

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	GESTIÓN DOCUMENTAL		Código: GD-FO-32
			Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)		Fecha de Emisión: 27/03/2025
			Página 1 de 14

(1) Número de Acta: (si aplica) (Consecutivo anual)		(2) Fecha de reunión (dd/mm/aaaa)	27/08/2025	
(3) Comité, comisión o grupo de trabajo:	Consejo Consultivo de Mujeres de Bogotá – Mesa Coordinadora			
(4) Citante: (Dependencia o cargo)	SCPI			
(5) Lugar de reunión:	Granja agroecológica El salero – Usme y plataforma teams			
(6) Horario de la reunión:	Inicio	10:00 a.m.	Final	1:00 p.m.

(7) Objetivo reunión:	Llevar a cabo la sesión ordinaria de la Mesa Coordinadora del Consejo Consultivo de Mujeres de Bogotá del mes de agosto.
------------------------------	--

(8) Participantes:	Nombre(s) y Apellido(s)	Cargo	Dependencia
	Ivone Paola Lara	Contratista	SD-Mujer SCPI
	Liliana García Larrotta	Contratista	SD-Mujer SCPI
	Denis Morales	Profesional especializado	SD-Mujer SCPI
	Juliana Cortés	Subsecretaria de fortalecimiento de capacidades y oportunidades	SD-Mujer SFCO
	Juliana Martínez Londoño	Subsecretaria del cuidado y Políticas de Igualdad	SD-Mujer SCPI
	Johana Agudelo Echeverri	Contratista	SD-Mujer SCPI
	Pamela Quiñones	Contratista	SD-Mujer Despacho
	INVITADAS(OS)		
	Nombre(s) y Apellido(s)	Cargo	Dependencia / Entidad
	Blanca Yulima Lombana González	Representante de la localidad de Chapinero	CCMB
	Adriana Hurtado Cortés	Representante de la Localidad de Engativá	CCMB
	María Janneth Martínez Cardozo	Representante de la localidad de San Cristóbal	CCMB
	María del Carmen Gómez Prías	Representante de la localidad de La Candelaria	CCMB
	Blanca Nieves Lombana Contreras	Representante de la localidad de Tunjuelito	CCMB
	Rosemery Patricia Martínez Jiménez	Representante de la localidad de Teusaquillo	CCMB
	Luz Marina Quiroga Tavera	Representante de la localidad de Antonio Nariño	CCMB
	Elvia Marsela Santos Amaya	Representante de las mujeres en actividades sexuales pagadas	CCMB

	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025
		Página 2 de 14

	Lilia Avella Bojacá	Representante de las organizaciones de mujeres en el Consejo Territorial de Planeación Distrital	CCMB
	Aura Amelia Abril Castro	Representante de la localidad de Suba	CCMB
	Mariela Chaparro Guerrero	Representante de la localidad de Rafael Uribe Uribe	CCMB
	Dina Montaña Gualteros	Representante de las Mujeres que forman parte de las Juntas de Acción Comunal	CCMB
	Leidy Carolina Sarmiento Santamaria	Representante de las Mujeres excombatientes constructoras de paz	CCMB
	Fanny Cerinza Bernal	Representante de la localidad de Ciudad Bolívar	CCMB
	Consuelo León Joya	Representante de las Mujeres con discapacidad	CCMB
	Blanca Lucía Salazar	Representante del derecho al Trabajo en Condiciones de Igualdad y Dignidad.	CCMB
	Luisa Margarita Castro González	Representante del derecho a la salud plena	CCMB
	Margarita María Heidy Caicedo Diaz	Representante del derecho al hábitat y vivienda digna	CCMB
	Libia Villlba	Representante de la localidad de Sumapaz	CCMB
	Linda Sofía Baquero Fernández De Castro	Representante de las Mujeres Transgeneristas	CCMB
	Luz Stella Pardo Salazar	Representante de la localidad de Fontibón	CCMB
(9) AGENDA POR TRATAR			
1.	Verificación del quórum		
2.	Compromisos asumidos en sesiones previas de la Mesa Coordinadora – Secretaría Técnica		
3.	Propuestas del Espacio Ampliado		

