

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025 Página 1 de 18

(1) Número de Acta: (si aplica) (Consecutivo anual)	II	(2) Fecha de reunión (dd/mm/aaaa)	25/08/2025	
(3) Comité, comisión o grupo de trabajo:	Mesa de trabajo de Territorialización			
(4) Citante: (Dependencia o cargo)	Dirección de Territorialización de Derechos y Participación			
(5) Lugar de reunión:	Plataforma Virtual Teams			
(6) Horario de la reunión:	Inicio	9:30 a.m.	Final	11:00 a.m.

(7) Objetivo reunión:	Realizar la segunda sesión ordinaria de la Mesa de trabajo de Territorialización
------------------------------	--

(8) Participantes:	Nombre(s) y Apellido(s)	Cargo	Dependencia
	Ver listado anexo		
		INVITADAS(OS)	
	Nombre(s) y Apellido(s)	Cargo	Dependencia / Entidad
	Ver listado anexo		
(9) AGENDA POR TRATAR			
1.	Bienvenida y presentación del orden del día		

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025 Página 2 de 18

2.	Verificación del quórum
3.	Bienvenida e instalación a cargo de Juliana Cortes Guerra, Subsecretaria de Fortalecimiento de Capacidades Secretaría de la Mujer (E) / Saludo de la Directora de Territorialización de Derechos y Participación.
4.	Plan de Acción de la Mesa de Territorialización
5.	Presupuestos Participativos – Proyecta Local
6.	Implementación de Sello en Igualdad
7.	Prioridades del Semestre
8.	Cierre

(10) DESARROLLO DE LA AGENDA	
1	Bienvenida y presentación del orden del día La profesional Yhira López, del equipo de Apoyo a la Gestión Local, dio la bienvenida a la segunda sesión ordinaria de la Mesa de Trabajo de Territorialización y, antes de iniciar formalmente la sesión, presentó y explicó el orden del día. En este se incluyó: en primer lugar, la verificación del quórum con la asistencia las directivas y las Alcaldías Locales; en segundo lugar, la bienvenida e instalación a cargo de la doctora Juliana Cortés Guerra, Subsecretaria de Fortalecimiento de Capacidades de la Secretaría de la Mujer; en tercer lugar, el saludo de la doctora Marcela Enciso, Directora de Territorialización y Participación. Posteriormente, como cuarto punto, la presentación del balance del plan de acción de la Mesa de Territorialización; en quinto lugar, el balance de los Presupuestos Participativos; en sexto lugar, el balance de la implementación del Sello de Igualdad. Finalmente, se señalaron las prioridades establecidas para el semestre en curso.
2	Verificación del quórum Se da inicio a la verificación del quórum iniciando con el llamado de las Alcaldías Locales, contando con la asistencia de las profesionales de las 20 alcaldías locales, algunas manifestaron su participación en la sesión a través del chat de la reunión. Posteriormente, se continúa con la verificación del quorum por parte de las directivas: Secretaría Distrital de la Mujer: Juliana Cortés Guerra, Subsecretaria de Fortalecimiento de Capacidades y Secretaria de la Mujer (E), y Marcela Enciso

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025
		Página 3 de 18

	Gaitán, Directora de Territorialización de Derechos y Participación (quien ejerce la secretaría técnica de la instancia). • Secretaría Distrital de Gobierno: Diana Alejandra Parada Prieto, Directora de Gestión del Desarrollo Local. • Secretaría Distrital de Planeación: Daniel Monsalve Ortiz, Director de Programación, Seguimiento y Planes de Desarrollo Local. • Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal (IDPAC): Nubia Consuelo Chavarro Galindo, Gerenta de mujer y género. De esta manera, se realiza la verificación formal del quórum de la instancia, siendo este de carácter decisorio al encontrarse presentes todas las personas que conforman la Mesa de Territorialización.
3	Bienvenida e instalación a cargo de Juliana Cortés Guerra Subsecretaria de Fortalecimiento de Capacidades – Secretaria de la Mujer (E) y Saludo de Directora de Territorialización de Derechos y Participación: Se menciona que la Mesa de Territorialización se encuentra reglamentada a través del Decreto 527 de 2014. A continuación toma la palabra la Directora de Territorialización de Derechos y Participación, quien da un saludo de bienvenida resaltando la disposición y el compromiso que las y los participantes han mostrado con la Mesa de Territorialización, espacio que define como un escenario de diálogo y articulación entre entidades y actores locales para coordinar e implementar la Política Pública de Mujeres y Equidad de Género (PPMYEG). En su intervención, destaca que en esta sesión se abordarán temas importante para las mujeres de Bogotá, entre ellos: • Presupuestos participativos. • Seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción. • Implementación del Sello en Igualdad.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025
		Página 4 de 18

Finalmente, enfatiza que estos son asuntos fundamentales para avanzar en la garantía de los derechos de las mujeres en los territorios, reiterando su agradecimiento por la participación y compromiso de quienes conforman la mesa.

Posteriormente, interviene Juliana Cortés Guerra, Subsecretaria de Fortalecimiento de Capacidades de la Secretaría Distrital de la Mujer, quien agradece la participación de las y los asistentes, resaltando que la Mesa de Territorialización constituye un espacio clave para el trabajo conjunto, la coordinación y la articulación entre entidades y actores locales, destacando el papel permanente del equipo de Gestión Local en este propósito. Señala tres mensajes prioritarios para esta sesión:

