**COMISIÓN INTERSECTORIAL DEL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO**
**ACTA No. 09 de 2022**
**SESIÓN ORDINARIA**

**FECHA:** 21 de diciembre de 2022

**HORA**: 2:00 p.m. a 4:15 p.m.

**LUGAR:** Aulas 3 y 4 Barulé, ubicadas en la carrera 8 No. 10 – 65 Edificio Liévano y Plataforma de Teams para la conexión virtual (modalidad mixta)

**INTEGRANTES DE LA COMISIÓN INTERSECTORIAL DEL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO[1]:**

| Nombre | Cargo | Entidad | Asiste | | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Si | No | |
| Claudia López Hernández | Alcaldesa | Alcaldía Mayor de Bogotá | | X | Según la Resolución 039 de 2022 (diciembre 20) "Por el cual se delega la participación de la alcaldesa mayor en la Comisión Intersectorial del Sistema Distrital de Cuidado" (ver anexo 1), se delega en la secretaria Distrital de la Mujer, la participación de la alcaldesa Mayor de Bogotá D.C. en la Comisión Intersectorial del Sistema Distrital de Cuidado, para el cumplimiento de las funciones asignadas por la normativa distrital vigente. La delegada asiste. |
| Alejandro Gómez López | Secretario | Secretaría Distrital de Salud | | X | Delega y asiste Manuel Alfredo González Mayorga, subsecretario de Salud Pública |
| Margarita Barraquer Sourdis | Secretaria | Secretaría Distrital de Integración Social | | X | Delega y asiste Julián Moreno Parra, subsecretario de Integración Social |
| Edna Bonilla Seba | Secretaria | Secretaría Distrital de Educación | | X | Delega y asiste Virginia Torres Montoya, directora de Inclusión e Integración de Poblaciones |
| Alfredo Bateman Serrano | Secretario | Secretaría Distrital de Desarrollo Económico | | X | Delega y asiste Sebastián Marulanda Robledo, subsecretario de Despacho |
| Nadya Milena Rangel Rada | Secretaria | Secretaría Distrital de Hábitat | | X | Delega y asiste María Paula Salcedo Porras, subdirectora de Información Sectorial |
| Catalina Valencia Tobón | Secretario | Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte | | X | Delega y asiste Henry Samuel Murrain Knudson, subsecretario de Cultura Ciudadana y Gestión del Conocimiento |

[1] De acuerdo con lo establecido en el artículo 2. Delegación de los miembros de la Comisión del Acuerdo 001 de 2021 "Por el cual se adopta el Reglamento Interno de la Comisión Intersectorial del Sistema Distrital de Cuidado", "Los integrantes de la Comisión podrán delegar su participación en los/las subsecretarios/as."

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Carolina Urrutia Vásquez | Secretaria | Secretaría Distrital de Ambiente | | X | Ver artículo 4[2]. Quórum del Acuerdo 001 de 2021 "Por el cual se adopta el Reglamento Interno de la Comisión Intersectorial del Sistema Distrital de Cuidado" |
| María Mercedes Jaramillo Garcés | Secretaria | Secretaría Distrital de Planeación | | X | Delega y asiste Edgar Andrés Figueroa Victoria, director de Planes Maestros y Complementarios |
| María Clemencia Pérez Uribe | Secretaria | Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá | | X | Delega y asiste Diana Marcela Velazco Rincón, subsecretaría de Despacho |
| Felipe Jiménez | Secretario | Secretaría Distrital de Gobierno | | X | Delega y asisten María Alejandra Salinas Gómez, asesora del Despacho y José David Riveros Namen, subsecretario de Gestión Local |
| Juan Mauricio Ramírez Cortes | Secretario | Secretaría Distrital de Hacienda | | X | Delega y asisten Jennifer Lilian Pabón Martínez y Andrea Paola García Ruiz, asesoras del Despacho |
| Deyanira Ávila Moreno | Secretario | Secretaría Distrital de Movilidad | | X | Delega y asiste Ana Shirley Corredor, contratista de la Oficina de Gestión Social |
| Diana Rodríguez Franco | Secretaria de la Mujer y presidente de la Comisión Intersectorial del Sistema Distrital de Cuidado | Secretaría Distrital de la Mujer | X | | Asistencia presencial |

**SECRETARÍA TÉCNICA:**

| Nombre | Cargo | Entidad |
|---|---|---|
| Erika Natalia Moreno Salamanca | Directora del Sistema de Cuidado | Secretaría Distrital de la Mujer |

**INVITADAS PERMANENTES:**

| Nombre | Cargo | Entidad | Asiste | | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Si | No | |
| William Mendieta Montealegre | Secretario | Secretaría Jurídica del Distrito | | X | Delega y asiste Iván Márquez Castelblanco, subsecretario Jurídico |
| Carlos Mauricio Galeano Vargas | Director (E) | Instituto Distrital de las Artes | X | | Asistencia presencial |
| Blanca Duran | Directora | Instituto Distrital de Recreación y Deporte | X | | Asistencia presencial |

[2] Habrá quórum para deliberar cuando estén presentes los representantes de la Secretaría Distrital de la Mujer, la Secretaría Distrital de Integración Social, la Secretaría Distrital de Educación, la Secretaría Distrital de Salud, la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte y la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico. Las decisiones serán tomadas por consenso de los/las asistentes, en virtud de lo establecido en el artículo 7 del Decreto Distrital 237 de 2020.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Karol Fajardo | Directora | Instituto Distrital de Turismo | | X | Delega y asisten José Daniel Torres Pérez y Santiago Martínez |
| Adriana Estrada Estrada | Directora | Instituto Distrital de Bienestar y Protección Animal | X | | Asistencia presencial |
| Martha Liliana Perdomo Ramírez | Directora | Jardín Botánico de Bogotá "José Celestino Mutis" | X | | Asistencia presencial |
| Aníbal Fernández De Soto Camacho | Secretario | Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia | | X | Ver artículo 4. Quórum del Acuerdo 001 de 2021 "Por el cual se adopta el Reglamento Interno de la Comisión Intersectorial del Sistema Distrital de Cuidado" |
| Luz Amanda Camacho | Directora | Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos | | X | Delega y asiste Hernán Dario Tocarema Garzón, profesional especializado de la Subdirección de Disposición Final |

