



## RESOLUCIÓN No. 0295 DE 25 JUL 2024

*“Por medio de la cual se efectúa un nombramiento provisional”*

### LA SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER

En uso de las facultades legales, en especial las conferidas en el numeral 1° del artículo 1° del Decreto Distrital 101 de 2004<sup>1</sup>, el literal u) del artículo 5° del Decreto Distrital 428 de 2013<sup>2</sup>, y

#### CONSIDERANDO:

Que mediante el Decreto Distrital 429 de 2013<sup>3</sup>, modificado por los Decretos Distritales 367 de 2016<sup>4</sup>, 189 de 2021<sup>5</sup>, 351 de 2021 y 435 de 2021<sup>6</sup>, se adoptó la planta de personal de la Secretaría Distrital de la Mujer.

Que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2.5.2.2 del Decreto Nacional 1083 de 2015<sup>7</sup>, modificado por el artículo primero del Decreto Nacional 648 de 2017<sup>8</sup>, un empleo queda vacante temporalmente, entre otras causas, por encargo de su titular, separándose de las funciones de su cargo.

Que conforme a lo dispuesto por el artículo 25 de la Ley 909 de 2004<sup>9</sup>, las vacantes temporales de empleos de carrera cuyos titulares se encuentren en situaciones administrativas que impliquen separación temporal de los mismos, podrán proveerse mediante nombramiento provisional por el tiempo que duren aquellas situaciones, cuando no fuere posible proveerlos mediante encargo con servidores públicos de carrera administrativa.

Que por su parte, el artículo 2.2.5.3.3 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificado por el artículo 1° del Decreto Nacional 648 de 2017, dispone que: *“(…) Las vacantes temporales en empleos de carrera, podrán ser provistas mediante nombramiento provisional, cuando no fuere posible proveerlas mediante encargo con empleados de carrera. (…)”*.

Que el Departamento Administrativo de la Función Pública, mediante Concepto 012121 del 13 de enero de 2020, respecto de la procedencia y término de los nombramientos en provisionalidad, expuso:

*“(…), los nombramientos provisionales se constituyen en un mecanismo de carácter excepcional y transitorio que permite proveer temporalmente un empleo de carrera administrativa, con personal que no fue seleccionado mediante el sistema de mérito, con fundamento en unas causales*

<sup>1</sup> Decreto Distrital 101 de 2004: *“Por el cual se establecen unas asignaciones en materia de personal a los organismos del sector central de la Administración Distrital”*.

<sup>2</sup> Decreto Distrital 428 de 2013: *“Por medio del cual se adopta la estructura interna de la Secretaría Distrital de la Mujer, y se dictan otras disposiciones”*

<sup>3</sup> Decreto Distrital 429 de 2013: *“Por medio del cual (sic) se adopta la planta de personal de la Secretaría Distrital de la Mujer y se dictan otras disposiciones”*.

<sup>4</sup> Decreto Distrital 367 de 2016: *“Por medio del cual se crean unos empleos en la planta de personal de la Secretaría Distrital de la Mujer”*.

<sup>5</sup> Decreto Distrital 351 de 2021: *“Por medio del cual se modifica la planta de empleos de la Secretaría Distrital de la Mujer y se dictan otras disposiciones”*.

<sup>6</sup> Decreto Distrital 435 de 2021: *“Por medio del cual se modifica la planta de empleos de la Secretaría Distrital de la Mujer y se dictan otras disposiciones”*.

<sup>7</sup> Decreto Nacional 1083 de 2015: *“Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública”*.

<sup>8</sup> Decreto Nacional 648 de 2017: *“Por el cual se modifica y adiciona el Decreto 1083 de 2015, Reglamentario Único del Sector de la Función Pública”*

<sup>9</sup> Ley 909 de 2004: *“Por la cual se expiden normas que regulan el empleo público, la carrera administrativa, gerencia pública y se dictan otras disposiciones”*.