1. **Presupuestos Participativos:** Menciona que este tema ha sido revisado y discutido en la Mesa, y que se continúa en constante trabajo conjunto. Expresa que los Presupuestos Participativos son de gran importancia porque buscan fortalecer la incidencia de las mujeres en las decisiones sobre los proyectos de inversión incluidos en los Planes de Desarrollo Local. Resalta que este es un reto central, que requiere esfuerzos significativos y trabajo coordinado para garantizar condiciones de participación de las mujeres. Así mismo, destaca la necesidad de mejorar la comunicación y la cualificación del proceso para llegar a más mujeres, muchas de las cuales aún desconocen estos mecanismos. Informa que se han realizado talleres de formación en las 20 localidades y que actualmente estamos en una etapa clave de registro y revisión de propuestas en la plataforma, lo cual exige articular acciones para asegurar que la información cargada sea correcta y acorde a las recomendaciones establecidas.
2. **Planes Locales de Transversalización:** Destaca que ya se cuenta con los 20 Planes Locales de Transversalización de las localidades, remitidos por las alcaldías. Señala que en coordinación con la Secretaría Distrital de Gobierno, se elaboró un lineamiento para su construcción y seguimiento. Este avance es de gran relevancia, pues permite cualificar el proceso y contar con reglas claras. Reitera el compromiso de la Secretaría Distrital de la Mujer en brindar acompañamiento a las alcaldías locales para la implementación de estos Planes, tarea que constituye un reto fundamental para el fortalecimiento de los derechos de las mujeres en los territorios.
3. **Sello de Igualdad:** Menciona que este proceso se ha venido trabajando en coordinación con las alcaldías locales, bajo el liderazgo de la Dirección de Derechos y Diseño de Políticas Públicas de la Secretaría Distrital de la Mujer. Destaca que la

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025
		Página 5 de 18

	implementación del Sello de Igualdad es clave porque permite fortalecer el enfoque de género en la gestión institucional, promoviendo la transversalización de este enfoque al interior de las alcaldías y, a su vez, hacia los territorios y las mujeres. Señala que este proceso constituye una invitación permanente a las alcaldías locales para fortalecer sus capacidades institucionales y consolidar el trabajo en clave de género. Concluye reiterando que estos tres temas; Presupuestos Participativos, Planes Locales de Transversalización e implementación del Sello de Igualdad, son prioritarios y constituyen la ruta de trabajo conjunto que debe orientar a la Mesa en este segundo semestre. De esta manera, queda formalmente instalada la segunda sesión de la Mesa de Territorialización.
4	Plan de Acción de la Mesa de Territorialización: La profesional Yhira López da inicio a la presentación del balance del Plan de Acción de la Mesa de Territorialización correspondiente al año 2025. Explica que este balance tiene como propósito presentar los principales avances alcanzados, así como las acciones que se encuentran en proceso de ejecución, con el fin de dar cuenta del cumplimiento de los objetivos definidos para la Mesa. A continuación, se presenta el balance del plan de acción, con el objetivo de detallar los resultados obtenidos en cada función y resaltar los aspectos más relevantes de la gestión realizada. La primera función tiene como meta avanzar en la implementación efectiva de la Política Pública de Mujeres y Equidad de Género en las 20 localidades. A la fecha, se reporta el cumplimiento de los cinco indicadores definidos. Se han realizado 5 mesas de trabajo con todas las referentes y puntos focales de las Alcaldías Locales, espacios que se desarrollan mensualmente y en los que se socializan los aspectos clave del proceso de planeación. De igual manera, se registran 135 mesas técnicas adelantadas con las Alcaldías Locales, en articulación con el Equipo de Gestión Local, acompañando procesos de co-creación, formulación, revisión de documentos y lineamientos técnicos, entre otros.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)

Código: GD-FO-32

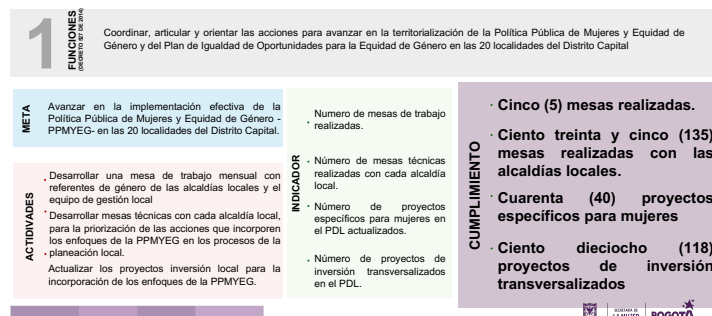
Versión: 05

Fecha de Emisión: 27/03/2025

Página 6 de 18

Gracias a este trabajo se ha logrado avanzar en la construcción de los Planes Locales de Transversalización (PLT), cumpliendo efectivamente con la elaboración de los 20 planes. Dentro de estos se han identificado 40 proyectos de inversión específicos para mujeres y 118 proyectos de inversión transversalizados, lo que constituye un resultado positivo y evidencia el compromiso de las alcaldías locales, con la implementación de la PPMYEG y sus enfoques.

Balance Plan de acción 2025



Las funciones segunda y tercera de la Mesa hacen referencia a la construcción e implementación del Plan Local de Transversalización de Igualdad de Género (PLT). En este sentido, se resalta el compromiso de las Alcaldías Locales, dado que las 20 localidades ya remitieron sus respectivos PLT de manera oficial, lo cual constituye un avance significativo que se reconoce desde el Sector.

Así mismo, se cuenta con un instrumento de seguimiento a la implementación, el cual se retroalimenta mensualmente en las reuniones con las profesionales puntos focales de las Alcaldías Locales. En estos espacios se realiza un balance del estado de los proyectos, evaluando el avance en la ejecución tanto de los proyectos específicos del sector mujer como de los 118 proyectos de inversión transversalizados.

A la fecha, se han llevado a cabo 93 reuniones de balance en torno a los PLT. Estas no corresponden únicamente al PLT 2025, sino también al seguimiento y cierre de los PLT 2024. Algunos proyectos de 2024 ya fueron finalizados, mientras que otros aún se encuentran en ejecución. Durante el año se continuará con el acompañamiento y el seguimiento correspondiente a los PLT en curso.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

GESTIÓN DOCUMENTAL

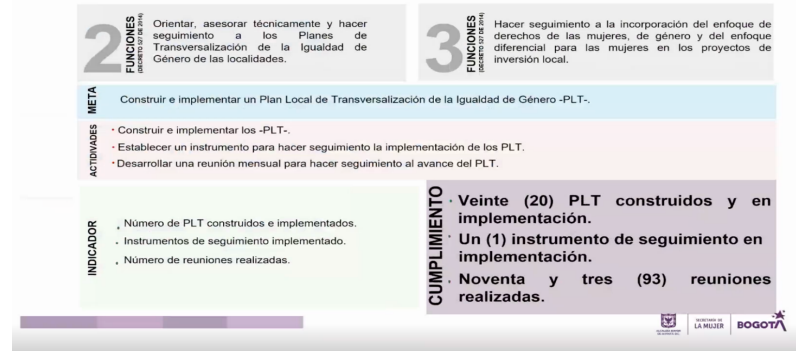
Código: GD-FO-32

Versión: 05

ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)