**OTRAS ASISTENTES A LA SESIÓN:**

| Nombre | Cargo | Entidad | Asiste | | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Si | No | |
| Alba Lucia Cruz González | Contratista | Secretaría Distrital de Educación | X | | Asiste presencial |
| Ana Shirley Corredor | Contratista de la Oficina de Gestión Social | Secretaría Distrital de Movilidad | X | | Asistencia presencial |
| Ana Carolina Bucheli Olmos | Coordinadora Estrategia Cuidado Local | Secretaría Distrital de Gobierno | X | | Asistencia virtual |
| Andrés José Álvarez Villegas | Director de Urgencias y Emergencias en Salud | Secretaría Distrital de Salud | X | | Asistencia presencial |
| Andrea Paola García Ruiz | Asesora del Despacho | Secretaría Distrital de Hacienda | X | | Asistencia presencial |
| Angie Paola Mesa Rojas | Directora de Gestión del Conocimiento | Secretaría Distrital de la Mujer | X | | Asistencia presencial |
| Andrea Millán Hincapié | Profesional especializada de la Subdirección de Cultura Ciudadana y Gestión del Conocimiento | Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal | X | | Asistencia virtual |
| Camila Andrea Patiño Peña | Contratista de la Dirección del Sistema de Cuidado | Secretaría Distrital de la Mujer | X | | Asistencia virtual |
| Carol Dayana Quintero Hernández | Contratista de la Dirección del Sistema de Cuidado | Secretaría Distrital de la Mujer | X | | Asistencia virtual |
| Claudia Marcela Rodríguez Pinzón | Profesional especializada (E) de la Dirección del Sistema de Cuidado | Secretaría Distrital de la Mujer | X | | Asistencia presencial |
| Claudia Patricia Rodriguez Cobos | Equipo Delivery Unit | Alcaldía Mayor de Bogotá | X | | Asistencia virtual |
| Cristina Venegas Fajardo | Asesora del Despacho | Secretaría de Integración Social | X | | Asistencia virtual |
| Diane Moyano Romero | Directora de Epidemiología, Análisis y Gestión de Políticas de Salud Colectiva | Secretaría Distrital de Salud | X | | Asistencia virtual |
| Diana Marcela Velazco Rincón | Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía | Secretaría General Distrital | X | | Asistencia presencial |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Diana María Parra Romero | Subsecretaria del Cuidado y Políticas de Igualdad | Secretaría de la Mujer | X | | Asistencia presencial |
| Diana Rojas Galas | Profesional Técnico de la Dirección de Urgencias y Emergencias en Salud | Secretaría Distrital de Salud | X | | Asistencia presencial |
| Edgar Andrés Figueroa Victoria | Director de Planes Maestros y Complementarios | Secretaría Distrital de Planeación | X | | Asistencia presencial |
| Edilneyi Zuñiga | Contratista de la Dirección de Gestión del Conocimiento | Secretaría Distrital de la Mujer | X | | Asistencia presencial |
| Eloisa María Cardona Alvarado | Asesora del Despacho | Secretaría Distrital de la Mujer | X | | Asistencia presencial |
| Iván Márquez Castelblanco | Subsecretario Jurídico | Secretaría Jurídica Distrital | X | | Asistencia presencial |
| Jennifer Lilian Pabón Martínez | Asesora del Despacho | Secretaría Distrital de Hacienda | X | | Asistencia presencial |
| José Daniel Torres Pérez | Contratista de la Subdirección de Desarrollo y Competitividad | Instituto Distrital de Turismo | X | | Asistencia presencial |
| José David Riveros Namen | Subsecretario de Gestión Local | Secretaría Distrital de Gobierno | X | | Asistencia presencial |
| Juan David Cortes González | Líder Estrategia Escuela Hombres al Cuidado | Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte | X | | Asistencia virtual |
| Juan Esteban Triana | Contratista de la OPEL | Secretaría Distrital de Ambiente | X | | Asistencia presencial |
| Juan Nicolas Corredor | Profesional especializado de la Dirección de Urgencias y Emergencias en Salud | Secretaría Distrital de Salud | X | | Asiste presencial |
| Julián Moreno Parra | Subsecretario de Integración Social | Secretaría Distrital de Integración Social | X | | Asistencia presencial |
| Katherine del Carmen Serrano Poveda | Referente de enfoques diferenciales | Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos | X | | Asistencia presencial |
| Henry Samuel Murrain Knudson | Subsecretario de Cultura Ciudadana y Gestión del Conocimiento | Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte | X | | Asistencia presencial |
| Hernán Darío Tocarema Garzón | Profesional especializado 222 de la Subdirección de Disposición Final | Unidad Especial de Servicios Públicos | X | | Asistencia presencial |
| Laidy Stephani Quiñones Castro | Tecnóloga de Gestión del Riesgo | Secretaría Distrital de Salud | X | | Asistencia presencial |
| Leonardo Arango | Contratista de la Subdirección Técnica de Recreación y Deporte | Instituto Distrital de Recreación y Deporte | X | | Asistencia virtual |
| Liliana Palacios Machado | Profesional Dirección de Inclusión e Integración de Poblaciones | Secretaría Distrital de Educación | X | | Asistencia virtual |
| Lorenza Bordamalo Guerrero | Contratista de la Dirección del Sistema de Cuidado | Secretaría Distrital de la Mujer | X | | Asistencia presencial |
| María Alejandra Salinas Gómez | Contratista – Asesora del Despacho del secretario | Secretaría Distrital de Gobierno | X | | Asistencia presencial |
| Manuel Alfredo González Mayorga | Subsecretario de Salud Pública | Secretaría Distrital de Salud | X | | Asistencia presencial |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| María Paula Salcedo Porras | Subdirectora de Información Sectorial | Secretaría Distrital de Hábitat | X | | Asistencia virtual |
| Nathalia Solís Arrieta | Contratista de la Dirección del Sistema de Cuidado | Secretaría Distrital de la Mujer | X | | Asistencia presencial |
| Norma Liliana Martín García | Contratista del Programa Nidos | Instituto Distrital de las Artes | X | | Asistencia presencial |
| Nubia Johana Arango Mesa | Subdirección de Gestión y Evaluación de Políticas en Salud Pública | Secretaría Distrital de Salud | X | | Asistencia presencial |
| Olga Susana Torres Torres | Coordinadora de las Políticas Poblacionales | Secretaría Distrital de Hábitat | X | | Asistencia presencial |
| Leidy Paola Sánchez Cuadros | Profesional universitaria de la Subdirección de Cultura Ciudadana y Gestión de Conocimiento | Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal | X | | Asistencia virtual |
| Piedad Sánchez | Contratista | Secretaría Distrital de Desarrollo Económico | X | | Asistencia virtual |
| Santiago Martínez V. | Profesional de la Subdirección de Desarrollo y Competitividad | Instituto Distrital de Turismo | X | | Asistencia presencial |
| Sara Catherine Rojas Barahona | | Secretaría de Desarrollo Económico | X | | Asistencia Virtual |
| Sebastián Marulanda Robledo | Subsecretario de Despacho | Secretaría Distrital de Desarrollo Económico | X | | Asistencia virtual |
| Virginia Torres Montoya | Directora de Inclusión e Integración de Poblaciones | Secretaría Distrital de Educación | X | | Asistencia presencial |
| Yanin Paola Donado Rosas | Asesora de la Dirección General | Instituto Distrital de Recreación y Deporte | X | | Asistencia presencial |
| Yesly Alexandra Roa Mendoza | Jefe de la Oficina Asesora de Planeación | Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos | X | | Asistencia presencial |

**CITACIÓN:**

Todas las directivas de las Secretarías, Institutos y la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos, así como la alcaldesa Mayor de Bogotá, fueron invitadas a través de oficios firmados por la presidencia de la Comisión Intersectorial del Sistema Distrital de Cuidado, con fecha del 13 de diciembre. La presidenta de la Comisión generó el enlace en la Plataforma Teams, el cual se compartió por correo electrónico el día de la citación con integrantes de la Unidad Técnica de Apoyo. La convocatoria se realizó de conformidad con lo establecido en el artículo 3 del Acuerdo 001 de 2021 "Por el cual se adopta el Reglamento Interno de la Comisión Intersectorial del Sistema Distrital de Cuidado": "La Secretaría Técnica deberá convocar por correo electrónico a las sesiones ordinarias de la Comisión. La convocatoria debe ser enviada por lo menos con ocho (8) días calendario de anticipación, incluyendo el orden del día de la sesión y los documentos técnicos que se pretendan someter a consideración. (…). Tanto para las reuniones ordinarias como las extraordinarias, se debe indicar el lugar de la reunión si la sesión es presencial, o el vínculo para acceder a la reunión, si es virtual.".

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Seguimiento al Plan de Acción de la Comisión Intersectorial 2022 y proyección del Plan de Acción de la Comisión Intersectoria1 2023
2. Sistema de Información y atención a personas inscritas en Página Web
3. Corresponsabilidad del Sistema de Cuidado por parte de actores comunitarios y privados
4. Socialización de la Ley 1831 de 2017 que regula el uso de desfibriladores externos automáticos

**DESARROLLO:**

**1. Verificación del quórum:**

Según lo establecido en el artículo 4. Quórum del Acuerdo 001 de 2021 "Por el cual se adopta el Reglamento Interno de la Comisión Intersectorial del Sistema Distrital de Cuidado": "Habrá quórum para deliberar cuando estén presentes los representantes de la Secretaría Distrital de la Mujer, la Secretaría Distrital de Integración Social, la Secretaría Distrital de Educación, la Secretaría Distrital de Salud, la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte y la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico". De acuerdo con lo anterior, se verifica el quórum a través de llamado a lista y se inicia la sesión ordinaria.

**2. Aprobación orden del día:**

Se aprueba el siguiente orden del día:

1. Verificación del quorum
2. Seguimiento Plan de Acción 2022 y proyección del Plan de Acción 2023
3. Sistema de Información del Sistema Distrital de Cuidado
4. Corresponsabilidad por parte de actores privados y comunitarios
5. Socialización de la Ley 1831 de 2017 que regula el uso de desfibriladores externos automáticos
6. Acuerdos y compromisos

**3. Desarrollo de la sesión (ver anexo 2):**

**Seguimiento Plan de Acción 2022 y proyección del Plan de Acción 2023**
La secretaria de la Mujer resalta que el plan de acción de la Comisión se cumplió e incluso se superaron las expectativas. Este año finalizó con 15 manzanas del cuidado, 2 buses del cuidado con contratación pública y varios proyectos de cuidado en casa, se trata de formas de operar más robustas que permitirán llegar a la meta propuesta por la alcaldesa de un millón de personas, tanto las cuidadoras como las que requieren cuidado y apoyo. Aumentar la demanda de servicios y garantizar el registro de las personas atendidas contribuirá significativamente a su cumplimiento.

Respecto a las manzanas del cuidado, se inauguraron 8 incluyendo la de Chapinero; se esta implementando el tercer ciclo de los buses del cuidado, uno urbano y otro rural, los cuales están operando con vigencias futuras y esto implica garantizar la continuidad de la prestación de servicios en todas las semanas de diciembre y enero, de ahí la importancia de priorizar estas contrataciones; se implementaron en el transcurso del año 4 proyectos a cargo de los Sectores de Integración Social, Salud y Mujer que beneficiaron a más de 2.500 hogares.

A continuación, el detalle de cada una de las formas de operar:

a. Manzanas del cuidado 2022:

| No. | Localidad | Inauguración | Atenciones (corte 30 nov) |
|---|---|---|---|
| 08 | Santa Fe y Candelaria | 28 de febrero | 9.840 |
| 09 | Engativá | 30 de marzo | 14.516 |
| 10 | Rafael Uribe Uribe | 02 de junio | 5.743 |
| 11 | Ciudad Bolívar - Mochuelo | 05 de septiembre | 1.747 |
| 12 | Bosa – Campo Verde | 04 de octubre | 1.024 |
| 13 | Tunjuelito | 22 de noviembre | 18 |
| 14 | San Cristóbal – Juan Rey | 22 de noviembre | 22 |
| 15 | Chapinero | 09 de diciembre | No registra |

La secretaria de la Mujer hace énfasis en que el registro de las atenciones realizadas a través de la prestación de los servicios es fundamental, considerando que es diferente el número de atenciones al número de personas y resalta la importancia de priorizar la contratación para que el 20 de enero de 2023 se cuente con el personal que garantizará la prestación de los servicios en las manzanas del cuidado.

b. Buses del cuidado:

En la actualidad está operando el bus del cuidado urbano en las localidades Kennedy, Suba y Fontibón y el bus del cuidado rural en las localidades Usme, Chapinero y Sumapaz.

| **Bus del cuidado urbano** | **Atenciones 2022 (corte 3 dic)** |
|---|---|
| Kennedy | 864 |
| Suba | 1.081 |
| Fontibón | 839 |
| **Bus del cuidado rural** | **Atenciones 2022 (corte 3 dic)** |
| Usme | 239 |
| Chapinero | 243 |
| Sumapaz | 376 |

c. Cuidado en casa

| **Programa** | **Entidad** | **Hogares Alcanzados (corte 30 nov)** | **Estado** |
|---|---|---|---|
| Relevo Domiciliarios a cuidadores | Secretaría de Salud | 603 | En ejecución |
| Bogotá te cuida en casa | Secretaría de Integración Social | 117 | En ejecución |
| Cuidado en Casa | Secretaría de Integración Social | 111 | En ejecución |
| Relevos de Cuidado Domiciliario | Secretaría de la Mujer | 1.683 | Finalizado |
| Asistencia Casa a Casa - Premio Alcaldes 2021 | PNUD - Secretaría de la Mujer | 410 (proyectados) | En contratación |

El Programa de Asistencia Domiciliaria iniciará su implementación en el año 2023 debido al retraso en la contratación del equipo de trabajo, asociado con la formalización de la alianza estratégica entre la Fundación Bloomberg Philanthropies y el PNUD, así como con el desembolso de los recursos del Premio Desafío Global de Alcaldes 2021.

