

## RESOLUCIÓN No 0422 DE 22 NOV 2022

*“Por medio de la cual se hace un encargo de funciones”*

### LA SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER

En ejercicio de sus atribuciones legales, y en especial las conferidas en el numeral segundo del artículo 1° del Decreto Distrital 101 de 2004, el literal u) del artículo 5° del Decreto Distrital 428 de 2013, y

### CONSIDERANDO

Que a la servidora pública **ERIKA DE LOURDES CERVANTES LINERO**, identificada con cédula de ciudadanía No. 36.668.823, quien desempeña el empleo de libre nombramiento y remoción denominado Jefe de Oficina Código 006 Grado 05, ubicado en la Oficina de Control Disciplinario Interno de la Secretaría Distrital de la Mujer, le fue concedido permiso remunerado por el día 25 de noviembre de 2022, para atender asuntos de carácter personal.

Que el artículo 24 de la Ley 909 de 2004, dispone: “(...) *Los empleos de libre nombramiento y remoción en caso de vacancia temporal o definitiva podrán ser provistos a través del encargo de empleados de carrera o de libre nombramiento y remoción, que cumplan los requisitos y el perfil para su desempeño (...)*”.

Que el artículo 2.2.5.5.41. del Decreto Nacional No. 1083 de 2015, modificado por el artículo 1° del Decreto Nacional 0648 de 2017 establece: “**ARTÍCULO 2.2.5.5.41 Encargo.** *Los empleados podrán ser encargados para asumir parcial o totalmente las funciones de empleos diferentes de aquellos para los cuales han sido nombrados, por ausencia temporal o definitiva del titular, desvinculándose o no de las propias de su cargo. (...)*”.

Que la servidora pública **ESPERANZA GIL ESTEVEZ**, identificada con cédula de ciudadanía No.37.941.479, quien desempeña el empleo denominado Profesional Universitario, Código 219 Grado 12, ubicado en la Oficina de Control Disciplinario Interno de la Secretaría Distrital de la Mujer, cumple con las condiciones y reúne los requisitos previstos en el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales, adoptado mediante Resolución 0096 del 4 de marzo de 2019, modificado por las Resoluciones 0128 del 28 de febrero de 2020, 0301 del 8 de septiembre de 2020, 212 del 31 de mayo de 2021, 0502 del 23 de septiembre de 2021 y 0596 del 04 de noviembre de 2021; y conforme con lo establecido en el Decreto Distrital 367 de 2014, “*Por el cual se actualiza el Manual General de Requisitos para los empleos públicos correspondientes a los Organismos pertenecientes al Sector Central de la Administración Distrital de Bogotá D.C. y se dictan otras disposiciones*”, para ser encargada de las funciones del empleo denominado Jefe de Oficina Código 006 Grado 05, ubicado en la Oficina de Control Disciplinario Interno de la Secretaría Distrital de la Mujer, de acuerdo con la certificación de fecha 22 de noviembre de 2022, expedida por la Directora de Talento Humano de la Secretaría Distrital de la Mujer.

Que es procedente encargar de las funciones del empleo denominado Jefe de Oficina Código 006 Grado 05, ubicado en la Oficina de Control Disciplinario Interno de la Secretaría Distrital de la Mujer, a la

## RESOLUCIÓN No 0422 DE 22 NOV 2022

*Continuación de la Resolución “Por medio de la cual se hace un encargo de funciones”*

servidora pública **ESPERANZA GIL ESTEVEZ**, identificada con cédula de ciudadanía No. 37.941.479, quien desempeña el empleo denominado Profesional Universitario, Código 219 Grado 12, ubicado en la Oficina de Control Disciplinario Interno de la Secretaría Distrital de la Mujer, por el día 25 de noviembre de 2022, sin separarse de las propias de su empleo.

Que en mérito de lo expuesto,

### RESUELVE

**ARTÍCULO PRIMERO. – ENCARGAR** de las funciones del empleo denominado Jefe de Oficina Código 006 Grado 05, ubicado en la Oficina de Control Disciplinario Interno de la Secretaría Distrital de la Mujer, a la servidora pública **ESPERANZA GIL ESTEVEZ**, identificada con cédula de ciudadanía No. 37.941.479, quien desempeña el empleo denominado Profesional Universitario, Código 219 Grado 12, ubicado en la Oficina de Control Disciplinario Interno de la Secretaría Distrital de la Mujer, por el día 25 de noviembre de 2022, sin separarse de las propias de su empleo, de conformidad con lo previsto en la parte considerativa de la presente Resolución.

**ARTÍCULO SEGUNDO.** - Comunicar el contenido de la presente Resolución, a través de la Dirección de Talento Humano a la servidora pública **ESPERANZA GIL ESTEVEZ**, para lo cual deberá realizarse la entrega de las funciones del empleo denominado Jefe de Oficina Código 006 Grado 05, ubicado en la Oficina de Control Disciplinario Interno de la Secretaría Distrital de la Mujer.




**ARTÍCULO TERCERO.** - La presente Resolución rige a partir de la fecha de su comunicación.

### COMUNÍQUESE, Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá a los, **22 NOV 2022**



**DIANA RODRÍGUEZ FRANCO**  
Secretaria Distrital de la Mujer

Proyectó: Emiro Francisco Muñoz García – Contratista- Dirección de Talento Humano 22/11/2022   
Revisó y Aprobó: Andrea Milena Parada Ortiz- Directora de Talento Humano   
Revisó: Lucía Clemencia Ramírez Rodríguez- Contratista- Subsecretaría de Gestión Corporativa   
Revisó y Aprobó: Laura Marcela Tami Leal- Subsecretaria de Gestión Corporativa.  
Natalia Oviedo Meza- Asesora de Despacho