(10) DESARROLLO DE LA AGENDA	
1.	Verificación del quórum Se completa el cuórum decisorio con 14 integrantes de la mesa coordinadora: 1. Carolina Sarmiento 2. Marsela Santos 3. Dina Montaña 4. Consuelo León 5. Janeth Martínez 6. Mariela Chaparro 7. Patricia Martínez 8. Aura Abril Castro

	GESTIÓN DOCUMENTAL		Código: GD-FO-32
			Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)		Fecha de Emisión: 27/03/2025
			Página 3 de 14

2.	9. Fanny Cerinza 10. Luz Marina Quiroga 11. Yulima Lombana 12. Lilia Avella - 13. Blanca Nieves Lombana 14. Juliana Martínez Se registra la asistencia de las siguientes consultivas, no integrantes de la mesa coordinadora: • Luisa Margarita Castro • Luz Stella Pardo • Margarita María Heidy Caicedo Diaz • Linda Sofía Baquero Fernández De Castro • Libia Villalba • María del Carmen Gómez Prías • Adriana Hurtado Cortés																			
	Compromisos asumidos en sesiones previas de la Mesa Coordinadora – Secretaría Técnica Presentación Secretaría Técnica: <table> <tr> <th>Mes</th><th>Solicitudes del CCMB</th><th>Estado</th><th>Observaciones:</th></tr> <tr> <td>Enero</td><td>Enviar la propuesta metodológica del proceso de elección de las integrantes del Espacio Autónomo 2025 – 2028 y la presentación empleada en la sesión del 29 de enero.</td><td></td><td>El 06 de febrero se envió por correo electrónico los siguientes documentos: • Presentación • Resumen de la propuesta metodológica. </td></tr> <tr> <td rowspan="3">Febrero</td><td>Enviar el segundo reporte de implementación de los compromisos suscritos por los Sectores de la Administración Distrital en el marco del Espacio Ampliado del 24 de junio de 2024 (Con corte a 30 de noviembre).</td><td></td><td>Se envió a la plenaria del Espacio Autónomo del CCMB a través de correo electrónico el 06 de febrero de 2025.</td></tr> <tr> <td>Gestionar una sesión virtual para la presentación del informe del Trazador Presupuestal de Igualdad y Equidad de Género - TPIEG.</td><td></td><td>La jornada se coordinó con la Dirección de Derechos y Diseño de Política la cual presentó el informe a las consejeras consultivas el 24 de febrero en modalidad virtual.</td></tr> <tr> <td>Enviar al consejo consultivo la propuesta de perfil para los puntos</td><td></td><td>El 14 de abril se envió por correo electrónico el documento con la</td></tr> </table>			Mes	Solicitudes del CCMB	Estado	Observaciones:	Enero	Enviar la propuesta metodológica del proceso de elección de las integrantes del Espacio Autónomo 2025 – 2028 y la presentación empleada en la sesión del 29 de enero.		El 06 de febrero se envió por correo electrónico los siguientes documentos: • Presentación • Resumen de la propuesta metodológica.	Febrero	Enviar el segundo reporte de implementación de los compromisos suscritos por los Sectores de la Administración Distrital en el marco del Espacio Ampliado del 24 de junio de 2024 (Con corte a 30 de noviembre).		Se envió a la plenaria del Espacio Autónomo del CCMB a través de correo electrónico el 06 de febrero de 2025.	Gestionar una sesión virtual para la presentación del informe del Trazador Presupuestal de Igualdad y Equidad de Género - TPIEG.		La jornada se coordinó con la Dirección de Derechos y Diseño de Política la cual presentó el informe a las consejeras consultivas el 24 de febrero en modalidad virtual.	Enviar al consejo consultivo la propuesta de perfil para los puntos	
Mes	Solicitudes del CCMB	Estado	Observaciones:																	
Enero	Enviar la propuesta metodológica del proceso de elección de las integrantes del Espacio Autónomo 2025 – 2028 y la presentación empleada en la sesión del 29 de enero.		El 06 de febrero se envió por correo electrónico los siguientes documentos: • Presentación • Resumen de la propuesta metodológica.																	
Febrero	Enviar el segundo reporte de implementación de los compromisos suscritos por los Sectores de la Administración Distrital en el marco del Espacio Ampliado del 24 de junio de 2024 (Con corte a 30 de noviembre).		Se envió a la plenaria del Espacio Autónomo del CCMB a través de correo electrónico el 06 de febrero de 2025.																	
	Gestionar una sesión virtual para la presentación del informe del Trazador Presupuestal de Igualdad y Equidad de Género - TPIEG.		La jornada se coordinó con la Dirección de Derechos y Diseño de Política la cual presentó el informe a las consejeras consultivas el 24 de febrero en modalidad virtual.																	
	Enviar al consejo consultivo la propuesta de perfil para los puntos		El 14 de abril se envió por correo electrónico el documento con la																	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	GESTIÓN DOCUMENTAL		Código: GD-FO-32
			Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)		Fecha de Emisión: 27/03/2025
			Página 4 de 14