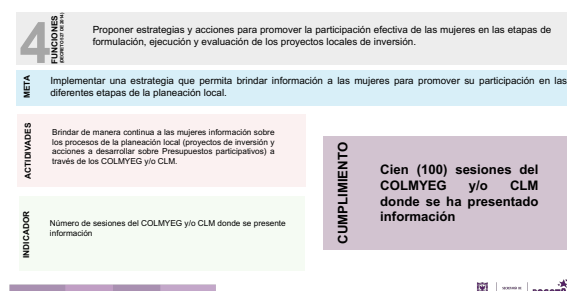
Fecha de Emisión: 27/03/2025

Página 7 de 18



La cuarta función de la Mesa corresponde a la implementación de una estrategia que permita brindar información a las mujeres con el fin de promover su participación en las diferentes etapas de la planeación local. Este propósito se desarrolla principalmente a través de la participación en los Comités Operativos Locales de Mujer y Género (COLMYEG) y/o en los Consejos Locales de Mujer (CLM), de acuerdo con la instancia que se encuentre consolidada en cada localidad.

En estos espacios, el Equipo de Gestión Local participa de manera mensual junto con la punto focal de la alcaldía, socializando el proceso de planeación vigente, incluyendo los proyectos de inversión y las acciones en curso. Para este periodo, la labor se ha centrado especialmente en los Presupuestos Participativos. A la fecha, se han acompañado 100 sesiones de COLMYEG o CLM en las localidades de la ciudad.



La quinta función de la Mesa corresponde al desarrollo de procesos de sensibilización dirigidos a servidoras y servidores públicos de las Alcaldías Locales, así como a los operadores de proyectos. Esta labor se articula directamente con los Planes Locales de

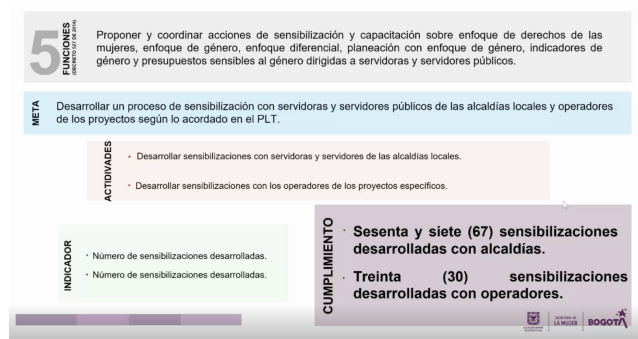
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	GESTIÓN DOCUMENTAL		Código: GD-FO-32
			Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)		Fecha de Emisión: 27/03/2025
			Página 8 de 18

Transversalización (PLT), en los cuales se consolidan tanto el número como los temas de las sensibilizaciones a realizar.

Es importante resaltar que, además de las sensibilizaciones con las Alcaldías, se han incorporado de manera formal las realizadas con los operadores dentro de los PLT, dado que anteriormente este proceso se venía desarrollando, pero no estaba directamente vinculado a dicho instrumento.

A la fecha, se han realizado 67 sensibilizaciones con los equipos de las Alcaldías Locales, gracias a la articulación liderada por las profesionales puntos focales, quienes permiten identificar las oficinas y los temas prioritarios en cada localidad. Asimismo, se han desarrollado 30 sensibilizaciones con los operadores, principalmente de los proyectos asociados al sector mujeres. Sin embargo, también se ha extendido este proceso a operadores de otros proyectos y sectores, especialmente aquellos incluidos en los PLT, a solicitud de las Alcaldías y de los mismos operadores.

Los temas abordados han sido diversos e incluyen la transversalización de la PPMYEG, el Sistema Distrital de Cuidado, el uso de lenguaje incluyente, el trazador presupuestal, entre otros.



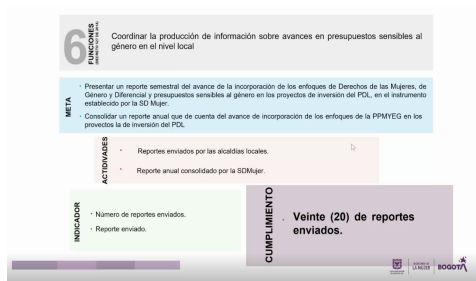
Finalmente, se presenta la meta correspondiente a la entrega del reporte semestral sobre el avance en la incorporación de los enfoques de los derechos de las mujeres. En este primer semestre se cumplió con la totalidad de los 20 reportes remitidos por las Alcaldías Locales.

La metodología de este reporte consistió en realizar la socialización durante una de las mesas de las puntos focales, en la cual a cada Alcaldía se le remitieron cuatro preguntas orientadoras. Con base en ellas, cada alcaldía expuso cómo se ha venido implementando

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025 Página 9 de 18

la transversalización de la PPMYEG, así como los avances alcanzados en el cumplimiento de los compromisos establecidos.

De esta manera, se concluye con éxito el primer reporte semestral, y se anuncia que en el segundo semestre del año se realizará un nuevo balance.



Al finalizar este punto, la profesional Yhira López resalta el cumplimiento de las acciones programadas y agradeciendo la disposición y el compromiso demostrado por las Alcaldías Locales y las entidades distritales participantes. Invita a las y los asistentes a manifestar dudas, comentarios o aportes adicionales respecto a los procesos socializados.

Presupuestos Participativos – Proyecta lo Local

La profesional Yhira López inicia este punto señalando que corresponde al balance de Presupuestos Participativos – Proyecta lo Local. Explica que este mecanismo constituye un espacio institucional, democrático, incluyente y pedagógico, con enfoque territorial, poblacional, diferencial y de género.

5

Destaca que los Presupuestos Participativos permiten a la ciudadanía decidir en qué invertir una parte del presupuesto local, a través de la construcción de propuestas que surgen directamente desde la comunidad y que son acompañadas por las instituciones en su formulación y desarrollo.

