bienal significa fortalecer el tejido cultural y social que sostiene a nuestras familias.

Bienal Internacional
de **artes** para la

Infancia
2026

04

Actualización de fichas técnicas de las Manzanas del Cuidado.



4. Actualización de fichas técnicas de las Manzanas del Cuidado.

Brindar insumos para la elaboración, aprobación y actualización de las fichas técnicas y otros documentos de los modelos operativos y estrategias del Sistema Distrital de Cuidado.

(Art. 64 del Dcto 643 de 2025)

Las entidades que prestan servicios en los diferentes modelos de operación podrán solicitar la modificación de las fichas técnicas de las manzanas del cuidado, las fichas técnicas de los buses del cuidado u otros documentos técnicos asociados con la implementación del Sistema Distrital de Cuidado, de acuerdo con lo establecido por la Unidad Técnica de Apoyo o la Comisión.

(Par. 1, art. 74, Dcto. 643 de 2025)

Condiciones de los Servicios:

- Las entidades deben garantizar los servicios con su propio presupuesto y según su misionalidad.
- Se promueve la flexibilidad horaria, el diseño universal, los ajustes razonables y la no discriminación.
- Se deben establecer criterios de acceso y priorización por entidad.
- Se permite prestar servicios presenciales y virtuales, e incluir TIC accesibles.
- Se deben divulgar y promover los servicios ofertados.
- Es posible ampliar o modificar servicios y componentes según dinámicas territoriales o sociodemográficas, demanda ciudadana o decisiones de la Comisión.
- Se reconoce la diversidad cultural, territorial y socioespacial.
- Se deben garantizar canales para recibir y dar seguimiento a PQRS.

(Art. 77, Dcto. 643 de 2025)

4. Actualización de fichas técnicas de las Manzanas del Cuidado.

Consideraciones técnicas para la actualización

- La actualización de fichas técnicas corresponde a un procedimiento previsto normativamente dentro del Mecanismo de Gobernanza.
- Las actualizaciones responden a mecanismos de ajuste y fortalecimiento operativo previstos en la regulación vigente.
- Las fichas técnicas son instrumentos dinámicos de gestión operativa.
- Su actualización permite mantener coherencia entre la oferta institucional y las condiciones reales de prestación.
- Los ajustes se realizan en el marco de las competencias de cada entidad.
- La actualización fortalece la trazabilidad, articulación y claridad de la operación territorial.

Automatización y fortalecimiento de la trazabilidad

- Estandarización de la base de servicios del Sistema Distrital de Cuidado.
- Implementación de un Código Único de Servicio para fortalecer la trazabilidad de la información.
- Homologación de nomenclaturas entre sectores y modelos operativos.
- Optimización de los procesos de actualización y validación documental.
- Fortalecimiento de la interoperabilidad y sostenibilidad técnica del proceso.
- Reducción de tiempos operativos para próximos ciclos de actualización.

4.Actualización de fichas técnicas de las Manzanas del Cuidado.

Sector / Entidad	Número de ajustes identificados	Número de manzanas impactadas
IDRD	1	1
IDARTES	18	21
IDPYBA	41	27
SDCRD	3	3
SDA	26	26
SDS	27	27
SDMujer	40	27
SDIS	106	27
TOTAL	262	27

4.Actualización de fichas técnicas de las Manzanas del Cuidado.



Servicios:

Tipo de ajuste	Total de ajustes	Entidades involucradas	Síntesis
Inclusión	45	IDARTES, IDPYBA, SDIS	Nuevos servicios incorporados a las fichas técnicas de las Manzanas del Cuidado. IDPYBA incluye el servicio de Respiro Animal en 27 manzanas y Brigadas Médicas Veterinarias y talleres de primeros auxilios en manzanas seleccionadas. IDARTES incorpora actividades de apropiación y mediación audiovisual en Usaquén y Kennedy-Lago Timiza. SDIS agrega jardines infantiles diurnos y nocturnos y Arte de Cuidarte en manzanas donde no estaban incluidos o donde la operación se restableció.
Modificación	169	SCRD, IDARTES, SDMujer, SDA, SDIS	Actualización de atributos de servicios existentes: nombre, horario, población y/o lugar. SDMujer modifica el nombre de Formación en 27 manzanas y amplía actividades de Transformación Cultural. SDA actualiza el nombre del servicio ambiental en 26 manzanas. SDIS ajusta horarios de Arte de Cuidarte, precisa población en Centros Crecer y CDC, y marca 'Tiempo propio – Zonas de descanso' como suspendido temporalmente en 20 manzanas. SCRD e IDARTES actualizan horarios de ciclos de lectura y talleres.
Retiro	63	IDPYBA, IDARTES, SDS, SDIS	Servicios retirados por no prestación, duplicidad o reorganización operativa. IDPYBA retira la estrategia de avistamiento de fauna en 11 manzanas (integrada en el nuevo Respiro Animal). IDARTES retira el Club de lectura en 3 manzanas por duplicidad con Biblored, el programa NIDOS en 4 manzanas por baja asistencia, y talleres en manzanas donde se reasignan recursos. SDS retira la RBC Casa a Casa en 27 manzanas, reubicándola en el Modelo de Asistencia Personal del SIDICU. SDIS retira equipamientos específicos de Arte de Cuidarte, Centro Amar Nocturno y jardines fuera del perímetro.
TOTAL	277		