		focales de género de las alcaldías locales, elaborado por la instancia.		propuesta de perfil y obligaciones de las referentes de mujer y género a contratar por las Alcaldías Locales, elaborado por el CCMB el 31 de julio de 2019. Adicionalmente, el 11 de junio se envió la respuesta remitida por la Secretaría Distrital de Gobierno (radicado número 2-2019-004525).
		Enviar mensualmente a las consejeras consultivas el boletín de feminicidio y otras violencias contras las mujeres en Bogotá.		Se han remitido los boletines de enero a junio por correo electrónico. El 21 de junio se envió enlace al Observatorio de Mujeres y Equidad de Género de Bogotá para facilitar la consulta autónoma
		Enviar las 20 resoluciones de creación y funcionamiento de los COLMYEG		El 27 de marzo se envió por correo electrónico el enlace a una carpeta de drive con las resoluciones de creación/modificación /actualización de los COLMYEG.
		Enviar a las consejeras consultivas la invitación a la conmemoración Distrital del 8M		Enviada el 05 de marzo a través de oficio con radicado 1-2025-00363
		Enviar enlace del micrositio y línea de WhatsApp para la activación de la ruta de cualificación de la Estrategia de Autonomía Económica.		Se remitió por correo electrónico a todas las consejeras consultivas el 06 de marzo de 2025.
	Marzo	Enviar por correo electrónico la presentación empleada por la directora del Sistema Distrital del Cuidado en el marco de la reunión ordinaria de la mesa coordinadora de marzo.		Enviada el 14 de abril.
	Abril	Gestionar un encuentro y diálogo con la Dirección de Derechos y Diseño de Política con el propósito de conocer el último informe de implementación de la PPMYEG		Llevada a cabo el 30 de julio, una vez consolidado el informe.
		Abrir la encuesta sobre necesidades de transporte entre el 30 de abril y el 02 de mayo ya que solo 14 consultivas la diligenciaron en la		Se abrió la encuesta y se remitió nuevamente el enlace a todas las consultivas.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	GESTIÓN DOCUMENTAL		Código: GD-FO-32
			Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN		Fecha de Emisión: 27/03/2025
	(Interna o Externa)		Página 5 de 14

		primera fecha (entre el 23 y el 25 de abril).		
		Gestionar un encuentro virtual con la Dirección de Territorialización para presentar a las Consejeras Consultivas el balance de los presupuestos participativos y el respectivo seguimiento del 2023 al 2025		El 09 de mayo se remitió la solicitud a la Dirección de Territorialización de Derechos y Participación, el 11 de junio se realizó la actividad.
		Gestionar un espacio de reunión con la Secretaría Distrital de Gobierno – SDG (Dirección de Territorialización)		
		Obtener los Pactos Locales por las Manzanas del Cuidado y de conocer el seguimiento por parte de la Secretaría Distrital de la Mujer a los mismos.		El equipo de la Dirección del Sistema Distrital del Cuidado adelantó una búsqueda minuciosa de información y productos en cada una de las Manzanas del Cuidado y concluyó que los Pactos fueron una estrategia implementada por el SIDICU en 2023 para fortalecer el conocimiento de las Manzanas del Cuidado en cada una de las localidades donde operan y para promover el reconocimiento del trabajo del cuidado. Para ello se llevó a cabo una serie de eventos en los que participaron personas de diversos sectores entre los que se encuentran personas cuidadoras, lideresas, consejeras consultivas de mujeres, representantes de las alcaldías locales, entre otras y en cuya agenda se incluyó, entre otros puntos, la firma de Pactos por las Manzanas del Cuidado Ver metodología y agenda en el este enlace Como pueden corroborar en la metodología, los Pactos fueron alimentados y firmados por los y las asistentes respondiendo a la pregunta orientadora “<i>a qué me comprometo</i>”