Seguidamente, se menciona los componentes de inversión y en el marco de los Presupuestos Participativos, se señala que se cuenta con tres conceptos de gasto asociados al sector:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

GESTIÓN DOCUMENTAL

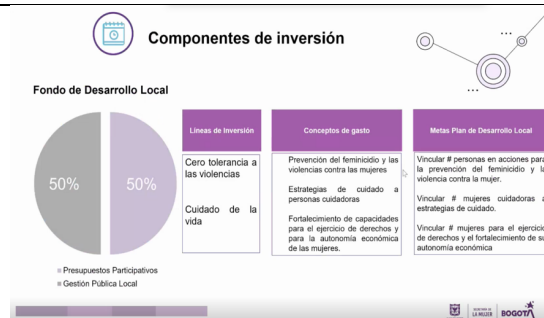
ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)

Código: GD-FO-32

Versión: 05

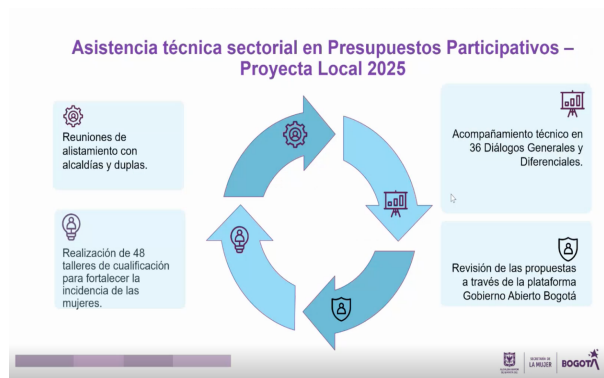
Fecha de Emisión: 27/03/2025

Página 10 de 18



En coherencia con estos tres conceptos de gasto, el sector mujeres ha venido desarrollando el acompañamiento técnico y pedagógico requerido, garantizando la articulación con las comunidades y las alcaldías locales en la construcción y registro de estas iniciativas.

Posteriormente, la profesional Yhira López presenta el avance de la asistencia técnica sectorial en el marco de Presupuestos Participativos – Proyecta lo Local 2025. Explica que este acompañamiento se ha venido desarrollando en varias fases, en articulación con las Alcaldías Locales y con las duplas de la Secretaría de la Mujer.



En primer lugar, menciona las reuniones de alistamiento que se realizaron con cada Alcaldía Local y con las duplas técnicas de la Secretaría, en las que se definió el número de iniciativas que se crearían en cada concepto de gasto y la ruta por la cual se presentarían (ya fuera Idea lo Local o Imaginemos lo Local como ruta colectiva). En este espacio también se construyeron los cronogramas de actividades a desarrollar, incluyendo las fechas de los diálogos y demás espacios de trabajo.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025
		Página 11 de 18

En segundo lugar, señala que hasta la fecha se han realizado 48 talleres de cualificación orientados a fortalecer la incidencia de las mujeres. Estos talleres, concebidos como pre-diálogos, se han desarrollado en modalidades presenciales y virtuales en las localidades, con el propósito de acercar el proceso a mujeres que no habían participado en ejercicios anteriores. En estos espacios se brindan insumos técnicos, se explica en detalle el proceso de Presupuestos Participativos y se empiezan a esbozar iniciativas que podrán presentarse en los Diálogos Diferenciales.

En tercer lugar, informa que a la fecha se ha realizado el acompañamiento técnico en 36 Diálogos Generales y Diferenciales. Recuerda que, de acuerdo con el cronograma, el proceso de Presupuestos Participativos se extenderá hasta el 30 de agosto, por lo que aún quedan varios espacios por acompañar. Explica que estos Diálogos cuentan con la participación del equipo de Gestión Local y de las duplas sectoriales, las cuales integran, una profesional con la línea técnica de cada concepto de gasto:

- Las profesionales enlace SOFIA, en prevención del feminicidio y la violencia contra las mujeres.
- Las coordinadoras de las Manzanas del Cuidado, en estrategias de cuidado a cuidadoras.
- Las referentas de las Casas de Igualdad de Oportunidades, en el fortalecimiento de capacidades para el ejercicio de derechos y la autonomía económica de las mujeres.

Adicionalmente, menciona que se está realizando la revisión de iniciativas cargadas en la plataforma de Gobierno Abierto de Bogotá, correspondientes a la ruta Idea lo Local. Explica que estas propuestas deben pasar por una validación técnica del sector mujeres antes de ser priorizadas, y recalca la importancia de que las Alcaldías Locales realicen el cargue oportuno de las iniciativas de esta ruta, así como de Imaginemos lo Local, para cumplir con los plazos establecidos.

Finalmente, la profesional señala que el equipo continuará acompañando los Diálogos, apoyando la construcción de iniciativas y realizando la revisión de propuestas. Informa que los resultados del proceso se compartirán con las ciudadanas y con las Alcaldías Locales, y resalta el trabajo articulado que se ha venido adelantando en torno a los Presupuestos Participativos.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)

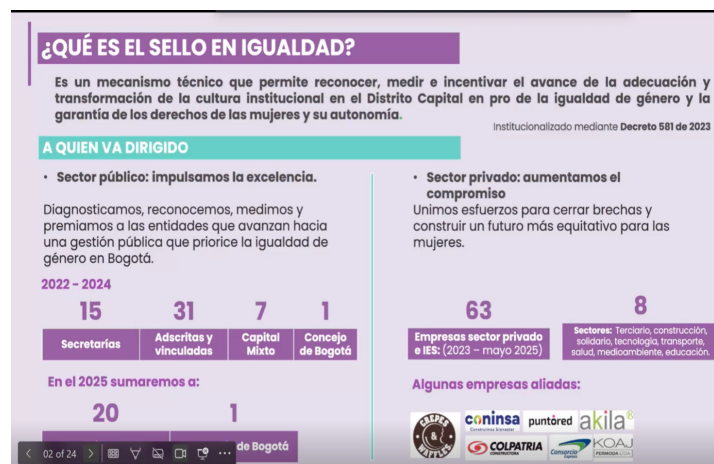
Código: GD-FO-32

Versión: 05

Fecha de Emisión: 27/03/2025

Página 12 de 18

La profesional Sol Angy Cortés Pérez, líder técnica del Sello en Igualdad, agradece el espacio en la Mesa de Territorialización para presentar los avances en la implementación de este mecanismo. Señala que el Sello en Igualdad constituye un reconocimiento positivo que, por primera vez, permite medir en las Alcaldías Locales el nivel de avance en la transversalización de los enfoques de género, de derechos humanos de las mujeres y de enfoque diferencial. Resalta que esta estrategia busca consolidar en Bogotá el compromiso institucional con la igualdad de género y la defensa de los derechos de las mujeres.