Con respecto al plan de acción 2023, se propone la apertura de las siguientes manzanas del cuidado:

1. Fontibón en febrero anclada en el Centro de Desarrollo Comunitario La Giralda. Los equipamientos complementarios serán los siguientes:

| **EQUIPAMIENTOS COMPLEMENTARIOS** |
|---|
| Subdirección Local de Integración Social<br>Jardín Infantil La Giralda<br>Jardín Infantil Emmanuel<br>Centro Día Amaru<br>Centro Crecer<br>Comedores La Giralda<br>Jardín Infantil Cabaña Fontibón<br>Centro Integrado de Fontibón Ibep Sede B<br>Parque La Giralda<br>Creciendo en Familia<br>Centro de Salud Bostón<br>Biblioteca Pública La Giralda |

2. Puente Aranda en marzo anclada en el Centro de Desarrollo Comunitario José Antonio Galán
3. Suba en abril en uno de los dos Centros de la Felicidad (Cometas o Fontanar), con el modelo con el que operan actualmente, es decir, el de cupos. Es importante la participación del IDRD en esta decisión, pues la ubicación de ambos equipamientos tiene limitaciones. De los dos, el CEFE Fontanar del Río cuenta con más equipamientos complementarios que el CEFE Las Cometas para operar como manzana del cuidado:

| EQUIPAMIENTO ANCLA |
|---|
| CEFE FONTANAR DEL RÍO |
| **EQUIPAMIENTOS COMPLEMENTARIOS** |
| Colegio Delia Zapata Olivella<br>Casa de Pensamiento Intercultural Los Pinos<br>Jardín Infantil Doradito Lagunero<br>Creciendo en Familia Botoncillo de Agua<br>Jardín Infantil Nocturno Currucutú<br>Parque Zonal Fontanar del Río<br>Parque Albear |

| EQUIPAMIENTO ANCLA |
|---|
| CEFE Las Cometas |
| **EQUIPAMIENTOS COMPLEMENTARIOS** |
| Parque Cometas |

El Sector de Educación considera importante que la manzana cuente con un equipamiento de educación para garantizar la prestación de los servicios de formación, razón por la cual sería más pertinente el CEFE Fontanar del Río. Además, este CEFE ya se encuentra en funcionamiento mientras que el CEFE Las Cometas todavía tarda varios meses en entrar en operación. En San Cristóbal se cuenta con cupos para gimnasio y natación, pero cuando es entidad ancla también tendría salones para la prestación de servicios de otras entidades, la pregunta es si en este caso funcionaría de la misma manera. Se trata de adaptar el modelo de operación de una manzana del cuidado considerando las limitaciones del modelo de los CEFE. Es fundamental contar con un módulo para la líder de la manzana, por ejemplo, y optimizar los equipamientos complementarios para la prestación de los 23 servicios básicos consolidados del Sistema Distrital de Cuidado que se prestan en estas formas de operar.

El IDRD informa que ya se cuenta con la infraestructura, los recursos y el personal para la prestación del servicio de la Escuela de la Bici en las 20 manzanas del cuidado. El CEFE Fontanar del Río se encuentra funcionando, lo que indica que es viable la prestación de los demás servicios. Es clave informar con tiempo qué instalaciones se requieren y si son necesarias adecuaciones para adelantar lo pertinente.

4. Antonio Nariño en mayo; sin embargo, no se ha definido el equipamiento ni la entidad que lo administre.
5. Teusaquillo en julio; sin embargo, presenta la dificultad de que no se han identificado predios. En todo caso se ha avanzado con la SAE y la Alcaldía Local.
6. Barrios Unidos en el último trimestre en el Centro de Desarrollo Comunitario María Goretti, el cual se encuentra en construcción.

Estas son las opciones para llegar a las 20 localidades. La otra posibilidad es no llegar a las 20 localidades, pero sí a las 20 manzanas del cuidado en el 2023, que es la meta establecida en el Consejo Distrital de Gobierno. De acuerdo con lo anterior, es prioritario definir los cupos para iniciar la operación en el CEFE Fontanar del Río y avanzar con la SAE y la Alcaldía Local de Teusaquillo en la identificación de un predio que funcione como equipamiento ancla. Se deben explorar posibilidades de equipamientos ancla en la localidad de Antonio Nariño. En Barrios Unidos se depende de la finalización de la obra del Centro de Desarrollo Comunitario.

Con respecto a la operación de los buses del cuidado en el año 2023, en el ciclo 4 cuya duración es de cinco (5) meses, se ubicarán en las siguientes localidades desde la segunda o tercera semana de enero en:

Bus del cuidado urbano, en Suba (UPZ Suba), Rafael Uribe Uribe (UPZ Diana Turbay) y Engativá (UPZ Boyacá Real)
Bus del cuidado rural, en Usme (vereda Arrayanes), Usaquén (vereda Tibabita) y San Cristóbal (Sector Aguas Claras)

Estas zonas fueron las que se propusieron al operador, el cual debe realizar las visitas técnicas en la ruralidad para viabilizar los lugares de ubicación de los buses del cuidado. En caso contrario se deben proponer otras zonas. Las ubicaciones en la zona urbana ya se encuentran viabilizadas y se están tramitando los permisos con las entidades que se requieran según el lugar de parqueo. El ciclo 5 se desarrollará entre junio y noviembre de 2023. Educación hace énfasis en la importancia de identificar colegios cercanos al bus del cuidado en la zona rural para garantizar la continuidad de los procesos de educación flexible.

El próximo año operarán tres (3) proyectos o programas de asistencia en casa, así:

| PROGRAMAS/ PROYECTOS | | |
|---|---|---|
| **ENTIDAD** | **NOMBRE** | **POBLACIÓN BENEFICIARIA** |
| **SDIS** | Bogotá te Cuida en Casa | Personas cuidadoras y mayores con dependencia funcional y/o personas con discapacidad |
| SDSalud | Salud a mi Barrio | Personas con discapacidad |
| **SDMujer-** | Asistencia Domiciliaria | Personas con discapacidad (primer año de |

| | | |
|---|---|---|
| **PNUD-Bloomberg** Philanthropies | | implementación de tres años, por lo tanto, menos hogares del total de proyectados el próximo año) |

De acuerdo con lo anterior, la Comisión Intersectorial del Sistema de Cuidado aprueba el plan de acción presentado para 2023 en lo que respecta a la estrategia territorial del Sistema Distrital de Cuidado en las tres formas de operación presentadas, a saber: manzanas del cuidado, buses del cuidado y proyectos/programas de cuidado en casa.

**Sistema de Información del Sistema Distrital de Cuidado**

La secretaria de la Mujer presenta que entre enero y noviembre de 2022 se han registrado 287.474 atenciones en una matriz de Excel, diligenciada en el marco de las Mesas Locales de las Manzanas del Cuidado; sin embargo, esta metodología no es suficiente para dar cuenta de la población beneficiaria con el Sistema Distrital de Cuidado. Sumado a esto, los sistemas de información no son interoperables porque cada uno es diferente y se registra la información de manera distinta. Para responder a esta necesidad, se ha venido avanzando en un sistema de información que permite potenciar y usar las bases de datos de las entidades distritales en un lago de datos común. A través de este se han identificado 215.024 personas atendidas en los equipamientos ancla y complementarios, buses del cuidado y unidades operativas ubicadas en el Distrito Capital. Este dato solamente da cuenta de cinco (5) sectores integrados: Salud, Integración Social, Educación, Cultura, Recreación y Deporte y Mujer.

¿Cómo funciona? Una vez la información ingresa al lago de datos, es posible realizar una validación estadística automatizada ya sea por número de identificación (migrantes), correo electrónico y/o teléfono (Datos que sí o sí deben registrarse porque son los que permiten integrar la información). Ahora bien, el proceso no es automático. Se requieren acuerdos legales de traspaso de información. A la fecha se han firmado 35, incluyendo algunas Alcaldías Locales. El objetivo es incluir la información de las bases de datos de otras entidades progresivamente, en principio las que más servicios prestan en el Sistema de Cuidado, como Desarrollo Económico, Hábitat, Gobierno, entre otros. La solicitud más importante es incluir las siguientes variables en dichas bases de datos, con énfasis en los que tienen asterisco:

| | | | |
|---|---|---|---|
| No. de documento* | Tipo de Identificación | Entidad | Forma de Operación |
| Nombres y Apellidos* | Localidad de residencia | Estrato | País de nacimiento |
| Sexo | Estado Civil | Fecha nacimiento | Identidad de genero |
| Orientación Sexual | Número telefónico* | Correo electrónico* | Tipo de población objetivo |
| Ubicación de prestación del servicio | Tipo de Discapacidad | Afiliación seguridad social | Tipo de servicio |

Este proceso es fundamental para superar el subregistro y la información incompleta, por ejemplo, 65% de los registros enviados no tiene ubicación de donde se prestó el servicio. Así mismo, el seguimiento con las entidades. Se va a expedir una circular con los lineamientos sobre la transferencia de la información, la importancia de que cada entidad registre y de cuenta de la ubicación, es decir, dónde se prestan los servicios; en qué manzana y bus del cuidado, así como de transferir la información con oportunidad y calidad a SDMujer.