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	GESTIÓN DOCUMENTAL		Código: GD-FO-32
			Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)		Fecha de Emisión: 27/03/2025
			Página 6 de 14

				con la Manzana de Cuidado”. Al tratarse de una estrategia de carácter simbólico para generar corresponsabilidad, los compromisos fueron asumidos de manera individual por los/as asistentes y no constituyen compromisos institucionales formalmente asumidos. En este enlace, pueden consultar algunos los pactos, corroborar que los compromisos fueron espontáneos y que las personas firmantes pertenecen, en su mayoría, a la ciudadanía. Así las cosas, al tratarse de un acto simbólico de cara a la ciudadanía y no compromisos institucionales formalmente asumidos, no hubo lugar para el seguimiento por parte de esta entidad.
Mayo	Revisar la posibilidad de ampliar el número de transportes de Transmilenio asignados a las consejeras consultivas como acción afirmativa para la participación.			El 12 de junio se informó por correo electrónico el aumento de los pasajes mensuales de 10 a 16.
	Presentar en sesión de la Resolución 0168 de 2025, que establece el proceso de elección del nuevo Consejo Consultivo de Mujeres de Bogotá.			La sesión virtual se llevó a cabo el 10 de junio, fecha propuesta por las consejeras consultivas.
Junio	Remitir por escrito las observaciones elaboradas por las Consejeras Consultivas al tercer informe de implementación de los compromisos del Espacio Ampliado (matriz)			Respuesta remitida a través del oficio 1-2025-010588 del 10 de julio.
	Presentar a las consejeras consultivas la reforma laboral.			
	Cargar a la carpeta de evidencias de implementación de los compromisos del Espacio Ampliado el proyecto de			Se cargó el 25 de junio.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	GESTIÓN DOCUMENTAL		Código: GD-FO-32
			Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)		Fecha de Emisión: 27/03/2025
			Página 7 de 14

		modificación del Acuerdo 526 de 2013 compilado por la SDMujer - DEVAJ		
Julio		Adelantar una reunión entre la Dirección de Territorialización y las consejeras consultivas de las localidades con los conceptos de gasto “Dotación de Manzanas del Cuidado” y “Dotación de Casas de Igualdad” (Suba, Engativá, San Cristóbal y Candelaria)		Se llevó a cabo el 12 de agosto.
		Abordar en reunión la actualización del Acuerdo 526 de 2013.		Llevadas a cabo el 8 y 15 de agosto.
		Compartir el cronograma de espacios de difusión del proceso de elección del CCM 2025 – 2028 y de apoyo a la inscripción.		Se remite enlace el 08 de agosto junto con la Resolución 0252 de 2025 por medio de la cual se fija un nuevo cronograma del proceso electoral.
		Revisar y unificar conjuntamente (delegadas del Espacio Autónomo y ST) los criterios de adopción y evaluación de los compromisos del Espacio Ampliado.		Sesión reprogramada para el Martes 2 de septiembre de 4:30 a 6:00 pm.
		Remitir respuestas de los Sectores frente a la viabilidad de las propuestas presentadas en el Espacio Ampliado del 01 de julio, con corte al 31 de julio.		Se envió el 01 de agosto a la plenaria y el 20 del mismo mes a las delegadas a que se refiere el numeral 4.
		Enviar balance de la implementación de la PPMYEG, vigencia 2024, una vez diagramado.		
		Reunión con la DDDP para presentar los productos de la PPMYEG con solicitud de modificación por parte de Sectores y el proceso de depuración de indicadores de gestión de bienes y servicios.		
Preguntas y observaciones de las Consejeras Consultivas Solicitan mantener el apoyo con pasajes para el 2026.				

