

## RESOLUCIÓN No. 0391 DE 16 OCT 2024

*“Por medio de la cual se hace un encargo de funciones”*

### LA SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER (E)

En ejercicio de sus atribuciones legales, y en especial las conferidas en el numeral segundo del artículo 1° del Decreto Distrital No. 101 de 2004, el literal u) del artículo 5° del Decreto Distrital 428 de 2013, Decreto 346 de 2024 modificado por el Decreto Distrital 351 del 15 de octubre de 2024, y

#### CONSIDERANDO:

Que al servidor **CARLOS ALFONSO GAITAN SANCHEZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.788.044, quien desempeña el empleo de Jefe de Oficina código 115 Grado 06, ubicado en la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría Distrital de la Mujer, le fue conferido permiso remunerado de tres (3) días, del 17 al 21 de octubre.

Que el artículo 24 de la Ley 909 de 2004, dispone: *“(…) Los empleos de libre nombramiento y remoción en caso de vacancia temporal o definitiva podrán ser provistos a través del encargo de empleados de carrera o de libre nombramiento y remoción, que cumplan los requisitos y el perfil para su desempeño (…)”*.

Que el artículo 2.2.5.5.41. del Decreto Nacional No. 1083 de 2015, modificado por el artículo 1° del Decreto Nacional No. 0648 de 2017 establece: **“ARTÍCULO 2.2.5.5.41 Encargo.** *Los empleados podrán ser encargados para asumir parcial o totalmente las funciones de empleos diferentes de aquellos para los cuales han sido nombrados, por ausencia temporal o definitiva del titular, desvinculándose o no de las propias de su cargo. (…)”*.

Que la servidora pública **ANA MARÍA BURITICÁ ALZATE**, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.810.256, quien desempeña el empleo de Asesora Código 105 Grado 06, del Despacho de la Secretaría Distrital de la Mujer, cumple con las condiciones y reúne los requisitos previstos en el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales, adoptado mediante Resolución 0096 del 4 de marzo de 2019, modificado por las Resoluciones 0128 del 28 de febrero de 2020, 0301 del 8 de septiembre de 2020, 212 del 31 de mayo de 2021, 0502 del 23 de septiembre de 2021, 0596 del 04 de noviembre de 2021 y 0141 del 11 de abril de 2023; y conforme con lo establecido en el Decreto Distrital 367 de 2014, “Por el cual se actualiza el Manual General de Requisitos para los empleos públicos correspondientes a los Organismos pertenecientes al Sector Central de la Administración Distrital de Bogotá D.C. y se dictan otras disposiciones”, para ser encargada de las funciones del empleo denominado Jefe de Oficina Código 115 Grado 06, ubicado en la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría Distrital de la Mujer, de acuerdo con la certificación de fecha 11 de octubre de 2024, expedida por la Directora de Talento Humano de la Secretaría Distrital de la Mujer.

Que es procedente encargar de las funciones del empleo denominado Jefe de Oficina Código 115 Grado 06, ubicado en la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría Distrital de la Mujer, a la servidora

## RESOLUCIÓN No. 0391 DE 16 OCT 2024

*Continuación de la Resolución “Por medio de la cual se hace un encargo de funciones”*

pública **ANA MARÍA BURITICÁ ALZATE**, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.810.256, a partir del 17 hasta el 21 de octubre de 2024, sin separarse de las propias de su empleo.

Que en mérito de lo expuesto,

### RESUELVE

**ARTÍCULO PRIMERO. – ENCARGAR** de las funciones del empleo denominado Jefe de Oficina código 115 Grado 06, ubicado en la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría Distrital de la Mujer, a la servidora pública **ANA MARÍA BURITICÁ ALZATE**, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.810.256, quien desempeña el empleo de Asesora Código 105 Grado 06, del Despacho de la Secretaría Distrital de la Mujer, a partir del 17 al 21 de octubre de 2024, sin separarse de las propias de su empleo, de conformidad con lo previsto en la parte considerativa de la presente Resolución.

**ARTÍCULO SEGUNDO. –** Comunicar el contenido de la presente Resolución, a través de la Dirección de Talento Humano a la servidora pública **ANA MARÍA BURITICÁ ALZATE**, para lo cual deberá realizarse la entrega de las funciones del empleo denominado Jefe de Oficina código 115 Grado 06, ubicado en la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría Distrital de la Mujer.

**ARTÍCULO TERCERO. -** La presente Resolución rige a partir de la fecha de su comunicación.

### COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá a los, **16 OCT 2024**



**JULIANA CORTES GUERRA**  
Secretaria Distrital de la Mujer (E)

Proyecto: Carlos Gabriel Giraldo Chamorro *Carlos Giraldo*

Revisó y Aprobó: Claudia Marcela García Santos- Directora de Talento Humano. *CG*

Revisó: Lucía Clemencia Ramírez Rodríguez- Contratista- Subsecretaría de Gestión Corporativa *LCR*

Revisó y Aprobó: Margarita María Rúa Atehortúa - Subsecretaria de Gestión Corporativa. *Margarita Rúa*