

		REPUBLIKA SRBIJA Ministarstvo zdravlja Republički zavod za higijenu, epidemiologiju i kontrolu hrane Beograd, Bulevar Oslobođenja 159, 11000 Beograd									
PROJEKAT ZAPOSLOVANJA (Naziv projekta)		Broj projekta:		Datum projekta:		Mesto projekta:		Kategorija projekta:		Status projekta:	
Osnovne informacije o poslovanju:		Naziv poslovanja:		Broj poslovanja:		Datum poslovanja:		Mesto poslovanja:		Kategorija poslovanja:	
Osnovne informacije o zaposlovanju:		Naziv zaposlovanja:		Broj zaposlovanja:		Datum zaposlovanja:		Mesto zaposlovanja:		Kategorija zaposlovanja:	

Kod projekta	Naziv projekta	Kod poslovanja	Naziv poslovanja	Osnovne informacije o poslovanju		Osnovne informacije o zaposlovanju	Osnovne informacije o projektu
				Broj poslovanja	Datum poslovanja		
01	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva	01	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva	01	01.01.2023	01	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva
02	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva	02	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva	02	02.02.2023	02	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva
03	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva	03	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva	03	03.03.2023	03	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva
04	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva	04	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva	04	04.04.2023	04	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva
05	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva	05	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva	05	05.05.2023	05	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva
06	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva	06	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva	06	06.06.2023	06	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva
07	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva	07	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva	07	07.07.2023	07	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva
08	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva	08	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva	08	08.08.2023	08	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva
09	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva	09	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva	09	09.09.2023	09	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva
10	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva	10	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva	10	10.10.2023	10	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva
11	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva	11	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva	11	11.11.2023	11	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva
12	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva	12	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva	12	12.12.2023	12	Projekat za poslovanje u oblasti zdravstva

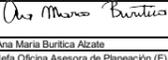
NOMBRE DEL PROYECTO	8225																							
PERIODO REPORTADO	Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo		Junio		Julio		Agosto		Septiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre	
		x																						
	TIPO DE REPORTE	FORMULACION		ACTUALIZACION		SEGUIMIENTO																		

REPORTE INDICADOR META PDD									
META PDD	Lograr al menos 92 puntos del Índice de Gestión Pública Distrital.					OBJETIVO ODS		META ODS	
INDICADOR META PDD	Índice de Gestión Pública Distrital								
PROGRAMACIÓN CUATRIENAL INDICADOR PDD	2024	2025	2026	2027	TOTAL		AVANCE ACUMULADO CUATRIENIO		TIPO DE ANUALIZACIÓN (Según aplique)
	90,40	91%	91,5%	92%	92%	92%	92%	Creciente	