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025
		Página 8 de 14

• ¿Por qué la alcaldía no subsidia los transportes de Transmilenio, sino que lo hace la SDMujer? • Si bien el subsidio es entregado a varias consejeras, ¿cómo se garantizan las necesidades diferenciales de movilidad? Que se nos garantice el transporte a todas. • Consuelo agrega que preguntó cómo se iba a garantizar este derecho a las compañeras de la ruralidad el apoyo en transportes. En la zona rural se requieren apoyos de hospedaje y alimentación, por ejemplo. • Esta medida se viene solicitando desde hace muchos años. Se pide mantenerlo con la condición de que las consultivas asistan a las reuniones de manera presencial. Margarita solicita que, a futuro, alerten por la asistencia. La ley 1757 contempla estos apoyos. • Preguntan por el acuerdo de enviar Pactos de Manzana del Cuidado. • Preguntan cuántos pasajes se va a entregar a las próximas consejeras. Luz Marina solicita que el mismo se priorice, de manera que no termine el año sin que se les asignen transportes. • Solicitan conocer la metodología de la evaluación del Conpes 14. • Solicitan respuesta frente a las solicitudes que se hicieron en reunión trazador presupuestal. • Avances casa matriz. El alcalde en espacio ampliado se comprometió, se lo dijo al secretario de cultura y dio mes y medio. • Cuando entré al consejo consultivo fue agresivo “Ni si quiera me dieron empalme”. Sugiere, como mínimo presentar quien es la consultiva de las entrantes, a qué juegan, qué representa. Propone convocar a una mujer en trabajo sexual. • El Pacto de corresponsabilidad ha sido un saludo a la bandera. Debe ser conocido y apropiado por las mujeres. Muchas no conocen las casas institucionales de la SDMujer. • Hay que mirar a detalle el problema de la participación de las mujeres rurales, es estructural. Implica recursos, gestión y voluntad política de las administraciones porque implica presupuesto. La SDMujer solo tienen asignada una camioneta para Sumapaz. Tenemos mujeres que quieren hacer parte, pero nosotras mismas les ponemos en contexto de las barreras de participación para ser claras. Hay que pensarlo a largo plazo. • Adriana: Se debe facilitar la información a las nuevas consejeras consultivas. La bolsa logística se debe armar en torno a las necesidades de las participantes actualmente no responde a ellas. • Margarita: Ha hecho varios derechos de petición y recibe respuesta de forma, pero no de fondo. En cuanto a Cuidado, ha habido donaciones y no hay información, del mismo modo que sobre los premios. Solicita el número de mujeres que asistieron a la elección del CTPD. Con relación al proceso electoral del CCMB debe informarse a las mujeres del trabajo que se realiza. No son solo unas reuniones. En el sello de Igualdad no aparece el CCM como uno de los que lo gestionaron, al igual que en el sistema distrital de Cuidado. Otro caso es el POT, se invisibiliza a las mujeres. En SDIS se sigue induciendo a las mujeres a renunciar a sus derechos: se confronta a la mujer con el abusador, salas de espera. • María del Carmen La CIOM de Candelaria está en un quinto piso, sugiere buscar otra sede más accesible a las mujeres. • Luz Stella: los medios de comunicación para las zonas rurales, no hay señal de internet.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	GESTIÓN DOCUMENTAL		Código: GD-FO-32
			Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)		Fecha de Emisión: 27/03/2025
			Página 9 de 14