La entidad además enviará retroalimentación de las bases de datos que remiten las entidades para cualificar progresivamente el proceso. Clave tener en cuenta que de enero a marzo de 2023 se continuará con ambos registros (Excel y transferencia de bases de datos) y que se mantiene vigente la Circular 001 de 2021 “Por la cual se crean y se establece el alcance y las funciones de las mesas locales del Sistema Distrital de Cuidado (Manzanas del Cuidado y Unidades Móviles de Servicios de Cuidado)”. Los Sectores deben remitir lista de equipamientos donde prestan servicios para la población objetivo del Sistema de Cuidado, con el fin de identificar la red de cuidado (POT). El mensaje es lo que no se registra no cuenta y las personas en el sistema de información se cuentan una vez independientemente de las atenciones recibidas. La SDMujer tiene disposición para continuar con el acompañamiento y asesoría técnica a las entidades.

**Corresponsabilidad por parte de actores privados y comunitarios**

Teniendo en cuenta que una de las funciones de la Comisión es fomentar la corresponsabilidad en la ejecución de los trabajos de cuidado en las familias y la comunidad, y entre el Estado, el sector privado, la sociedad civil y las organizaciones comunitarias, se presentan los siguientes avances al respecto:

La subsecretaria del Cuidado y Políticas de Igualdad presenta los logros con el sector privado, así:

Con actores externos con el SENA, la SDMujer estableció un convenio para formar a más de 12 mil cuidadoras.

Con el sector privado se destacan las donaciones principalmente, así:
Whirpool realizó la donación de lavadoras y secadoras para la reducción del tiempo de trabajo doméstico de las cuidadoras; Fundación

Barco realizó la donación de computadores y guayas para la formación a cuidadoras; y la Pontificia Universidad Javeriana y Universidad de los Andes han brindado asesoría técnica.

Con la cooperación internacional se ha profundizado en análisis y reflexiones importantes sobre el Sistema Distrital de Cuidado, gracias a la asistencia técnica. Se destacan las alianzas con ONU Mujeres, PNUD, Banco Mundial, CEPAL, BID, Embajada de Suecia, Open Society, ACNUR, IFC, CIDEU, Ayuntamiento de Barcelona, Oxfam.

Se resalta el trabajo conjunto con la Asociación Nacional de Empresarios de Colombia ANDI y Vanti, gracias al cual se garantizarán nuevos servicios y espacios dotados en El Castillo de las Artes, equipamiento ancla de la Manzana del Cuidado de Los Mártires, así:
• ¡Nueva lavandería comunitaria! Con esta alianza las cuidadoras de la localidad, en la mayoría migrantes, refugiadas y que realizan Actividades Sexuales Pagadas, podrán dejar lavando su ropa y las de sus familias en 3 torres lavadoras secadoras semi industriales, mientras se lava, ellas pueden estudiar, descansar o ejercitarse.
• ¡Nueva cocina totalmente equipada y con conexión a gas natural! Un espacio con estufas, planchas, campanas y hornos para fortalecer los servicios de nuestra Escuela para Hombres A Cuidar se Aprende. Además, esta cocina también servirá para que las cuidadoras reciban clases gratuitas de gastronomía, repostería y más, para que creen sus propios negocios.
• ¡Nuevo sistema de calefacción para el programa NIDOS de Idartes! Así seguiremos cuidando a las niñas y a los niños de la localidad en un espacio seguro, feliz y divertido para ellas y ellos.

Estos nuevos servicios y adecuaciones tuvieron una inversión de $150 millones realizada por Vanti, y se inaugurarán el 22 de diciembre con la alcaldesa Mayor y las directivas de la ANDI y Vanti. Esta corresponsabilidad permite:
• Redistribuir la sobrecarga de los trabajos de cuidado es fundamental para equilibrar la cancha en materia de derechos y oportunidades para las mujeres, para que ellas recuperen su autonomía económica y tengan tiempo para retomar sus proyectos de vida. Hoy, con esta alianza, seguimos cumpliendo nuestro compromiso de construir una sociedad más equitativa.
• Con la entrega de esta lavandería, del sistema de calefacción y de la cocina, desde la Administración Distrital y el sector privado se está asumiendo el compromiso para distribuir los trabajos de cuidado de manera equitativa.

La secretaria de la Mujer invita a las entidades a que visibilicen las alianzas y articulaciones con el Sector Privado en el marco del Sistema Distrital del Cuidado, ya sea donación, financiación, fortalecimiento de un servicio, como parte de las funciones de la Comisión Intersectorial. En este mismo sentido, la directora de Gestión del Conocimiento de la SDMujer presenta la ficha técnica y los resultados del diagnóstico sobre el trabajo de cuidado no remunerado en el ámbito comunitario de Bogotá, realizado en las localidades de Los Mártires, Usme, Engativá, Usaquén, San Cristóbal, Kennedy, Ciudad Bolívar y Bosa durante el año 2021, por las Direcciones de Gestión del Conocimiento y del Sistema de Cuidado de la Secretaría de la Mujer (ver anexo 2).

El objetivo general del diagnóstico fue "Caracterizar las formas y dinámicas de trabajo, así como las trayectorias de vida de las personas cuidadoras comunitarias, sus creencias, expectativas, prácticas y sus redes alrededor de las áreas de influencia de 8 Manzanas del Cuidado." y los objetivos específicos, los siguientes:

✓ Identificar las experiencias de cuidado comunitario, sus prácticas, dinámicas, formas de organización y relaciones alrededor de la provisión de cuidados.

- ✓ Analizar las trayectorias de vida, las creencias, las expectativas, las emociones y las prácticas asociadas al cuidado de las personas que realizan labores en este ámbito.
- ✓ Generar un mapa de redes de los diferentes actores identificados y los equipamientos de cuidado comunitario presentes en las 8 Manzanas del Cuidado.

Sobre la ficha técnica:
Población objetivo: Iniciativas de cuidado comunitario ubicadas en o alrededor de las áreas de cobertura de las manzanas del cuidado de Ciudad Bolívar, Los Mártires, Usme, Bosa, Kennedy, San Cristóbal, Usaquén y Engativá.
Fecha de recolección: Del 17 de agosto al 30 de noviembre de 2021
Metodología de investigación: Cualitativa
Tipos de instrumentos aplicados: Cuestionario de caracterización, grupos focales, cartografía de redes y entrevista semiestructurada
Realizada por: DGC & SIDICU - SDMujer

Se caracterizaron las formas de organización del trabajo de cuidado comunitario, así como las trayectorias de vida de las personas cuidadoras comunitarias, sus creencias, expectativas, prácticas y redes alrededor de las áreas de influencia de estas ocho manzanas del cuidado, y el estudio reconoce, además, el aporte de trabajo de cuidado realizado por las comunidades en sus territorios. En el estudio participaron 115 iniciativas comunitarias entre personas, colectivos y organizaciones que realizan trabajo de cuidado comunitario en sus barrios como cuidar personas, animales o bienes comunes y realizar actividades como leer, jugar, cantar, actuar y preparar alimentos para la comunidad.

El documento completo se encuentra publicado en la página del Observatorio de Mujeres y Equidad de Género en el siguiente enlace: https://omeg.sdmujer.gov.co/phocadownload/2022/infografias/Diagnostico_cuidado_comunitario.pdf En el documento encontrarán además de los resultados presentados, lo siguiente:

- ✓ Tiempo de dedicación al trabajo de cuidado comunitario
- ✓ Espacio y equipamiento que usan las iniciativas de cuidado comunitario
- ✓ Saberes alrededor del trabajo de cuidado comunitario
- ✓ Vínculos entre las personas cuidadoras y aquello que se cuida
- ✓ Redes que sostienen el trabajo de cuidado comunitario
- ✓ Diagnósticos de realidad y horizontes de acción de las iniciativas
- ✓ Trayectorias de vida de las personas cuidadoras comunitarias
- ✓ Sentidos de cuidado comunitario
- ✓ Recomendaciones al Sistema de Cuidado

La secretaria de la Mujer reconoce la existencia del cuidado comunitario, y este ha sostenido gran parte del trabajo de cuidado no remunerado que no realizan las mujeres de manera individual. Esta investigación permite visibilizarlo y mapearlo, así como resaltar el papel que cumple.

**Socialización de la Ley 1831 de 2017 que regula el uso de desfibriladores externos automáticos**

La secretaria de la Mujer le da la palabra a la Secretaría Distrital de Salud para la presentación sobre los desfibriladores externos automáticos, teniendo en cuenta que es la entidad responsable de regular su uso en el Distrito Capital. El objetivo de la presentación es dar cuenta de cómo, dónde, cuándo, para qué sirve y cómo se hace seguimiento y cómo se capacita. Se trata de un equipo biomédico que puede ser usado por cualquier persona no necesariamente especializada, con entrenamiento o no, y permite salvar la vida de personas con alteraciones cardiovasculares en sitios de aglomeración de público, incluyendo las manzanas del cuidado, estaciones de Transmilenio, aeropuerto, parques.

¿Qué es un Desfibrilador Externo Automático (DEA)? Es un dispositivo médico electrónico portátil, dotado de electrodos destinados a generar y aplicar pulsos intensivos que puede descargar una corriente al corazón a través del tórax, para que esta detenga la fibrilación ventricular y permita que el corazón vuelva a un ritmo normal saliendo del paro y que a su vez garantice el ritmo cardiaco viable del paciente. Es un equipo muy seguro y su objetivo es salvar vidas. Se trata de revivir un corazón colapsado mediante corriente eléctrica. Todos funcionan igual.