## RESOLUCIÓN No. 0295 DE 25 JUL 2024

*Continúa la Resolución “Por medio de la cual se efectúa un nombramiento provisional”*

*específicamente señaladas en la norma, siempre que no haya empleados de carrera que cumplan con los requisitos para ser encargados.*

*(...). Según lo expuesto, es viable concluir que en el evento que se presenten vacancias temporales o definitivas en empleos considerados de carrera administrativa, la figura del encargo se debe aplicar para los empleados públicos con derechos de carrera administrativa, en ese sentido, el nombramiento en provisionalidad procede, siempre que dentro de la planta de personal de la entidad no haya empleados con derechos de carrera administrativa que cumplan con los requisitos para ser encargados.*

*Ahora bien, el término de duración de los nombramientos provisionales actualmente se encuentra concebido para la vacancia definitiva hasta que se efectúe el nombramiento en periodo de prueba y en los casos de vacancia temporal hasta cuando finalice la situación administrativa que le dio origen a la misma, sin que la norma establezca prórroga para los eventos señalados.”.*

Que existe en la planta de empleos de la Secretaría Distrital de la Mujer, una vacante temporal del empleo de carrera administrativa denominado Auxiliar Administrativo, código 407, grado 04 ubicado en la Dirección Administrativa y Financiera de la Secretaría Distrital de la Mujer, generada con ocasión del encargo otorgado por esta Entidad mediante Resolución 0105 del 3 de abril de 2024, a la titular del mismo, la servidora **YOLANDA GUTIÉRREZ VILLABÓN**, en una vacante temporal del empleo de carrera administrativa denominado Auxiliar Administrativo, Código 407, Grado 18 de la Dirección de Sistema del Cuidado, del cual tomo posesión el 5 de junio de 2024.

Que la vacante del empleo denominado Auxiliar Administrativo, código 407, grado 04 ubicado en la Dirección Administrativa y Financiera de la Secretaría Distrital de la Mujer, fue provista con un nombramiento en provisionalidad realizado a la señora **YEIMI YOHANA ALVARADO MORALES**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.016.027.536, quien presentó renuncia al empleo denominado Auxiliar Administrativo, código 407, grado 04 ubicado en la Dirección Administrativa y Financiera de la Secretaría Distrital de la Mujer, la cual fue aceptada por la Entidad mediante Resolución 0246 del 27 de junio de 2024, a partir del 15 de julio de la misma anualidad.

Que una vez agotado el procedimiento interno del derecho preferencial a encargo de que trata el artículo 24 de la Ley 909 de 2004, modificado por el artículo 1° de la Ley 1960 de 2019 y la Circular Interna 004 del 15 de enero de 2024<sup>10</sup>, se concluyó que dicha vacante no es posible proveerla mediante encargo con servidoras o servidores con derechos de carrera administrativa, como consta en el resultado de publicación del listado de vacantes y de servidoras y servidores opcionados con derecho preferente a encargo de la convocatoria 2024-021 publicado el 18 de julio de 2024, en la que se dejó constancia que *“Revisada la planta de personal de carrera se verificó que a la fecha no hay más servidoras ni*

<sup>10</sup> Circular 004 del 15 de enero de 2024 “ACTUALIZACIÓN DE LINEAMIENTOS PARA PROVEER MEDIANTE ENCARGO LAS VACANTES TEMPORALES O DEFINITIVAS DE EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA 2024.”

## RESOLUCIÓN No. 0295 DE 25 JUL 2024

*Continúa la Resolución “Por medio de la cual se efectúa un nombramiento provisional”*

*servidores con derecho preferente a encargo para ocupar este empleo”, sin que se hubiere presentado reclamación alguna.*

Que teniendo en cuenta lo anterior, desde el pasado 15 de julio de 2024 se encuentra en vacancia temporal el empleo denominado Auxiliar Administrativo, código 407, grado 04 ubicado en la Dirección Administrativa y Financiera de la Secretaría Distrital de la Mujer, la cual es necesario proveer transitoriamente por necesidades del servicio está vacante, con el fin de garantizar el cabal desarrollo de las actividades de la Entidad.

Que la Directora de Talento Humano de la Secretaría Distrital de la Mujer certificó que la señora **OLGA LUCIA RUEDA CUERVO**, identificada con cédula de ciudadanía 52.260.654, cumple con los requisitos establecidos en el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales, adoptado mediante Resolución 0096 del 4 de marzo de 2019, modificado por las Resoluciones 0128 del 28 de febrero de 2020, 0301 del 8 de septiembre de 2020, 0212 del 31 de mayo de 2021, 0502 del 23 de septiembre de 2021 y 0596 del 04 de noviembre de 2021, para desempeñar en provisionalidad el empleo denominado Auxiliar Administrativo, código 407, grado 04 ubicado en la Dirección Administrativa y Financiera de la Secretaría Distrital de la Mujer.