3.	• Dina: Ejercicios de tercerización de la Linea purpura, ha hecho denuncias anónimas en diferentes localidades, no ha habido respuesta. • Lilia Abella Como manejaron las bases de datos para el proceso eleccionario, cuantas organizaciones se han inscrito. Solicita Información sobre la sede del CCMB. Reitera lo de la bolsa logista como lo manifestó Adriana. • Mariela: Enfatiza en la necesidad de profundizar en el TPIEG, Pactos y Puntos focales. • Necesitamos que en la SDMujer articulen más en las alcaldías locales. La alcaldía no quiere responsabilizarse de los presupuestos locales. • Dina: Las conversaciones incomodadas son planteamientos de nuestras posturas. Para eso estamos. • Margarita Caicedo: Señala una tercerización de línea púrpura e ineficiencia: Casi dos horas para la respuesta, una caracterización de 8 minutos. Personería Bogotá: reitera la necesidad de que tengan servicios 24 horas. Necesitamos que el sector mujer sea tan fuerte como planeación o hacienda. Ello solo se va a lograr cuando vaya de la mano con las mujeres. • Marcela: Hace un llamado a la acción. Le parece importante pronunciarse frente a la inasistencia de lxs concejales. Fue agresivo. Violencia institucional. • Patricia: Nos cerramos haciendo el reclamo a la SDMujer pero ellas tienen barreras internas, la administración está llena de patriarcas. Las Alcaldías mismas que no ponen atención. Tampoco somos enemigas de la secretaría, así que llama a asociarse con el consultivo para poder reaccionar frente a barreras. Avisen al consejo consultivo, no lo pierdan. Así hemos logrado parar y reversa muchas cosas. Intervención Subsecretaría del Cuidado y Políticas de igualdad • Se aclara que se preguntó a todas, el criterio fue la necesidad. Quiere decir que no todas lo solicitaron. • La vigencia del apoyo a transporte es anual. Con el nuevo consultivo se hará nuevamente una encuesta de necesidades para determinar el número de transportes. • El apoyo con transportes se define y entrega de cara al criterio de eficiencia del gasto: no tiene sentido asignarlo a una consultiva que no hace uso de él durante tres meses consecutivos. • Los pactos de las manzanas fueron de orden simbólico, que no implicaría un seguimiento. • La depuración de indicadores de la PPMYEG se adelanta a través de mesas con los Sectores, es esa la fase en la que nos encontramos. • Se socializan los resultados del proceso eleccionario, confirme a la información registrada en VOTEC con corte a las 9am del 27 de agosto.
	Propuestas del Espacio Ampliado: Este punto no alcanza a ser abordado de mado que se establece una fecha de reunión extraordinaria para su abordaje:

(11) COMPROMISOS DE LA AGENDA TRATADA			
	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE(S)	FECHA
1.			
2.			

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025
		Página 10 de 14

3			
4.			
5.			

(12) **FIRMAS RESPONSABLES**

(1) Firma	(2) Firma
Nombre(s) y Apellidos:	Nombre(s) y Apellidos:
Cargo:	Cargo

(13) **Anexos:** nombre documento (cantidad de folios o imágenes)
 (documentos que se presentan y/o son analizados en la reunión y son base para la toma de decisiones)

(14) Punto de control

Elaboró: Liliana García Larrotta; Contratista; Subsecretaría del Cuidado y Políticas de Igualdad.
 Revisó: Nombre y Apellido; Cargo; Dependencia. (V°B°)
 Aprobó: Nombre y Apellido; Cargo; Dependencia. (V°B°)

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025
		Página 11 de 14

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	Código: GD-FO-50
	GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1
	REGISTRO GENERAL DE ASISTENCIA A REUNIÓN	Fecha de Emisión: 12/06/2024
		Página 1 de 1

REGISTRO DE ASISTENCIA				OBJETIVO REUNIÓN:								
FECHA:		27-03-2025		LUGAR:		Mesa Consultiva: CCMB						
HORARIO:		10:00 AM.		DEPENDENCIA CITANTE:		Unidad Asignada: Vsmc.: Cruz el Sello SCPI						
¿Autoriza el tratamiento de datos personales?		DOCUMENTO DE IDENTIDAD		NOMBRE(S) Y APELLIDO(S)	SEXO	IDENTIDAD DE GÉNERO	ORIENTACIÓN SEXUAL	INSTITUCIÓN, ENTIDAD, DEPENDENCIA, OTRO	CARGO	TELÉFONO DE CONTACTO	EMAIL	FIRMA
SI	NO	TIPO	NÚMERO									
X		CC	51899240	[Redacted]	F	H		Consultiva PDI	Articuladora	[Redacted]		
X		CC	52.27128		F	H		CCC AS Pangel	Consejera			
X		CC	51669756		F	H		Consejera Comité de Mujeres de Bogotá	Teusaquillo			
X		CC	5183345		F	H		Com. Localidad de San Antonio	Turkey			
X		CC	43985773		F	H		SDMujer / SCPI	Subsecretaria			
X		CC	33123-323		F	B		SDMujer- DDP	Contralista			
X		CC	1128280061		F	H		SDMujer / SCPI	Contralista			
X		CC	51915446		F	H		Consejera Consultiva de Mujeres de Bogotá	Contralista			

Tratamiento de datos personales: Mediante el registro en el presente formato, usted autoriza a la SDMujer para la recolección, almacenamiento y uso de sus datos personales. Como Titular de la información usted tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente. Ley 1581 de 2012.