4.Actualización de fichas técnicas de las Manzanas del Cuidado

Equipamientos:

Tipo de ajuste	Total de ajustes	Entidades involucradas	Síntesis
Inclusión de equipamientos	6	IDRD, SDIS	Se solicitaron seis inclusiones de equipamientos en las Manzanas del Cuidado de Kennedy – Bellavista, Fontibón, Suba – Fontanar, Barrios Unidos y Ciudad Bolívar – Ecoparque, correspondientes principalmente a jardines infantiles, espacios comunitarios y equipamientos de atención social.
Retiro de equipamientos	3	SDIS	Se solicitaron tres retiros de equipamientos en las Manzanas del Cuidado de Kennedy – Bellavista, Centro y Suba – La Gaitana, asociados a jardines infantiles y espacios culturales.
Total general	9	IDRD, SDIS	

4. Actualización de fichas técnicas de las Manzanas del Cuidado.

Próximos pasos:

- Implementación del flujo automatizado de actualización de fichas técnicas mediante Código Único con el fin de reducir los tiempos operativos del proceso.
- Remisión del formato estandarizado y prediligenciado para reporte de novedades por entidad.
- Envío de las 27 fichas técnicas actualizadas para revisión y observaciones.
- Consolidación de observaciones para presentación en próxima sesión de la UTA.
- Definición del próximo corte de actualización: 30 de junio de 2026.
- En relación con las solicitudes de inclusión, se requiere la actualización de la matriz de las 3R, así como del seguimiento a servicios realizado por el equipo de Manzanas y del inventario de servicios de InfoCuidado.

05

Piloto del Sistema de Cargue.



5. Piloto del Sistema de Cargue.

¿Qué es el Sistema de cargue de datos de InfoCuidado?

Herramienta web de validación instantánea y consolidación de la información reportada mensualmente por las entidades que oferta servicios en el SIDICU.

Inicio de pruebas (junio 2026)

Despliegue de aplicativo de análisis para pruebas:

- ☐ Validar el cargue y procesamiento de información
- ☐ Identificar errores, riesgos y oportunidades de mejora
- ☐ Verificar tiempos de respuesta y estabilidad del sistema
- ☐ Evaluar la experiencia de usuario y usabilidad
- ☐ Determinar condiciones para la puesta en producción

Necesidades de articulación:

- Definición de las entidades participantes

Próximos pasos:

- Creación de usuarios
- Reunión de socialización de los parámetros de la prueba piloto.
- Desarrollo de las pruebas - identificación de inconsistencias.

06

Seguimiento a compromisos



06 Seguimiento a compromisos

Compromiso	Entidad	Observación
Compartir cronograma de implementación de la estrategia de sensibilización en acciones afirmativas étnicas	SDMujer	Se envió cronograma de implementación de la estrategia de sensibilización en Acciones afirmativas étnicas el 25 de mayo.
Acordar programación de actividades para coordinar el acompañamiento de la SDSCJ en la Manzana del Cuidado de Los Mártires.	SDMujer y SDSCJ	Se remitió contactos vía correo el 25 de mayo.
Informar a SDDE el punto de prestación de servicio en la Subdirección Local de Los Mártires	SDMujer y SDIS	
Remitir estrategia de comunicación sobre el plan de fortalecimiento de la Manzana del Cuidado de Los Mártires para difusión territorial	SDMujer	A la espera de que equipo de manzanas y gobernanza suministre información que se requiera dar a conocer en el marco de la Manzana del Cuidado de Los Mártires, para poder avanzar en construir una estrategia de comunicación en articulación con OAC.
Realizar mesa de trabajo para definir la incorporación de los servicios de la Secretaría Distrital de Ambiente en la ficha técnica	SDA y SDMujer	Se llevó a cabo la reunión el 7 de mayo de 2025 de manera virtual.
Realizar reuniones con las entidades para la revisión de las recomendaciones del MPS.	SDMujer	Pendiente, puesto que no se concluyó la revisión de recomendaciones por parte del MPS en mesa del 20 de mayo.