Sobre la importancia del dispositivo:

- ✓ Las maniobras que producen un aumento de la supervivencia en la muerte súbita cardiaca son la reanimación cardiopulmonar (RCP) inmediata y la desfibrilación precoz.
- ✓ Múltiples estudios han confirmado que la iniciación rápida de la RCP puede doblar o triplicar la probabilidad de supervivencia.
- ✓ La desfibrilación en los primeros 3- 5 minutos puede permitir una tasa de supervivencia de hasta 49 – 75%

Los antecedentes normativos son los siguientes: 1. 2014 – IETS. Análisis de costo efectividad del uso del Desfibrilador Externo Automático (DEA) comparado con Reanimación Cardio Pulmonar Básica RCP. 2. 2017 – Ley 1831. Por medio del cual se regula el uso del Desfibrilador Externo Automático (DEA) (Art 3 numeral de entidades públicas y centros de atención al público tanto

nacionales como distritales). 3. 2019 – Decreto 1465. Establece los criterios que las entidades territoriales aplicaran a los espacios previstos en la Ley 1831. 2019 – Resolución 3316. Por la cual se establecen disposiciones para el uso del Desfibrilador Externo Automático. (Anexo Técnico No. 1 Numeral 4 – Entidades públicas en todos los casos).

Se cuenta con la Resolución 668 de 2022 "Por la cual se establecen los procedimientos administrativos, técnicos y operativos para la implementación de los Desfibriladores Externos Automáticos - DEA en Bogotá D.C.". En dado caso, en el 123 se brindan las indicaciones de qué hacer cuándo por diferentes motivos no se puede brindar la ayuda que el paciente necesita.

Sobre los lugares o escenarios que deben contar obligatoriamente con Desfibriladores Externos Automáticos – DEA, se debe instalar la cantidad y ubicación de los Desfibriladores Externos Automáticos que permita garantizar un tiempo de respuesta máximo de 5 minutos después de que la persona colapso, contados a partir del colapso de la víctima o de la solicitud realizada por un Primer Respondiente. En todo caso, se deben realizar simulacros (mínimo uno anual) y cada entidad es responsable de su instalación. Si hay varias entidades en un mismo equipamiento, la responsabilidad es compartida, pero principalmente de la entidad que administra la edificación debe garantizar la implementación. La norma protege a las personas que lo usan, en este sentido no hay riesgo: "Persona que haga uso del DEA no será responsable ni civil ni penalmente, siempre y cuando haya actuado con cuidado razonable".

Las entidades deben informar a la Dirección de Urgencias y Emergencias en Salud la ubicación de los DEA, mediante diligenciamiento de formato virtual en la plataforma del Sistema de información – SIDCRUE. Si se requiere asistencia técnica, apoyo para el registro de los equipos o resolver preguntas asociadas con la capacitación, se sugiere escribir a los siguientes correos electrónicos o teléfono: dea.sgred.sds@saludcapital.gov.co, jncorredor@saludcapital.gov.co, darojas@saludcapital.gov.co y lsquinones@saludcapital.gov.co. Teléfono: 3649090 ext. 9138

Pasos para el registro e inscripción en el Curso Primer Respondiente liderado por la Secretaría Distrital de la Mujer que requiere idealmente cuatro horas de práctica, escribir fnaranjo@saludcapital.gov.co:

- ✓ Diligenciar formato del SIDCRUE, en el siguiente enlace: http://fappd.saludcapital.gov.co/crue/Registro_Usuarios_Linea.php
- ✓ Una vez usted diligencie la información en el SIDCRUE, recibirá en el correo electrónico que registró en el formato, un usuario y contraseña, los cuales deberá ingresar en el siguiente enlace: http://fappd.saludcapital.gov.co/crue/Index.php en donde podrá conocer el módulo cursos-participantes.
- ✓ A partir de la fecha de su registro en SIDCRUE, será matriculado (inscrito) en el mes siguiente como estudiante en la modalidad virtual y recibirá un nuevo link con su usuario y contraseña para ingresar al curso que se encuentra en la plataforma de "Aprender Salud".
- ✓ Para los cursos y jornadas presenciales, los participantes serán convocados a partir su registro en el sistema de información SIDCRUE, de acuerdo con la disponibilidad y programación.

El valor de un equipo esta entre 5 y 8 millones de pesos y tiene dos consumibles, uno es la batería y otro son los parches. Deben ubicarse en un lugar visible y ser accesibles rápidamente.

Se cierra de la sesión a las 4:15 p.m.

**4. Toma de decisiones:**

| Icono | Decisión |
|---|---|
| | **Aprobación del CDC La Giralda como equipamiento ancla de la Manzana del Cuidado de Fontibón y los equipamientos complementarios presentados, a inaugurar en febrero de 2023.** |
| El CDC La Giralda cuenta alrededor con equipamientos de Educación, Integración Social y Cultura, Recreación y Deporte, funcionales para la prestación de los servicios básicos consolidados en el modelo de operación de las manzanas del cuidado. | |

| | |
|---|---|
| | **Aprobación del CDC José Antonio Galán como equipamiento ancla de la Manzana del Cuidado de Puente Aranda y los equipamientos complementarios presentados, a inaugurar en marzo de 2023.** |
| Síntesis: El CDC José Antonio Galán cuenta alrededor con equipamientos de Educación, Integración Social y Cultura, Recreación y Deporte, funcionales para la prestación de los servicios básicos consolidados en el modelo de operación de las manzanas del cuidado. | |
| | **Aprobación del CEFE Fontanar del Río como equipamiento ancla de la Manzana del Cuidado de Suba a inaugurar en abril de 2023.** |
| Síntesis: El CEFE Fontanar del Río cuenta alrededor con equipamientos de Educación, Integración Social y Cultura, Recreación y Deporte, funcionales para la prestación de los servicios básicos consolidados en el modelo de operación de las manzanas del cuidado. | |
| | **Aprobación del plan de acción 2023 en lo que respecta a la estrategia territorial del Sistema Distrital de Cuidado en las tres formas de operación presentadas, a saber: manzanas del cuidado, buses del cuidado y proyectos/programas de cuidado en casa.** |
| Síntesis: De la oferta y demanda de servicios en las formas de operar del Sistema de Cuidado en el marco de la estrategia territorial depende el cumplimiento de la meta propuesta por la alcaldesa de beneficiar a un millón de personas en el Distrito Capital, de ahí la relevancia de consolidar 20 manzanas del cuidado, dos buses del cuidado en 6 localidades en cada uno de los dos ciclos y tres proyectos/programas de cuidado en casa. | |

**5. Compromisos**

| | Compromisos | Nombre responsable | Entidad | Fecha límite para su cumplimiento |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Enviar las coordinadas exactas de la ubicación del bus del cuidado urbano en las tres localidades, y del bus del cuidado rural cuando se viabilicen. | Natalia Moreno Salamanca, directora del Sistema de Cuidado | Secretaría de la Mujer | Primera o segunda semana de enero de 2023 |
| 2 | Expedir una nueva circular con los lineamientos sobre el proceso de migración a este nuevo sistema de información, mientras se mantiene vigente la recolección de información en las Mesas Locales de las Manzanas del Cuidado. | Angie Paola Mesa Rojas, directora de Gestión de Conocimiento | Secretaría de la Mujer | Enero de 2023 |
| 3 | Designar los enlaces de cada entidad para el año 2023 para efectos de consolidar el Sistema de Información del Sistema Distrital del Cuidado. | Delegaciones a la UTA de las entidades que prestan servicios en el Sistema Distrital del Cuidado. | Todas las entidades que prestan servicios en el Sistema Distrital del Cuidado. | Enero de 2023 |
| 4 | Enviar lineamientos y marco normativa para el uso de los Desfibriladores Externos Automáticos – DEA a integrantes de la Comisión Intersectorial del Sistema de Cuidado, así como crear grupos específicos de primer respondiente para el uso del DEA con líderes y referentes de las manzanas del cuidado. | Equipo de la Dirección de Urgencias y Emergencias en Salud | Secretaría de la Mujer | Enero de 2023 |

**6. Conclusiones**

De acuerdo con el seguimiento al Plan de Acción de la Comisión Intersectorial del Sistema de Cuidado, se cumplieron las acciones propuestas superando en una las manzanas del cuidado inauguradas.

Se aprobó el plan de acción 2023 en lo que respecta a la estrategia territorial del Sistema Distrital de Cuidado en las tres formas de operación presentadas, a saber: manzanas del cuidado, buses del cuidado y proyectos/programas de cuidado en casa.

Se ha avanzado significativamente en el establecimiento de alianzas con actores privados y públicos para fortalecer la corresponsabilidad con los trabajos de cuidado no remunerados que realizan las personas cuidadoras en Bogotá y el Sistema Distrital del Cuidado.

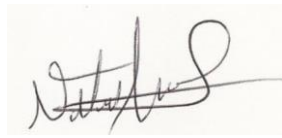
Es importante conocer y aplicar la normatividad que regula el uso de Desfibriladores Externos Automáticos – DEA en las manzanas del cuidado del Distrito Capital, en equipamientos ancla y complementarios, así como en unidades operativas de la red del cuidado donde exista alta afluencia de público.

Importante conocer y aplicar el marco normativo para las salas amigas de lactancia en las manzanas del cuidado, así como el Sistema Único de Gestión para el Registro, Evaluación y Autorización de Actividades de Aglomeración de Publico en el Distrito Capital – SUGA, en el momento de realizar eventos.

Fecha, hora y lugar de la siguiente sesión: Por definir.

En constancia firman,

**PRESIDENTA**
**Diana Rodríguez Franco**
**Secretaria de la Mujer**
**Secretaría Distrital de la Mujer**



**SECRETARIA TÉCNICA**
**Natalia Moreno Salamanca**
**Directora del Sistema de Cuidado**
**Secretaría Distrital de la Mujer**

Anexos:
1. Resolución 039 del 20 de diciembre de 2022
2. Presentaciones en PowerPoint
3. Registro de asistencia en físico
6. Registro de asistencia de la Plataforma Teams.