Nota 1: Si usted como participante marca la opción (NO) a la autorización al tratamiento de datos personales, trazar una línea oblicua (/) en los campos que no esté de acuerdo en registrar la información.

Nota 2: Los datos obligatorios para el registro de la asistencia a la reunión son: Documento de Identidad, Nombre y Apellidos, institución, entidad, dependencia, otro, cargo, email y firma.

Convenciones Tipo de Documento: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de Identificación Personal / NUIP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro

Convenciones Sexo: M: Mujer / H: Hombre / I: Intersexual.

Convenciones Identidad De Género: F: Femenino / M: Masculino / TF: Transfemenino / TM: Transmasculino.

Convenciones Orientación Sexual: H: Heterosexual / B: Bisexual / G: Gay / L: Lesbiana



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)

Código: GD-FO-32

Versión: 05

Fecha de Emisión: 27/03/2025

Página 12 de 14



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

GESTIÓN DOCUMENTAL

REGISTRO GENERAL DE ASISTENCIA A REUNIÓN

Código: GD-FO-50

Versión: 1

Fecha de Emisión: 12/06/2024

Página 1 de 1

REGISTRO DE ASISTENCIA				OBJETIVO REUNIÓN:									
FECHA:		27/03/2025		LUGAR:									
HORARIO:		10:00 AM		DEPENDENCIA CITANTE:									
¿Autoriza el tratamiento de datos personales?		DOCUMENTO DE IDENTIDAD		NOMBRE(S) Y APELLIDO(S)		SEXO	IDENTIDAD DE GÉNERO	ORIENTACIÓN SEXUAL	INSTITUCIÓN, ENTIDAD, DEPENDENCIA, OTRO	CARGO	TELÉFONO DE CONTACTO	EMAIL	FIRMA
SI	NO	TIPO	NÚMERO										
✓		CC	51445791			M	F	F	CCMB-CA	Consejera Consultora de Mujeres			
✓		CC	52765173			M	F	F	CCMB-CA	Consejera Consultora de Mujeres			
✓		CC	41769118			M	F	A	CCMB-EAT-Candabak	mantagamea@hotmail.es			
✓		CC	53130182			M	F	H	Consultora T				
✓		CC	51720882			M	F	H	Enapireto	Consultora			
✓		CC	51890495			M	F	H	CONSEJERA TERAPEUTA	CONSEJERA			
✓		CC	52880612			M	F	B	CCMB-EA	Myers Consultora			

Tratamiento de datos personales: Mediante el registro en el presente formato, usted autoriza a la SD Mujer para la recolección, almacenamiento y uso de sus datos personales. Como Titular de la información usted tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente. Ley 1581 de 2012.

Nota 1: Si usted como participante marca la opción (NO) a la autorización al tratamiento de datos personales, trazar una línea oblicua (/) en los campos que no esté de acuerdo en registrar la información.

Nota 2: Los datos obligatorios para el registro de la asistencia a la reunión son: Documento de Identidad, Nombre y Apellidos, institución, entidad, dependencia, otro, cargo, email y firma.

Convenciones Tipo de Documento: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de Identificación Personal / NUIP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro

Convenciones Sexo: M: Mujer / H: Hombre / I: Intersexual.

Convenciones Identidad De Género: F: Femenino / M: Masculino / TF: Transfemenino / TM: Transmasculino.

Convenciones Orientación Sexual: H: Heterosexual / B: Bisexual / G: Gay / L: Lesbiana

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025
		Página 13 de 14

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	Código: GD-FO-50
	GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1
	REGISTRO GENERAL DE ASISTENCIA A REUNIÓN	Fecha de Emisión: 12/06/2024
		Página 1 de 1

REGISTRO DE ASISTENCIA				OBJETIVO REUNIÓN:								
FECHA:		(dd/mm/aaaa)		LUGAR:								
HORARIO:				DEPENDENCIA CITANTE:								
¿Autoriza el tratamiento de datos personales?		DOCUMENTO DE IDENTIDAD		NOMBRE(S) Y APELLIDO(S)	SEXO	IDENTIDAD DE GÉNERO	ORIENTACIÓN SEXUAL	INSTITUCIÓN, ENTIDAD, DEPENDENCIA, OTRO	CARGO	TELÉFONO DE CONTACTO	EMAIL	FIRMA
SI	NO	TIPO	NÚMERO									
X		C.C.	14050638					SDMujer / Despacho	Asesora			
X		cc	1019454389					SDMujer	Comunicación			
X		cc	7028578					SDMujer	Profesional			

Tratamiento de datos personales: Mediante el registro en el presente formato, usted autoriza a la SDMujer para la recolección, almacenamiento y uso de sus datos personales. Como Titular de la información, usted tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente. Ley 1581 de 2012.