06 Seguimiento a compromisos



Compromiso	Entidad	Observación
Coordinar respuesta institucional frente a la solicitud de la Alcaldía Local de San Cristóbal sobre dotación de Manzanas del Cuidado	SDA, SGA y SDMujer	Se llevó a cabo la reunión citada por la Alcaldía Local de San Cristóbal el 5 de mayo de 2025 de manera presencial.
Apoyar el seguimiento y asistencia a las delegaciones faltantes de las mesas temáticas de la UTA	Entidades que integran y son invitadas permanentes de la CISDC	Pendiente SDCRD y BibloRed.
Socializar resultados de investigación DADEP en la UTA	SDMujer	Se incluirá como punto de agenda en la sesión de la UTA de julio
Crear repositorio de libre acceso a entidades con las fichas técnicas de las Manzanas, Buses y demás documentos de interés	SDMujer	Pendiente.

07

Varios



07 Varios

- Ficha técnica de Asistencia Personal
- Solicitud de orientación y aportes por parte del Consejo Distrital de Discapacidad Protocolo integral de cuidadores
- Posicionamiento del Modelo de Asistencia Personal en alianza con PNUD
- Solicitud de incorporación de las consejeras representantes del sector de cuidadores y cuidadoras del CTPD al MPS.



Solicitud de incorporación de las consejeras representantes del sector de cuidadores y cuidadoras del CTPD al MPS.

Antecedentes:

- La SDP remitió solicitud para vincular representantes del sector de cuidadores y cuidadoras del Consejo Territorial de Planeación Distrital (CTPD) al MPS.
- Desde SDMujer se informó que las representaciones actualmente vigentes fueron definidas mediante el proceso eleccionario desarrollado conforme a las Resoluciones 541 de 2023 y 267 de 2024.
- Así mismo, se indicó que la solicitud sería elevada a la UTA para valoración intersectorial.

¿Qué es el CTPD?:

- El CTPD es una instancia autónoma de participación y consulta de Bogotá, conformada por representantes de la sociedad civil.
- Tiene funciones asociadas al seguimiento del Plan de Desarrollo Distrital, el Plan de Ordenamiento Territorial y los procesos de participación ciudadana y presupuesto participativo.
- El 54,69% de sus integrantes son mujeres y representan diversos sectores y poblaciones de la ciudad.

Propuesta para consideración de la UTA:

- Evaluar la pertinencia de invitar al CTPD al Mecanismo de Participación y Seguimiento del Sistema Distrital de Cuidado en calidad de invitadas.
- Someter a consideración y votación de la Unidad Técnica de Apoyo la vinculación del CTPD como actor invitado del Mecanismo de Participación y Seguimiento.

Seguimos avanzando por
la garantía de derechos de
las mujeres y personas que
realizan TDCNR y quienes
requieren cuidado y/o apoyo en Bogotá