Explica que el Sello en Igualdad contempla dos líneas de trabajo. Por un lado, se desarrollan alianzas con el sector privado, de manera que desde las Alcaldías Locales se incentive y reconozca a empresas que adopten esta metodología. Por otro lado, en el sector público se avanza en diagnósticos y cronogramas de implementación en coordinación con las Alcaldías Locales.

En relación con el cronograma, recuerda las fechas presentadas en el último taller:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

GESTIÓN DOCUMENTAL

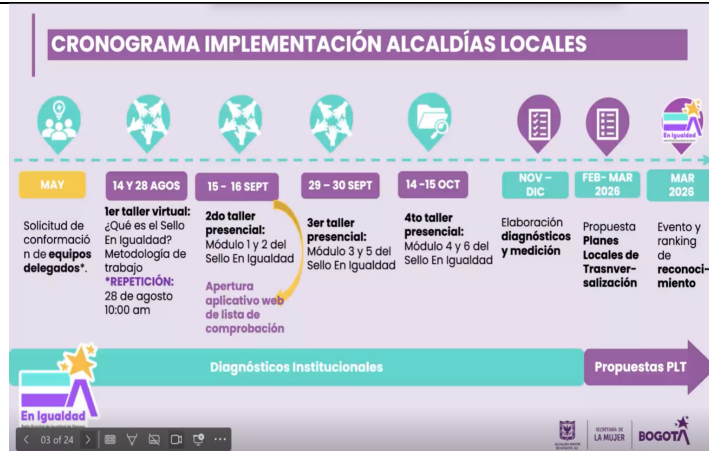
ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)

Código: GD-FO-32

Versión: 05

Fecha de Emisión: 27/03/2025

Página 13 de 18



- **28 de agosto:** taller virtual de repaso sobre la metodología del Sello, dirigido especialmente a nuevas personas delegadas de diferentes áreas (participación, planeación, comunicaciones, entre otras), para fortalecer la sensibilización y garantizar un abordaje integral.
- **15 y 16 de septiembre:** apertura del aplicativo del Sello con un taller dividido en dos módulos, enfocado en contextos organizacionales favorables a la igualdad y en gestión del conocimiento, innovación y comunicaciones.
- **29 y 30 de septiembre:** tercer taller, sobre planeación, direccionamiento estratégico y medición de resultados, con participación prioritaria de las oficinas asesoras de planeación.
- **14 y 15 de octubre:** cuarto y último taller, centrado en los módulos de acciones para la igualdad (acciones afirmativas, atención a PQRS, relación con la ciudadanía) y de estructura institucional (mecanismos internos de transversalización).

Señala que, posteriormente, la Secretaría Distrital de la Mujer elaborará los diagnósticos a partir de la información recabada, realizará las mediciones y puntuaciones correspondientes, y en 2026, en el marco del fortalecimiento de los planes locales de transversalización, se llevará a cabo el evento de reconocimiento.

A continuación, presenta el balance de delegaciones recibidas hasta el momento. Han enviado delegación las siguientes 13 Alcaldías Locales: Antonio Nariño, Barrios Unidos, Bosa, Candelaria, Ciudad Bolívar, Chapinero, Fontibón, Los Mártires, Rafael Uribe Uribe, San Cristóbal, Santa Fe, Suba y Teusaquillo.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

GESTIÓN DOCUMENTAL

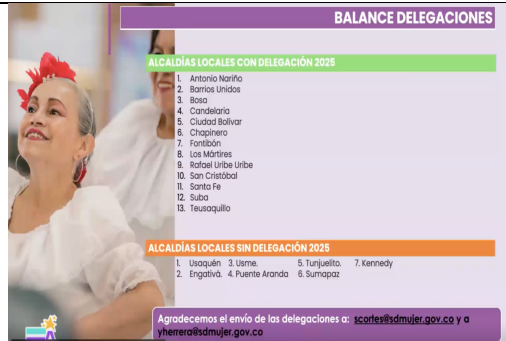
ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)

Código: GD-FO-32

Versión: 05

Fecha de Emisión: 27/03/2025

Página 14 de 18



En contraste, aún no se ha recibido delegación actualizada de las Alcaldías de Usaquén (que había remitido en 2024, pero no en 2025), Engativá, Usme, Puente Aranda, Tunjuelito, Sumapaz y Kennedy. Se solicita a estas Alcaldías reenviar sus oficios de delegación a los correos electrónicos scortes@sdmujer.gov.co y yherrera@sdmujer.gov.co, en caso de que ya hayan sido emitidos y no se encuentren registrados en el sistema, o enviarlos en caso de no haber sido formalizados.

Durante el espacio, algunas Alcaldías informaron que ya habían realizado el envío (como Tunjuelito y Kennedy), por lo cual se solicita reenviarlos a los correos mencionados. Asimismo, se aclara que en ocasiones los oficios pueden encontrarse en el sistema de gestión documental y no haber sido remitidos directamente. Para los casos de Barrios Unidos y Teusaquillo, se reitera el compromiso de enviar nuevamente los enlaces la invitación al taller del 28 de agosto.

Finalmente, la profesional Sol Angy reitera la importancia de que las 20 Alcaldías Locales cuenten con delegaciones formales, de manera que la responsabilidad del diligenciamiento del aplicativo y de los más de 200 indicadores del diagnóstico no recaiga únicamente en las referentas de género. Explica que el Sello busca comprometer a todas las áreas de las Alcaldías en la transversalización de la igualdad y que, por lo tanto, este trabajo debe ser compartido.

La profesional concluye agradeciendo el compromiso de las Alcaldías Locales y de la Dirección de Territorialización en la implementación de este mecanismo, invitando a resolver dudas por chat de la reunión.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025
		Página 15 de 18

La profesional Yhira López dio inicio al último punto de la sesión, referido a las prioridades del semestre, destacando los objetivos inmediatos, de corto y mediano plazo para lo que resta del año.