Que en mérito de lo expuesto,

### RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO.** Nombrar en provisionalidad a la señora **OLGA LUCIA RUEDA CUERVO**, identificada con cédula de ciudadanía 52.260.654, en una vacante temporal del empleo denominado Administrativo, código 407, grado 04 ubicado en la Dirección Administrativa y Financiera de la Secretaría Distrital de la Mujer, por el tiempo que dure la situación administrativa de su titular, sin que este nombramiento genere derechos de carrera administrativa y de conformidad con lo expuesto en la parte considerativa de la presente Resolución.

**ARTÍCULO SEGUNDO.** Publicar el presente Acto Administrativo en la página de Intranet de la Secretaría Distrital de la Mujer, con el fin de que las y los servidores con derechos de carrera administrativa interesados, puedan ejercer su derecho a la reclamación laboral ante la Comisión de Personal en primera instancia, dentro de los diez (10) días siguientes a la publicación de esta Resolución; y en segunda instancia, ante la Comisión Nacional del Servicio Civil, conforme a lo dispuesto en la Ley 909 de 2004, el Decreto Ley 760 de 2005<sup>11</sup> y el Acuerdo No. 0370 de 2020 proferido por la Comisión Nacional del Servicio Civil<sup>12</sup>, o las normas que los modifiquen, adicionen o sustituyan.

<sup>11</sup> Decreto Ley 760 de 2005: “Por el cual se establece el procedimiento que debe surtirse ante y por la Comisión Nacional del Servicio Civil para el cumplimiento de sus funciones.”

<sup>12</sup> Acuerdo No. 0370 de 2020 proferido por la Comisión Nacional del Servicio Civil: “Por el cual se reglamenta la atención del Derecho de Petición, las Quejas, Reclamos y Reclamaciones de competencia de la CNSC y se deroga el Acuerdo No. 560 de 2015”

## RESOLUCIÓN No. 0295 DE 25 JUL 2024

*Continúa la Resolución “Por medio de la cual se efectúa un nombramiento provisional”*

**ARTÍCULO TERCERO.** Comunicar la presente Resolución a través de la Dirección de Talento Humano, a la persona relacionada en el artículo primero, siempre que, vencido el término de señalado en el artículo precedente, no se hubiere presentado ninguna reclamación por derecho preferencial a encargo con copia la Directora Administrativa y Financiera.

**ARTÍCULO CUARTO.** La persona nombrada mediante el presente Acto Administrativo, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 2.2.5.1.6 y 2.2.5.1.7 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificados por el artículo 1º del Decreto Nacional 648 de 2017, tendrá diez (10) días hábiles, contados a partir del día siguiente que le sea comunicado el nombramiento, para manifestar si lo acepta y diez (10) días hábiles para tomar posesión del empleo, los cuales se contarán a partir del día siguiente al del recibo en la Secretaría Distrital de la Mujer del escrito de aceptación.

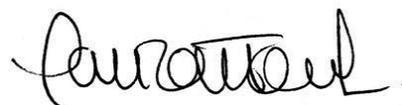
**PARÁGRAFO.** El nombramiento y posesión a que se refieren en el presente acto administrativo se sujetará a lo establecido en los artículos 2.2.5.1.4 y 2.2.5.1.8 del Decreto Nacional 1083 de 2015, modificados por el artículo 1º del Decreto 648 de 2017.

**ARTÍCULO QUINTO.** El presente nombramiento cuenta con el saldo de apropiación suficiente para respaldar las obligaciones por concepto de gastos de personal durante la vigencia fiscal en curso, de acuerdo con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 001 de 2024.

**ARTÍCULO SEXTO.** La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición y surte efectos fiscales a partir de la posesión.

**PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en Bogotá, D.C., a los, **25 JUL 2024**



**LAURA MARCELA TAMI LEAL**  
Secretaria Distrital de la Mujer

Proyectó: Nidia Lucero Clavijo Rozo – Profesional Especializado – Dirección de Talento Humano 

Revisó: Claudia Marcela Garepia Santos - Directora de Talento Humano 

Revisó: Lucía Clemencia Ramírez Rodríguez- Contratista- Subsecretaría de Gestión Corporativa 

Revisó: Margarita María Rúa Atehortúa – Subsecretaria de Gestión Corporativa 