Proyectó: Marcela Rodriguez Pinzón, profesional especializada de la Dirección del Sistema de Cuidado de la Secretaría Distrital de la Mujer
Revisó: Natalia Moreno Salamanca, directora del Sistema de Cuidado e integrantes de la Comisión Intersectorial del Sistema de Cuidado
Aprobó: Diana Rodríguez Franco, secretaria de la Mujer y Natalia Moreno Salamanca, directora del Sistema de Cuidado

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

**RESOLUCIÓN No. 039 DE 2022**

( 20 DIC 2022 )

"Por el cual se delega la participación de la alcaldesa mayor en la Comisión Intersectorial del Sistema Distrital de Cuidado."

**LA ALCALDESA MAYOR DE BOGOTÁ, D. C.**

En uso de sus facultades legales, en especial las conferidas por el artículo 40 del Decreto Ley 1421 de 1993, en concordancia con lo dispuesto por el artículo 3 del Decreto 237 de 2020 y,

**CONSIDERANDO:**

Que el artículo 9 de la Ley 489 de 1998 establece la facultad de las autoridades administrativas de trasferir el ejercicio de funciones a colaboradores u a otras autoridades administrativas, mediante acto de delegación.

Que el artículo 40 del Decreto Ley 1421 de 1993 otorga a la Alcaldesa Mayor de Bogotá la competencia para delegar las funciones que le asigne la Ley y los Acuerdos, en otros funcionarios distritales, de conformidad con las delegaciones previstas en leyes orgánicas y demás leyes que regulen la materia.

Que el artículo 17 del Acuerdo 257 de 2006 autoriza a las autoridades distritales a delegar sus funciones en sus colaboradores o en otras autoridades con funciones afines o complementarias.

Que mediante Decreto 237 de 2020 se creó la Comisión Intersectorial del Sistema Distrital de Cuidado, que está integrada, entre otros miembros, por La/El Alcalde de Bogotá o su delegado, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3 de dicho decreto.

Que se hace necesario delegar la participación de la alcaldesa mayor para dicho comité.

En mérito de lo expuesto,

**Continuación de la Resolución No.** 039 **DE 2022** 20 DIC 2022

"Por el cual se delega la participación de la alcaldesa mayor en la Comisión Intersectorial del Sistema Distrital de Cuidado."

**DECRETA:**

**Artículo 1.-** Delegar la participación de la Alcaldesa Mayor en la Secretaria Distrital de la Mujer para participar en la Comisión Intersectorial del Sistema Distrital de Cuidado

**Artículo 2.-** Comuníquese el presente decreto a la secretaria distrital de la Mujer.

**Artículo 3. –** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

Dado en Bogotá, D.C., a los 20 DIC 2022

**CLAUDIA NAYIBE LÓPEZ HERNÁNDEZ**
Alcaldesa Mayor

Aprobó: Clara Inés Márquez Vásquez- Asesora Despacho- Secretaría Jurídica Distrital
Revisó: William Libardo Mendieta Montealegre – Secretario Jurídico Distrital.

SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO

Tiempo y servicios para las mujeres

# Novena Comisión Intersectorial del Sistema Distrital de Cuidado

## Cuarta sesión de 2022

21 de diciembre de 2022

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO

Tiempo y servicios para las mujeres

BOGOTÁ

# Agenda propuesta

1. Verificación del quorum
2. Seguimiento Plan de Acción 2022 y proyección del Plan de Acción 2023
3. Sistema de Información del Sistema Distrital de Cuidado
4. Corresponsabilidad por parte de actores privados y comunitarios
5. Socialización de la Ley 1831 de 2017 que regula el uso de desfibriladores externos automáticos
6. Acuerdos y compromisos

# Agenda propuesta

1. **Verificación del quorum**
2. Seguimiento Plan de Acción 2022 y proyección del Plan de Acción 2023
3. Sistema de Información del Sistema Distrital de Cuidado
4. Corresponsabilidad por parte de actores privados y comunitarios
5. Socialización de la Ley 1831 de 2017 que regula el uso de desfibriladores externos automáticos
6. Acuerdos y compromisos

# 1. Verificación del quorum

| Cabeza de Sector | Secretaria/o - Delegada/o |
|---|---|
| Alcaldía Mayor de Bogotá | Delegación a secretaria de la Mujer mediante Resolución 039 de 2022 |
| | Claudia Patricia Rodríguez Cobos |
| Secretaría Distrital de Salud | Manuel Alfredo González Mayorga |
| Secretaría Distrital de Integración Social | Julián Moreno Parra |
| Secretaría Distrital de Educación | Virginia Torres Montoya |
| Secretaría Distrital de Desarrollo Económico | Sebastián Marulanda Robledo (virtual) |
| Secretaría Distrital de Hábitat | María Paula Salcedo Porras (virtual) |
| Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte | Henry Samuel Murraín Knudson |
| Secretaría Distrital de Ambiente | Juan Esteban Triana Mejía |
| Secretaría Distrital de Planeación | Pilar De La Trinidad Montagut Castaño<br>Edgar Andrés Figueroa Victoria |
| Secretaría General | Diana Marcela Velazco Rincón |
| Secretaría Distrital de Gobierno | José David Riveros |
| Secretaría Distrital de Hacienda | Andrea Paola García Ruiz<br>Jennifer Pabón |
| Secretaría Distrital de Movilidad | Diana Constanza Barreto Serrada |
| Secretaría Distrital de la Mujer | Diana Rodríguez Franco |

# Entidades invitadas

| Entidad | Directora o director |
|---|---|
| Secretaría Jurídica del Distrito | Iván Márquez Castelblanco |
| Instituto Distrital de las Artes | Carlos Mauricio Galeano Vargas |
| Instituto Distrital de Recreación y Deporte | Blanca Inés Durán Hernández |
| Instituto Distrital de Turismo | José Daniel Torres Pérez<br>Santiago Martínez |
| Instituto Distrital de Bienestar y Protección Animal | Adriana Estrada Estrada |
| Jardín Botánico de Bogotá “José Celestino Mutis” | Martha Liliana Perdomo Ramírez |
| Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia | Valentina Díaz Moya (no confirmo) |
| Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos | Yesly Alexandra Roa Mendoza |

# Agenda propuesta

1. Verificación del quorum
2. **Seguimiento Plan de Acción 2022 y proyección del Plan de Acción 2023**
3. Sistema de Información del Sistema Distrital de Cuidado
4. Corresponsabilidad por parte de actores privados y comunitarios
5. Socialización de la Ley 1831 de 2017 que regula el uso de desfibriladores externos automáticos
6. Acuerdos y compromisos

# Plan de Acción 2022

# Comisión Intersectorial del Sistema de Cuidado

| Meta | Cumplimiento | Observaciones |
|---|---|---|
| 7 manzanas del cuidado adicionales para un total de 14 | Cumplida totalmente | Se inauguraron 8 manzanas del cuidado para un total de 15, incluida la Manzana del Cuidado de Chapinero. |
| Mantener la operación de 2 unidades móviles con contratación pública e implementación del ciclo III. | Cumplida totalmente | Se encuentran en operación 2 buses del cuidado, uno urbano y otro rural, en el marco del Contrato 928 de 2022 de la SDMujer, el cual estará vigente hasta finales de 2023. |
| 2 programas de relevos domiciliarios de cuidado nuevos: Cuidado a personas con discapacidad (SDSalud) y Relevos de cuidado a personas con discapacidad y mayores y formación a cuidadoras (Bloomberg). | Cumplida totalmente y en proceso de implementación | 2.514 hogares beneficiados con 4 programas de relevos implementados 2021-2022 por parte de la SDMujer, SDIS y SDSalud<br><br>2 programas de relevos en ejecución (SDSalud y SDIS) y 1 programa en proceso de contratación (SDMujer-PNUD-Bloomberg) |

SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO
Tiempo y servicios para las mujeres

a) Manzanas del Cuidado

# Apertura 2022

SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO
Tiempo y servicios para las mujeres

| No. | Localidad | Equipamiento ancla | Entidad responsable del equipamiento ancha | Inauguración | Atenciones (corte 30 nov) |
|---|---|---|---|---|---|
| 08 | Santa Fe y Candelaria | Casa de Igualdad de Oportunidades para las Mujeres Santa Fe | Secretaría de la Mujer | 28 de febrero | 9.840 |
| 09 | Engativá | Centro de Salud Emaús | Secretaría de Salud | 30 de marzo | 14.516 |
| 10 | Rafael Uribe Uribe | Centro de Desarrollo Comunitario Samoré | Secretaría de Integración Social | 02 de junio | 5.743 |
| 11 | Ciudad Bolívar - Mochuelo | Jardín Infantil Dejando Huella | Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos | 05 de septiembre | 1.747 |
| 12 | Bosa – Campo Verde | Centro Integral de Justicia Campo Verde | Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia | 04 de octubre | 1.024 |
| 13 | Tunjuelito | Casa de Justicia Tunjuelito (antigua Alcaldía Local) | Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia | 22 de noviembre | 18 |
| 14 | San Cristóbal – Juan Rey | Aula Ambiental Juan Rey | Secretaría de Ambiente | 22 de noviembre | 22 |
| 15 | Chapinero | CDC Titos Garzón | Secretaría de Integración Social | 09 de diciembre | No registra |

b) Buses del Cuidado

# CICLO III – IV trimestre de 2022

| UNIDAD MÓVIL URBANA | | | |
|---|---|---|---|
| **Localidad** | **UPZ / Ubicación** | **Días y horarios de operación** | **Atenciones 2022 (corte 3 dic)** |
| Kennedy | UPZ Gran Britalia – Parque Villa Andrea | Martes y viernes – 8:00 a.m. a 5:00 p.m. | 864 |
| Suba | UPZ Tibabuyes – Parque Sabana Tibabuyes | Miércoles y sábado – 8:00 a.m. a 5:00 p.m. | 1.081 |
| Fontibón | UPZ Fontibón Centro – Fontibón Centro Plazoleta | Lunes y jueves – 8:00 a.m. a 5:00 p.m. | 839 |

| UNIDAD MÓVIL RURAL | | | |
|---|---|---|---|
| **Localidad** | **Vereda o Sector** | **Días y horarios de operación** | **Atenciones 2022 (corte 3 dic)** |
| Usme | La Requilina - Salón Comunal | Martes y jueves – 8:00 a.m. a 4:00 p.m. | 239 |
| Chapinero | Sector San Luis – Km 5 Vía La Calera, I-50 | Lunes, miércoles y sábado – 8:00 a.m. a 4:00 p.m. | 243 |
| Sumapaz | Nazareth – Salón comunal en el Centro Poblado | Viernes – 8:00 a.m. a 4:00 p.m. | 376 |

SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO
Tiempo y servicios para las mujeres

## c) Cuidado Casa a Casa

| Programa | Entidad | Población objetivo | Hogares Alcanzados* | Estado |
|---|---|---|---|---|
| Relevo Domiciliarios a cuidadores | Secretaría Distrital de Salud | Personas cuidadoras mayores de edad y personas con dependencia funcional. | 603 | En ejecución |
| Bogotá te cuida en casa | Secretaría Distrital de Integración Social | Personas cuidadoras y personas con discapacidad | 117 | En ejecución |
| Cuidado en Casa | Secretaría Distrital de Integración Social | Personas cuidadoras y adultas mayores con dependencia funcional. | 111 | |
| Relevos de Cuidado Domiciliario | Secretaría Distrital de la Mujer | Personas cuidadoras a cargo de: niños y niñas menores de 13 años, personas con discapacidad y/o personas adultas mayores que requieren altos niveles de apoyo o animales domésticos. | 1.683 | Finalizado |
| Asistencia Casa a Casa - Premio Alcaldes 2021 (Bloomberg) | PNUD - Secretaría de la Mujer | Cuidadoras en su diversidad, personas con discapacidad mayores de 18 años y familias | 410 (proyectados) | En contratación |

*Corte a 30 de noviembre de 2022

# ESTADO ACTUAL

## FORMAS DE OPERACIÓN

### ESTRATEGIAS TERRITORIALES

**15**

Manzanas del Cuidado

13 LOCALIDADES
287.747 atenciones

**2**

Buses del Cuidado

9 localidades
15.642 atenciones

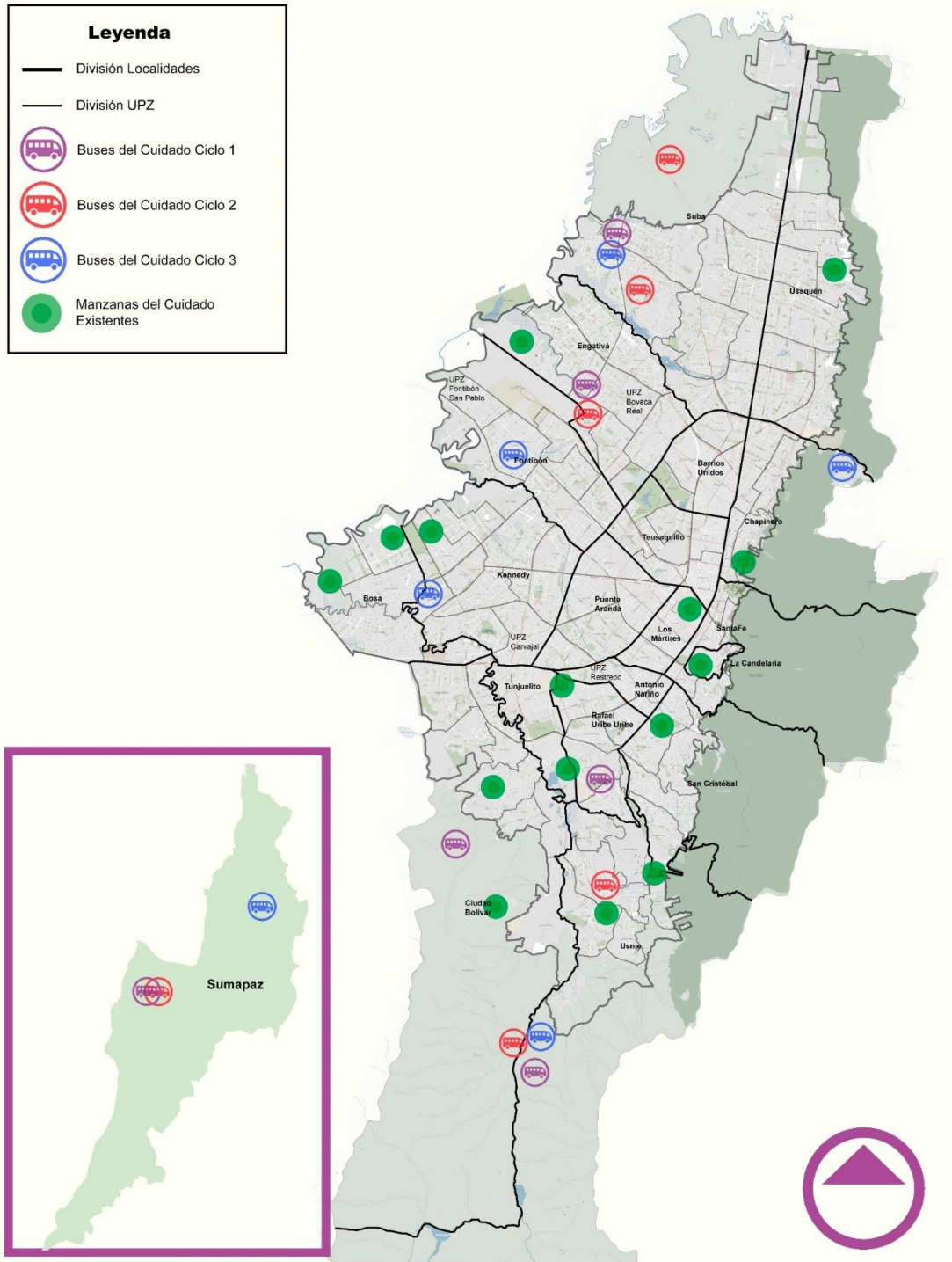
**4**

Cuidado Casa a Casa

19 localidades
2.514 hogares

**TOTAL: 303.389**

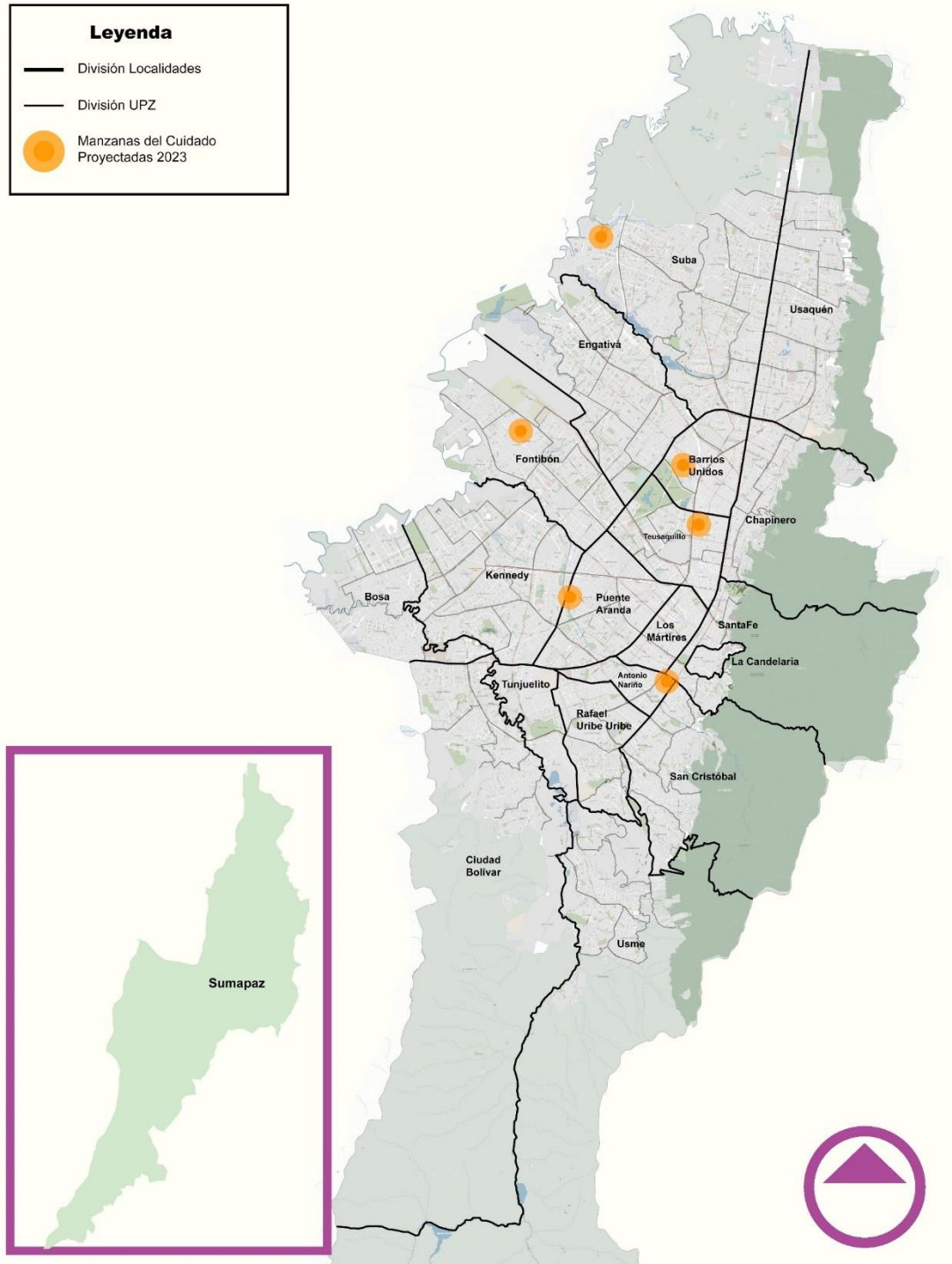
¡Ya llegamos a toda Bogotá!
¡Estamos construyendo un territorio cuidador!