GESTIÓN DOCUMENTAL										Código: GD-FD-02			
FORMATO REGISTRO GENERAL DE ASISTENCIA A REUNIÓN										Versión: 2			
										Fecha de Emisión: 10/1/2020			
										Página: 1 de 1			
REGISTRO GENERAL DE ASISTENCIA A REUNIÓN					OBJETIVO DE LA REUNIÓN:					UTA N° 76			
FECHA: 27-05-2026					LUGAR:					CIOMY SANTA FE			
HORARIO: 2:00 pm - 5:00 pm					DEPENDENCIA CITANTE:					Dirección del Sistema de Cuidado			
Item	¿Autoriza el tratamiento de datos personales?		DOCUMENTO DE IDENTIDAD		NOMBRE(S) Y APELLIDO(S)	SEXO	IDENTIDAD DE GÉNERO	ORIENTACIÓN SEXUAL	INSTITUCIÓN, ENTIDAD, DEPENDENCIA, OTRO	CARGO	NÚMERO DE TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
No.	SI	NO	TIPO DE IDENTIFICACIÓN	NÚMERO									
1	X		CC	101544923	Andrea Gbando				SDMujer	Contratista	-	adbanda@sdmujer	AOZ
2	X		CC	34426599	Coniza Martínez Silva				SDMujer	Contratista	-	cmartinez@sdmujer	CEM
3	X		CC	102655777	MC Laura L. Lora				SDG	Contratista	-	waca.waunaga	La
4	X		CC	1032439727	Josson Paullos H				SDMujer	Contratista	-	jpmilla@sdmujer	Ref. J. J.
5	X		CC	1080538301	Angie Condina Carr				SDMujer	Contratista	-	accardona@sdmujer.gov	Angie
6	X		CC	102655888	Kiara Julieth Agud				sdmujer	Contratista	-	kagudelos@sdmujer	Kiara
7	X		CC	102238510	Laura Cipriosa				SDMujer	Contratista	-	lauracipriosa@sdmujer.gov	Laura
8	X		CC	10154711303	Pada A. Rodriguez				SDMujer	Contratista	-	prodriguez@sdmujer.gov	Pada
9	X		CC	103244003	Gerardo Rodriguez				SDP	Pro ESD	-	gerardorodriguez@sdmujer.gov	Gerardo
10	X		CC	102476226	Jonel Matin				SDA	Contratista	-	jonelmatin@sdmujer.gov	Jonel
11	X		CC	101543043	Lorena Calderin Nino				SDOE	Contratista	-	lcalderin@sdmujer.gov	Lorena
12	X		CC	52885734	Lady Doris Ortegón				Idartes-Nick	Planificadora	-	ladydoris@sdmujer.gov	Lady
13	X		CC	1014708200	Laura Gamba				SDMujer	Contratista	-	lauragamba@sdmujer.gov	Laura
14	X		CC	02286685	Carolina González				SDMujer	Contratista	-	carolinagonzalez@sdmujer.gov	Carolina
15	X		CC	101534819	Angélica Notta				SDMujer	Contratista	-	angelicanotta@sdmujer.gov	Angélica
16	X		CC	1015402410	Luis Vargués				HALA HAT	Profesional	-	luisvargues@sdmujer.gov	Luis
17	X		CC	80136140	Arlye Farfán				HALA HAT	Contratista	-	arlyefarfán@sdmujer.gov	Arlye
18	X		CC	20174581	José Díaz				SCRD-DTC	Contratista	-	josediaz@sdmujer.gov	José
19	X		CC	52879555	Alexandra Cedeño				SDM-DGC	Contratista	-	alexandracedeño@sdmujer.gov	Alexandra
20	X		CC	1121629619	Carolina Espino				SDMujer	Contratista	-	carolinaspino@sdmujer.gov	Carolina

Tratamiento de datos personales: Al diligenciar este formato autorizo de forma libre, voluntaria, e inequívocamente a la Secretaría Distrital de la Mujer, para que realice la recolección y tratamiento de mis datos personales según se establece en la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales en la Secretaría Distrital de la Mujer que se encuentra en el siguiente enlace: <https://www.sdmujer.gov.co/ley-de-transparencia-y-acceso-a-la-informacion-publica/mecanismos-de-contacto/politicas-de-seguridad-de-la-informacion-del-sitio-web-y-proteccion-de-datos-personales> o ingresando a www.sdmujer.gov.co y siguiendo la ruta: Transparencia y acceso a la información pública / 2. Normatividad / 2.1.5 Políticas, lineamientos y manuales.

Nota 1: Si usted como participante marca la opción (NO) a la autorización al tratamiento de datos personales, trazar una línea oblicua (/) en los campos que no está de acuerdo en registrar la información.

Nota 2: Los datos obligatorios para el registro de la asistencia a la reunión son Documento de Identidad, Nombre y Apellidos, institución, entidad, dependencia, otro, cargo, email y firma.

Convenciones Tipo de Documento: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjero / NIP: Número de Identificación Personal / NUIP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolana / Otro

Convenciones Sexo: M: Mujer / H: Hombre / I: Intersexual.

Convenciones Identidad De Género: F: Femenino / M: Masculino / TF: Transfeminino / TM: Transmasculino.