En primer lugar, señala como meta inmediata se prevé culminar satisfactoriamente el proceso de presupuestos participativos, continuando con el acompañamiento técnico, la revisión y el lineamiento técnico tanto a las mujeres como a las alcaldías locales.

En segundo lugar, resalta la importancia de acompañar la implementación y el seguimiento de los Planes Locales de Transversalización (PLT). Sobre este aspecto, recomendó que en cada reunión mensual entre las profesionales punto focal y las alcaldías se presente información actualizada y completa sobre el avance de cada proyecto relacionado.

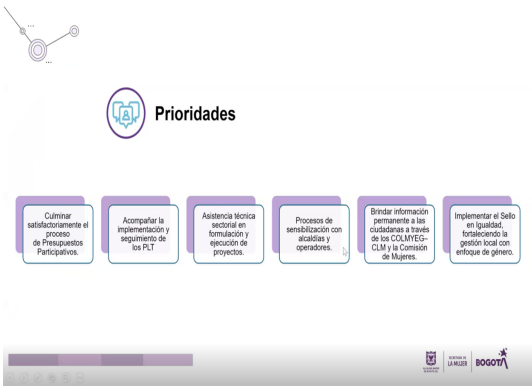
En tercer lugar, indica que se continuará brindando asistencia técnica sectorial en la formulación y ejecución de proyectos. Reitera la invitación a las alcaldías a remitir oportunamente los anexos técnicos preliminares y documentos de soporte, así como a promover la participación en las mesas de co-creación con las mujeres.

También se mantendrán los procesos de sensibilización y capacitación dirigidos a alcaldías locales y operadores. Aunque los PLT contemplan un número mínimo de sensibilizaciones, invita a que, si existen espacios adicionales, puedan coordinarse con el equipo de Gestión Local para fortalecer estas acciones con equipos específicos de las alcaldías y operadores.

Otro eje prioritario será la información permanente a las ciudadanas a través de los COLMYEG, CLM y las Comisiones de Mujeres. Destaca que, estos espacios se desarrollan a través de encuentros mensuales en cada localidad, para brindar herramientas técnicas que fortalezcan la cualificación y la incidencia de las mujeres en procesos de planeación y participación.

Finalmente, subraya la implementación del Sello en Igualdad como parte del fortalecimiento de la gestión local con enfoque de género. Reitera la importancia de participar activamente en las sesiones de trabajo y remitir la información correspondiente, con el propósito de que el próximo año pueda realizarse el ranking de alcaldías y entregarse los reconocimientos pertinentes.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	GESTIÓN DOCUMENTAL		Código: GD-FO-32
			Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)		Fecha de Emisión: 27/03/2025 Página 16 de 18

	 Al finalizar su intervención, Yhira López abre el espacio para dudas y comentarios. Interviene Clara Viviana Plazas Gómez, del equipo de Mujer y Género de la Alcaldía Local de Teusaquillo, quien consulta si cuando se hablaba de retroalimentar el ejercicio a través de la remisión de anexos técnicos y evidencias de reuniones, debían enviarse las actas o qué tipo de documentos se requerían específicamente. Frente a ello, Yhira responde que lo ideal es que el sector pueda ser invitado directamente a los espacios de co-creación con las mujeres, para brindar acompañamiento y orientación técnica. En los casos en que no sea posible acompañar, lo importante es contar con los anexos técnicos correspondientes para poder emitir la retroalimentación necesaria. Se tiene una intervención por parte de Paula Andrea Riaño, quien indica que en la Alcaldía de Antonio Nariño, debido a la terminación de contratos, algunas delegadas no continuaron en sus funciones, y pregunta a quién debe informarse la novedad del cambio de delegación en las áreas asignadas. La profesional Sol Angy responde que dichos cambios deben remitirse a los correos scortes@sdmujer.gov.co y yherrera@sdmujer.gov.co.
8	Cierre La profesional Yhira López agradece a las y los participantes por su asistencia, intervenciones, permanencia y compromiso con el proceso, y procede a dar cierre a la segunda sesión de la Mesa de Territorialización. Expresa un agradecimiento especial a las directivas, a los enlaces con los dos sectores, Marcela Camacho de la Secretaría de Planeación y a Juan David Chamusero de la Secretaría de Gobierno, a las referentas locales y a las profesionales del equipo de Gestión Local.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025 Página 17 de 18

A continuación, interviene la Directora de Territorialización de Derechos y Participación Marcela Enciso, quien agradece a Yhira por la conducción del espacio, a Sol Angy por su participación en la presentación del Sello en Igualdad, a las directivas y referentas por hacer posible el avance de la Mesa, y reitera la disposición de la Secretaría Distrital de la Mujer para brindar apoyo y asistencia técnica siempre que sea requerido. Concluye deseando un feliz día a todas y todos.

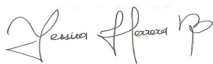
Esta sesión culmina de manera satisfactoria.

La reunión se llevó a cabo a través del siguiente enlace:

https://teams.microsoft.com/join/19%3ameeting_MTA5MTYyZTYtNDFiZC00MzUxLTgyYWItY2MyMmQ5MWNhNGEz%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2262014016-9db4-44c2-bf33-e4366b82fdaa%22%2c%22Oid%22%3a%22cf70b605-4127-4eaf-bfbc-ea145a4440e6%22%7d

(11) COMPROMISOS DE LA AGENDA TRATADA			
	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE(S)	FECHA
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

(12) FIRMAS RESPONSABLES

(1) Firma	(2) Firma
	
Nombre(s) y Apellidos: Yessica Herrera Beltrán	Nombre(s) y Apellidos:
Cargo: Contratista	Cargo:

	GESTIÓN DOCUMENTAL		Código: GD-FO-32
			Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)		Fecha de Emisión: 27/03/2025
			Página 18 de 18

(13) **Anexos:** nombre documento (cantidad de folios o imágenes)

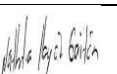
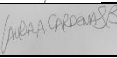
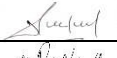
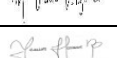
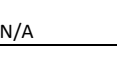
(documentos que se presentan y/o son analizados en la reunión y son base para la toma de decisiones)