Nota 1: Si usted como participante marca la opción (NO) a la autorización al tratamiento de datos personales, trazar una línea oblicua (/) en los campos que no esté de acuerdo en registrar la información.

Nota 2: Los datos obligatorios para el registro de la asistencia a la reunión son: Documento de Identidad, Nombre y Apellidos, institución, entidad, dependencia, otro, cargo, email y firma.

Convenciones Tipo de Documento: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de Identificación Personal / NUIP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro

Convenciones Sexo: M: Mujer / H: Hombre / I: Intersexual.

Convenciones Identidad De Género: F: Femenino / M: Masculino / TF: Transfemenino / TM: Transmasculino.

Convenciones Orientación Sexual: H: Heterosexual / B: Bisexual / G: Gay / L: Lesbiana



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)

Código: GD-FO-32

Versión: 05

Fecha de Emisión: 27/03/2025

Página 14 de 14

1. Resumen				
Título de la reunión	Reunión ordinaria Mesa Coordinadora CCMB			
Participantes que asistieron	16			
Hora de inicio	8/27/25, 9:48:57 AM			
Hora de finalización	8/28/25, 12:26:38 AM			
Duración de la reunión	14 h 37 min 40 s			
Tiempo medio de asistencia	3 h 12 min 32 s			
2. Participantes				
Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico
Jineth Liliana García Larrota	8/27/25, 10:17:03 AM	8/27/25, 1:28:51 PM	2 h 30 min 54 s	jgarcial@sdmujer.gov.co
Denis Helbert Morales Roa	8/27/25, 10:17:07 AM	8/27/25, 1:31:12 PM	3 h 6 min 58 s	dmorales@sdmujer.gov.co
Lilia Avella Bojacà	8/27/25, 10:17:13 AM	8/28/25, 12:26:38 AM	12 h 5 min 7 s	
fanny Cerinza Bernal (No comprobado)	8/27/25, 10:17:14 AM	8/27/25, 4:34:18 PM	6 h 17 min 3 s	
Luz Stella Pardo Salazar (No comprobado)	8/27/25, 10:17:14 AM	8/27/25, 11:07:00 AM	49 min 46 s	
Carolina Sarmiento (No comprobado)	8/27/25, 10:18:02 AM	8/27/25, 1:31:04 PM	3 h 13 min 2 s	
Luisa Margarita Castro González (No comprobado)	8/27/25, 10:50:09 AM	8/27/25, 12:36:01 PM	1 h 31 min 12 s	
Fanny Cerinza Bernal Consejera Consultiva	8/27/25, 11:00:28 AM	8/27/25, 1:16:17 PM	2 h 15 min 49 s	
Adriana Hurtado (No comprobado)	8/27/25, 11:02:40 AM	8/27/25, 1:30:57 PM	2 h 28 min 16 s	
MARIELA CHAPARRO	8/27/25, 11:02:41 AM	8/27/25, 1:30:53 PM	2 h 28 min 11 s	
blanca lombana (No comprobado)	8/27/25, 11:04:58 AM	8/27/25, 12:15:18 PM	1 h 10 min 19 s	
Aura Abril	8/27/25, 11:15:10 AM	8/27/25, 4:44:40 PM	5 h 17 min 4 s	
janez1000@hotmail.com	8/27/25, 11:18:46 AM	8/27/25, 12:41:47 PM	1 h 4 min 4 s	janez1000@hotmail.com
LINDA SOFÍA (No comprobado)	8/27/25, 11:28:22 AM	8/27/25, 3:09:37 PM	3 h 41 min 14 s	
B Lucia Salazar (No comprobado)	8/27/25, 11:43:54 AM	8/27/25, 1:12:00 PM	1 h 28 min 6 s	
b lucia (No comprobado)	8/27/25, 2:43:04 PM	8/27/25, 4:36:27 PM	1 h 53 min 22 s	