Convenciones Orientación Sexual: H: Heterosexual / B: Bisexual / G: Gay / L: Lesbiana

Gestión Documental										Código: GS-FO-02			
FORMATO REGISTRO GENERAL DE ASISTENCIA A REUNIÓN										Versión: 2			
FORMATO REGISTRO GENERAL DE ASISTENCIA A REUNIÓN										Fecha de Emisión: 15/02/2026			
FORMATO REGISTRO GENERAL DE ASISTENCIA A REUNIÓN										Página: 1 de 1			
REGISTRO GENERAL DE ASISTENCIA A REUNIÓN					OBJETIVO DE LA REUNIÓN:								
FECHA: 27-05-2026					LUGAR: UTA N° 76								
HORARIO: 2:00 PM a 5:00 PM					DEPENDENCIA CITANTE: CIDM SANTA FE								
					Dirección del Sistema de Cuidado								
Item	¿Autoriza el tratamiento de datos personales?		DOCUMENTO DE IDENTIDAD		NOMBRE(S) Y APELLIDO(S)	SEXO	IDENTIDAD DE GÉNERO	ORIENTACIÓN SEXUAL	INSTITUCIÓN, ENTIDAD, DEPENDENCIA, OTRO	CARGO	NÚMERO DE TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
No.	SI	NO	TIPO DE IDENTIFICACIÓN	NÚMERO									
1	X		CC	3542040	Ledy Rivas H				ICRD	Contratista		ledy.parrano@cidm.gov.co	[Firma]
2	X		CC	52235048	GINNA ROSALES				IDI	ASESORA		gina.rosales@cidm.gov.co	[Firma]
3	X		CC	03548948	Diana Villarreal				SDS-SEIESP	Contratista		diana.villarreal@cidm.gov.co	[Firma]
4	X		CC	53165667	LAURA GALLIGOS				IDPUBA	Contratista		l.galligos@animalesbog.gov.co	[Firma]
5	X		CC	10471057	ANALÍ P. PULIDO				SDMUG	Contratista		analipulido@cidm.gov.co	[Firma]
6	X		CC	1030624309	Vanessa Pardo				SGAMB	Contratista		vanessapardo@cidm.gov.co	[Firma]
7	X		CC	52102300	Patricia León				SDPlanac.	Profesional		patricia.leon@cidm.gov.co	[Firma]
8			CC	302108	COMICUDCQ				SD	Contratista		comicudcq@cidm.gov.co	[Firma]
9	X		CC	30243292	Kerwin Tocoroma				UAESP	Prof. Exp.		kerwin.tocoroma@cidm.gov.co	[Firma]
10		X	CC	5210011	Vanessa				ACRO-PLB	Prof. Exp.		vanessa@cidm.gov.co	[Firma]
11			CC	5193900	Ab. Barreto				IDPUBA	Contratista		abbarreto@cidm.gov.co	[Firma]
12	X		CC	5193900	Ab. Barreto				BDP44	Contratista		abbarreto@cidm.gov.co	[Firma]
13		X	CC	03243292	José Rivas				SDIS	Contratista		jose.rivas@cidm.gov.co	[Firma]
14	X		CC	10245039	Lidia Cortagosa				SDMUG	Contratista		lidia.cortagosa@cidm.gov.co	[Firma]
15	X		CC	528999	3D MONTAJE				SDMUG	Contratista		3d.montaje@cidm.gov.co	[Firma]
16													
17													
18													
19													
20													

Tratamiento de datos personales: Al diligenciar este formato autorizo de forma libre, voluntaria, e inequívocamente a la Secretaría Distrital de la Mujer, para que realice la recolección y tratamiento de mis datos personales según se establece en la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales en la Secretaría Distrital de la Mujer que se encuentra en el siguiente enlace: <https://www.sdmujer.gov.co/ley-de-transparencia-y-acceso-a-la-informacion-publica/mecanismos-de-contacto/politicas-de-seguridad-de-la-informacion-del-sitio-web-y-proteccion-de-datos-personales> o ingresando a www.sdmujer.gov.co y siguiendo la ruta: Transparencia y acceso a la información pública / 2.1.5 Políticas, lineamientos y manuales.

Nota 1: Si usted como participante marca la opción (NO) a la autorización al tratamiento de datos personales, trazar una línea oblicua (/) en los campos que no está de acuerdo en registrar la información.

Nota 2: Los datos obligatorios para el registro de la asistencia a la reunión son: Documento de Identidad, Nombre y Apellidos, institución, entidad, dependencia, otro, cargo, email y firma.

Convenciones Tipo de Documento: CC: Cédula de ciudadanía / TE: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de Identificación Personal / NUIP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro

Convenciones Sexo: M: Mujer / H: Hombre / I: Intersexual

Convenciones Identidad De Género: F: Femenino / M: Masculino / TF: Transfeminino / TM: Transmasculino

Convenciones Orientación Sexual: H: Heterosexual / B: Bisexual / G: Gay / L: Lesbiana