(14) Punto de control

Elaboró: María Camila Camacho; Contratista; DTDyP

Revisó: Yessica Herrera Beltrán; Contratista; DTDyP

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER		Código: GD-FO-50
	GESTIÓN DOCUMENTAL		Versión: 1
	REGISTRO GENERAL DE ASISTENCIA A REUNIÓN		Fecha de Emisión: 12/06/2024
			Página 2 de 1

REGISTRO DE ASISTENCIA				OBJETIVO REUNIÓN:			Realizar la segunda sesión ordinaria de la Mesa de trabajo de Territorialización					
FECHA:		25/08/2025		LUGAR:			Plataforma Virtual Teams					
HORARIO:		9:30 a.m. – 11:00 a.m.		DEPENDENCIA CITANTE:			Dirección de Territorialización de Derechos y Participación					
¿Autoriza el tratamiento de datos personales?		DOCUMENTO DE IDENTIDAD		NOMBRE(S) Y APELLIDO(S)	SEXO	IDENTIDAD DE GÉNERO	ORIENTACIÓN SEXUAL	INSTITUCION, ENTIDAD, DEPENDENCIA, OTRO	CARGO	TELÉFONO DE CONTACTO	EMAIL	FIRMA
SI	NO	TIPO	NÚMERO									
X		CC	52363861	Martha Janneth Lizarazo Díaz	M	F	H	SDMujer - DTDYP	Contratista	3114607831	mlizarazo@sdmujer.gov.co	
X		CC	1030663302	Yhira López González	M	F	H	SDMujer - DTDYP	Contratista	3112444825	Yzlopez@sdmujer.gov.co	
X		CC	1033726945	Ángela María Tolosa Rivera	M	F	H	SDMujer - DTDYP	Contratista	3154030750	atolosa@sdmujer.gov.co	
X		CC	1075299886	Laura Stefany Chavarro Fajardo	M	F	H	SDMujer - DTDYP	Contratista	3162732410	lchavarro@sdmujer.gov.co	
X		CC	1024507277	Nathalia Ibagón Gaitán	M	F	L	SDMujer - DTDYP	Contratista	3125201875	eibagon@sdmujer.gov.co	
X		CC	1026569222	Laura Alexandra Cárdenas	M	F	H	SDMujer - DTDYP	Contratista	3125105966	lcardenas@sdmujer.gov.co	
X		CC	52541006	Yuly Milena Gómez Romero	M	F	H	SDMujer - DTDYP	Contratista	3165313365	ymgomez@sdmujer.gov.co	
X		CC	52312234	Claudia Marcela López	M	F	H	SDMujer - DTDYP	Contratista	3103119721	cmlopez@sdmujer.gov.co	
X		CC	1085336829	María Paula Vallejo	M	F	B	SDMujer - DTDYP	Contratista	3108176661	Mvallejo@sdmujer.gov.co	
X		CC	43978910	Yessica Herrera Beltrán	M	F	H	SDMujer - DTDYP	Contratista	3012998155	yherrera@sdmujer.gov.co	
X		CC	1026272919	María Camila Camacho	M	F	H	SDMujer - DTDYP	Contratista	3114774863	mcamacho@sdmujer.gov.c	
X		CC	1013578780	Claudia Ximena Cardona	M	F	H	SDMujer - DTDYP	Contratista	3168658214	excardonas@sdmujer.gov.co	
X			1000929503	Tatiana Avila	M	F	H	Alcaldía Local de Barrios Unidos	Grupo de Mujer y Género	3154928090	tatis2000.12@hotmail.com	N/A
X			1014223524	Laura Torres Forero	M	F	H	Alcaldía local de Kennedy	Referente Mujer y	3114910068	laura.torres@gobiernobogota.g	N/A

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER		Código: GD-FO-50
	GESTIÓN DOCUMENTAL		Versión: 1
	REGISTRO GENERAL DE ASISTENCIA A REUNIÓN		Fecha de Emisión: 12/06/2024
			Página 3 de 1

									Equidad de Género		ov.co	
X			1026265413	LILIANA CAROLINA SIMBAQUEVA RODRÍGUEZ	M	F	H	ALCALDÍA LOCAL DE USME	Referente mujer y género	3208797306	liliana.simbaqueva@gobiernobogota.gov.co	N/A
X			1020776231	Diana Alejandra Parada	M	F	H	Secretaría Distrital de Gobierno	Directora para la Gestión de Desarrollo Local	3102420109	dianaa.paradap@gobiernobogota.gov.co	N/A
X			1136880668	Paola Uruña	M	F	H	Alusa	Referente género	3123500386	Paolauruena55@gmail.com	N/A
X			51985205	Clara Viviana Plazas Gómez	M	F	H	Alcaldía de Teusaquillo	Equipo Mujer y Género - Líder proyecto 2462 xde 2025 Prevención violencia basadas en género y femicidio	3112928398	claviplaz70@gmail.com	N/A
X		CC	1013593466	Adriana Posada Beltrán	M	F	H	Alcaldía Local de Santa Fe	Referente mujer y género	3057683492	adriana.posada@gobiernobogota.gov.co	N/A
X		CC	1018403585	Daniel Monsalve	H	M	H	SDP/DPSIPDL	Director	3108038654	dmonsalve@sdp.gov.co	N/A
X		CC	52031166	Marcela Enciso Gaitan	M	F	H	Secretaría Distrital de la Mujer	Directora de Territorialización de Derechos y Participación	3163248833	genciso@sdmujer.gov.co	N/A
X		CC	1022395195	Juan David Chamusero	H	M	H	Secretaria Distrital de Gobierno	Contratista	3112838463	juan.chamusero@gobiernobogota.gov.co	N/A
X		CC	1026283917	Lizeth Hernández	M	F	H	Fondo de desarrollo local RUU	Punto focal	3224691784	lizeth.hernandez@gobiernobogota.gov.co	N/A
X		CC	53076587	PAULA ALEJANDRA RIAÑO RAGUA	M	F	H	FONDO DESARROLLO LOCAL ANTONIO NARIÑO	REFERENTA MUJER Y GENERO - PUNTO FOCAL	3104658125	paula.riano@gobiernobogota.gov.co	N/A
X		CC	1030538301	Angie Carolina Cardona Arango	M	F		Alcaldía Local de La Candelaria	Referente Mujer y Género	3217576437	genero.candelaria@gobiernobogota.gov.co	N/A
X		CC	1022421776	Laura Vanessa Rodriguez	M	F	H	Alcaldia local de Kennedy	Profesional	3212178204	Vanessa.rodriguez.baquero@gmail.com	N/A

	SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER		Código: GD-FO-50
	GESTIÓN DOCUMENTAL		Versión: 1
	REGISTRO GENERAL DE ASISTENCIA A REUNIÓN		Fecha de Emisión: 12/06/2024
			Página 4 de 1

X		CC	1069762609	Diana Mercedes Castiblanco Orjuela	M	F	H	Fondo de desarrollo local de fontibon	Referente	3104924284	Dianam.castiblanco@gobierno bogota.gov.co	N/A
X		CC	1032417509	Xiomara Taborda Torres	M	F		Alcaldía local de Ciudad Bolívar	Referente	3249537632	xiomara.taborda@gobiernobogota.gov.co	N/A
X		CC	52195468	Nury Lizette Chaves Gachancipá	M	F	H	Alcaldía Local de Bosa	Referenta de Mujer y Género	3183849344	nury.chaves@gobiernobogota.gov.co	N/A
X		CC	1016069647	Yomara Moreno	M	F	H	Área mujer y género localidad Fontibon	Profesional de apoyo	3228542486	Yomara.moreno@gobiernobogota.gov.co	N/A
X		CC	1030549613	Katherine Leal Acosta	M	F	H	Alcaldía Local de Chapinero	Referente de Mujer y Género	3150650538	mujerygenero.chapinero@gobiernobogota.gov.co	N/A
X		CC	53106551	Camila Salazar López	M	F	L	SDMujer	Contratista	3014259303	csalazar@sdmujer.gov.co	N/A
X		CC	1125618115	Sol Angy Cortés Pérez	M	F	B	Secretaría Distrital de la Mujer	Contratista / Lider técnica Sello En Igualdad	3212021255	scortes@sdmujer.gov.co	N/A
X		CC	1110530327	Diana Ramírez	M	F	H	Alcaldía local de puente Aranda	Profesional de Participacion	3136253464	dianam.ramirez@gobiernobogota.gov.co	N/A
X		CC	52690384	DIANA CAROLINA CRUZ ROJAS	M	F	H	MUJER Y GENERO ALBU	CONTRATISTA	3192415441	carolzeju33@gmail.com	N/A
X		CC	1010206761	Cindy Alvarez Sierra	M	Prefi ero no resp onde r	B	Alcaldía Local de Teusaquillo	Profesional planeacion	3173499921	cindy.alvarez@gobiernobogota.gov.co	N/A
X		CC	1014288855	Eimi Alejandra Bermúdez Zambrano	M	F	H	Alcaldía Local de Engativá	Referenta de Mujer y Género	3125043086	eimi.bermudez@gobiernobogota.gov.co	N/A
X		CC	53123323	Ivone Paola Lara Rocha	M	F	B	SDMUJER-DTDYP	Contratista	3222607794	ilara@sdmujer.gov.co	N/A
X		CC	52858969	Rocio Fajardo Vargas	M	F	B	Alcaldía local de Los Mártires	Referente de mujer y género	3017902221	Rocio.fajardo@gobiernobogota.gov.co	N/A
X		CC	1030680450	Laura Daniela Garcia Cano	M	F	H	Alcaldia local de Tunjuelito	Referente y punto focal	3208126912	laurad.garcia@gobiernobogota.gov.co	N/A
X		CC	1073249549	Emily Cañón	M	Prefi ero	B	Alcaldía local Barrios unidos	Referente mujeres y género	3246271709	Emily.canon@gobiernobogota.gov.co	N/A

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER		Código: GD-FO-50
	GESTIÓN DOCUMENTAL		Versión: 1
	REGISTRO GENERAL DE ASISTENCIA A REUNIÓN		Fecha de Emisión: 12/06/2024
			Página 5 de 1

						no resp onde r						
X		CC	52760226	Nubia Consuelo Chavarro Galindo	M	F	H	IDPAC	Gerente de Mujer y Género	3004294694	ncchavarro@participacionbogota.gov.co	N/A
X		CC	52008301	Ana Rosa Bautista Rincón	M	F	H	FDRS	Líder mujer y cuidado	3144606995	ana.bautista@gobiernobogota.gov.co	N/A
X		CC	38143299	Angela Marcela Camacho	M	F	H	Secretaria Distrital de Planeación	Contratista	3153547746	Acamachon@sdp.gov.co	N/A
		CC	52778353	Juliana Cortes Guerra				Secretaría Distrital de la Mujer	Subsecretaria de Fortalecimiento de Capacidades y Oportunidades		jcortesg@sdmujer.gov.co	N/A
X		CC	40387956	Aura Amelia Abril Castro	M	F	H	Alcaldía Local de Suba	Referente de Género	3102122010	ReferentageneroALS@gobiernobogota.gov.co	

Tratamiento de datos personales: Mediante el registro en el presente formato, usted autoriza a la SDMujer para la recolección, almacenamiento y uso datos personales. Cómo Titular de la información usted tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente. Ley 1581 de 2012. **Nota 1:** Si usted cómo participante marca la opción (NO) a la autorización al tratamiento

de datos personales, trazar una línea oblicua (/) en los campos que no esté de acuerdo en registrar la información.
Nota 2: Los datos obligatorios para el registro de la asistencia a la reunión son: Documento de Identidad, Nombre y Apellidos, institución, entidad, dependencia, otro, cargo, email y firma.

Convenciones Tipo de Documento: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de Identificación Personal / NUIP: Número Unico de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro **Convenciones Sexo:** M: Mujer / H: Hombre / I: Intersexual.
Convenciones Identidad De Género: F: Femenino / M: Masculino / TF: Transfemenino / TM: Transmasculino.
Convenciones Orientación Sexual: H: Heterosexual / B: Bisexual / G: Gay / L: Lesbiana