EJECUCIÓN MENSUAL INDICADOR PDD							
	PROGRAMACIÓN	EJECUCIÓN	AVANCES Y LOGROS MENSUAL (2.000 CARACTERES)	AVANCES Y LOGROS ACUMULADO (2.000 CARACTERES)	RETRASOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN (1.000 CARACTERES)	BENEFICIOS	EVIDENCIAS DEL AVANCE
ENERO	0	0					
FEBRERO	90,45		Se realizó la formulación de los planes del decreto 612, así como la aprobación ante el Comité Institucional de Gestión y Desempeño. Así mismo, se realizó la consolidación del Plan de acción por dependencias, el Programa de Transparencia y Ética Pública, y la matriz de riesgos institucionales. Igualmente, se realizó la primera mesa de enlaces MIPG, la cual tuvo como objetivo contextualizar a los enlaces de la operación del MIPG, sus dimensiones y Políticas, el cronograma de actualización documental y reportes, así como la socialización de la Política de Administración de Riesgos. Además, se brindó respuesta como segunda línea de defensa a los requerimientos de	Se realizó la formulación de los planes del decreto 612, así como la aprobación ante el Comité Institucional de Gestión y Desempeño. Así mismo, se realizó la consolidación del Plan de acción por dependencias, el Programa de Transparencia y Ética Pública, y la matriz de riesgos institucionales. Igualmente, se realizó la primera mesa de enlaces MIPG, la cual tuvo como objetivo contextualizar a los enlaces de la operación del MIPG, sus dimensiones y Políticas, el cronograma de actualización documental y reportes, así como la socialización de la Política de Administración de Riesgos. Además, se brindó respuesta como segunda línea de defensa a los requerimientos de	No aplica		https://secretariadistritald.mair.gov.co/EquipoMIPG/EquipoMIPGRe3Rok4dI_FER9%3BWCd8ep3VvD0ZJPeCwm7c-kvfcQc
MARZO	90,51	90,51	Se realizó el seguimiento a los planes establecidos en el marco del Decreto 612, dentro del contexto del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, con el objetivo de garantizar la alineación de los procesos a los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG). Además, se inició el diligenciamiento del Índice de Desempeño Institucional, proporcionando lineamientos claros a las líderes, líderes y corresponsables de Política para asegurar una correcta recolección y presentación de la información. En este proceso, se asistió a las capacitaciones organizadas por Función Pública y los líderes de Política a nivel Distrital, lo cual contribuyó al	Se realizó la formulación de los planes del decreto 612, así como la aprobación ante el Comité Institucional de Gestión y Desempeño. Así mismo, se realizó la consolidación del Plan de acción por dependencias, el Programa de Transparencia y Ética Pública, y la matriz de riesgos institucionales. Igualmente, se realizó la primera mesa de enlaces MIPG, la cual tuvo como objetivo contextualizar a los enlaces de la operación del MIPG, sus dimensiones y Políticas, el cronograma de actualización documental y reportes, así como la socialización de la Política de Administración de Riesgos. Además, se brindó respuesta como segunda línea de defensa a los requerimientos de	No aplica		https://secretariadistritald.mair.gov.co/EquipoMIPG/EquipoMIPGRe3Rok4dI_FER9%3BWCd8ep3VvD0ZJPeCwm7c-kvfcQc
ABRIL	90,56	90,56	Se realizó el seguimiento a los planes establecidos en el marco del Decreto 612, dentro del contexto del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, con el objetivo de garantizar la alineación de los procesos a los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG). Además, se inició el diligenciamiento del Índice de Desempeño Institucional, proporcionando lineamientos claros a las líderes, líderes y corresponsables de Política para asegurar una correcta recolección y presentación de la información. En este proceso, se asistió a las capacitaciones organizadas por Función Pública y los líderes de Política a nivel Distrital, lo cual contribuyó al	Entre enero y abril, se avanzó en la ejecución de los planes requeridos por el Decreto 612, los cuales fueron posteriormente validados y aprobados por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño. De manera complementaria, se consolidaron el Plan de Acción por dependencias, el Programa de Transparencia y Ética Pública, y la matriz de riesgos institucionales. En este mismo periodo, se desarrolló la primera mesa de enlaces MIPG, con el objetivo de orientar a los enlaces sobre la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), sus dimensiones y políticas, además de presentar el cronograma de actualización documental y de reportes, y se socializó la Política de Administración	No aplica		https://secretariadistritald.mair.gov.co/EquipoMIPG/EquipoMIPGRe3Rok4dI_FER9%3BWCd8ep3VvD0ZJPeCwm7c-kvfcQc
MAYO	90,62	90,62	Se realizó el seguimiento a los planes establecidos en el marco del Decreto 612, dentro del contexto del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, con el objetivo de garantizar la alineación de los procesos a los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG). Además, se inició el diligenciamiento del Índice de Desempeño Institucional, proporcionando lineamientos claros a las líderes, líderes y corresponsables de Política para asegurar una correcta recolección y presentación de la información. En este proceso, se asistió a las capacitaciones organizadas por Función Pública y los líderes de Política a nivel Distrital, lo cual contribuyó al	Durante el periodo comprendido entre enero y mayo, se avanzó ejecución de los planes establecidos en el Decreto 612, los cuales fueron aprobados por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño. Asimismo, se consolidaron el Plan de Acción por dependencias, el Programa de Transparencia y Ética Pública, y la matriz de riesgos institucionales. En este mismo periodo, se llevó a cabo la primera mesa de enlaces MIPG, orientada a contextualizar a los enlaces sobre la operación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), sus dimensiones y políticas, el cronograma de actualización documental y de reportes, y se socializó la Política de Administración	No aplica		https://secretariadistritald.mair.gov.co/EquipoMIPG/EquipoMIPGRe3Rok4dI_FER9%3BWCd8ep3VvD0ZJPeCwm7c-kvfcQc
JUNIO	90,67						
JULIO	90,73						
AGOSTO	90,78						
SEPTIEMBRE	90,84						
OCTUBRE	90,89						
NOVIEMBRE	90,95						
DICIEMBRE	91,00						

Formula indicador:

Avance mensual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre
					90,62				

Elaboró	Firma			Firma		VoBo:	
	Nombre:	McAllister Granados González	Aprobó (Según aplique Gerente de proyecto, Líder técnica y responsable de proceso)	Nombre:	Ana María Buritica Alzate	Nombre:	Ana María Buritica Alzate
	Cargo:	Contratista OAP		Cargo:	Jefa Oficina Asesora de Planeación (E)	Cargo:	Jefa Oficina Asesora de Planeación (E)
	Firma:			Firma:		VoBo:	
Nombre:			Nombre:		Nombre:	McAllister Granados González	
Cargo:			Cargo:		Cargo:	Contratista OAP	