# Plan de acción 2023

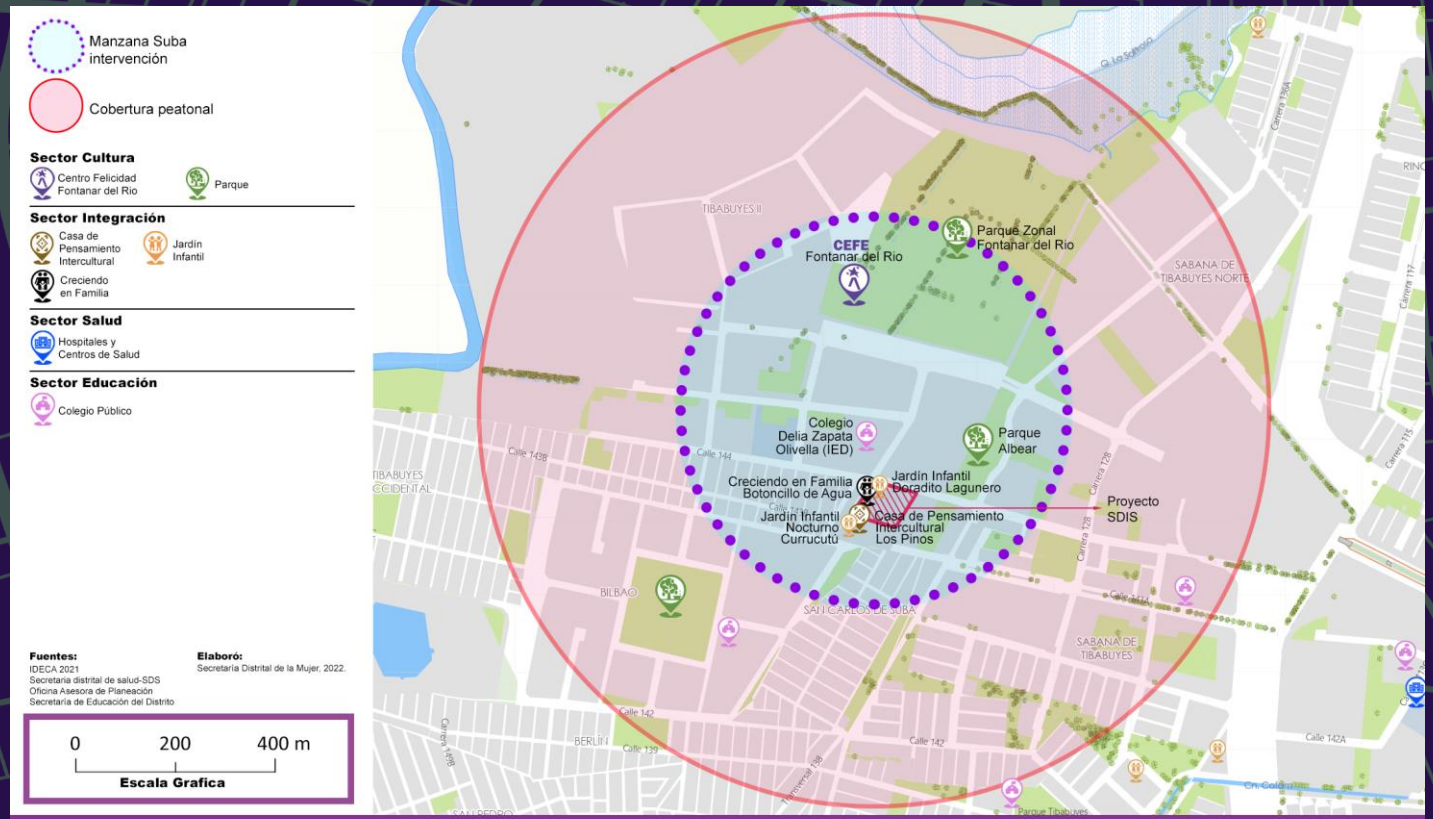
## 1. Manzanas del Cuidado

| Localidad | Equipamiento ancla | Fecha de inauguración | Retos |
|---|---|---|---|
| **Fontibón** | CDC La Giralda | Febrero 2023 | Articulación de servicios (coyuntura contratación) |
| **Puente Aranda** | CDC José Antonio Galán | Marzo 2023 | Articulación de servicios (coyuntura contratación) |
| **Suba** | CEFE Cometas | Abril 2023 | Limitaciones CEFE |
| | CEFE Fontanar | Abril 2023 | Limitaciones CEFE |
| **Teusaquillo** | Predio de la SAE (Alcaldía Local) | Julio 2023 | Gestionar con la SAE para que lo administre la Alcaldía Local |
| **Barrios Unidos** | CDC María Goretti | Último trimestre 2023 | Demoras en la obra |
| **Antonio Nariño** | Sin definir | Mayo 2023 | Buscar equipamiento y quien lo administre |




SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO
Tiempo y servicios para las mujeres

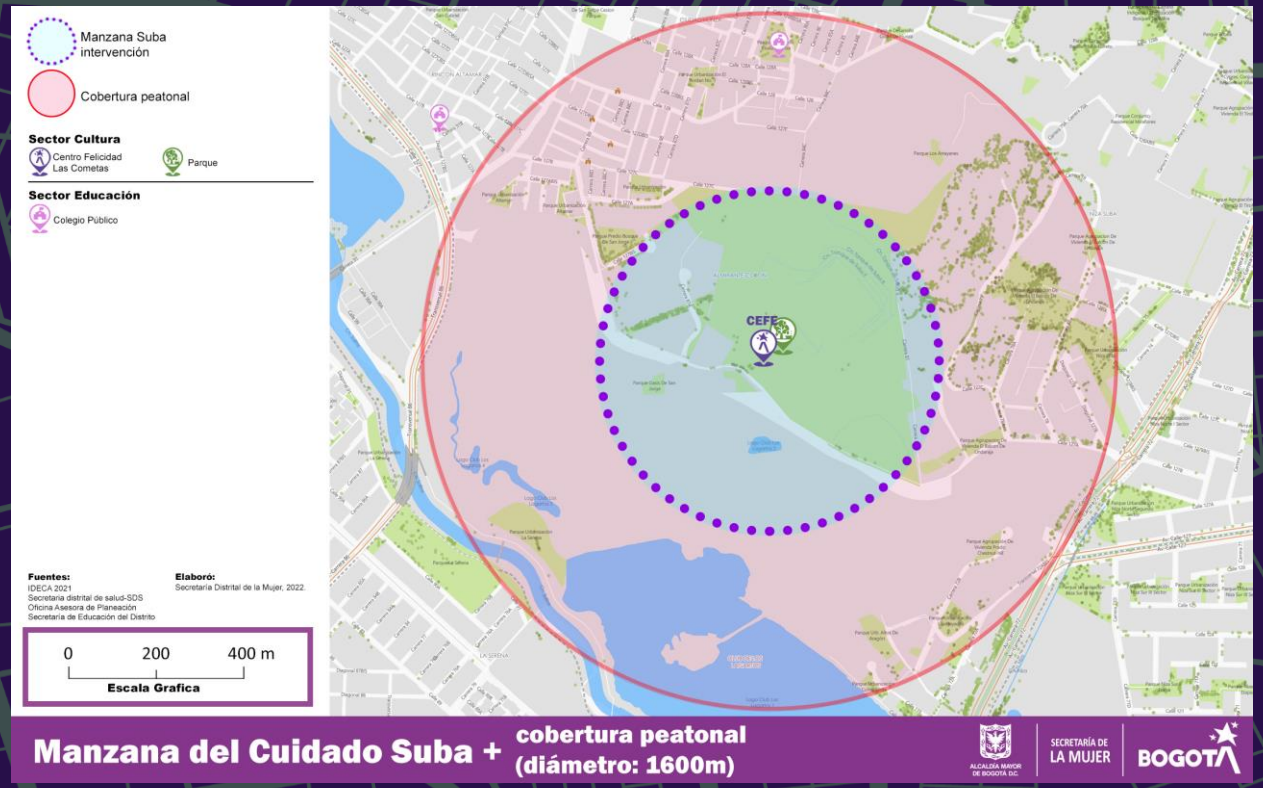
# Manzana del Cuidado de Suba
# Entidad anda: CEFE Fontanar del Río




| EQUIPAMIENTO ANCLA |
|---|
| CEFE FONTANAR DEL RÍO |
| **EQUIPAMIENTOS COMPLEMENTARIOS** |
| Colegio Delia Zapata Olivella |
| Casa de Pensamiento Intercultural Los Pinos |
| Jardín Infantil Doradito Lagunero |
| Creciendo en Familia Botoncillo de Agua |
| Jardín Infantil Nocturno Currucutú |
| Parque Zonal Fontanar del Río |
| Parque Albear |

SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO
Tiempo y servicios para las mujeres

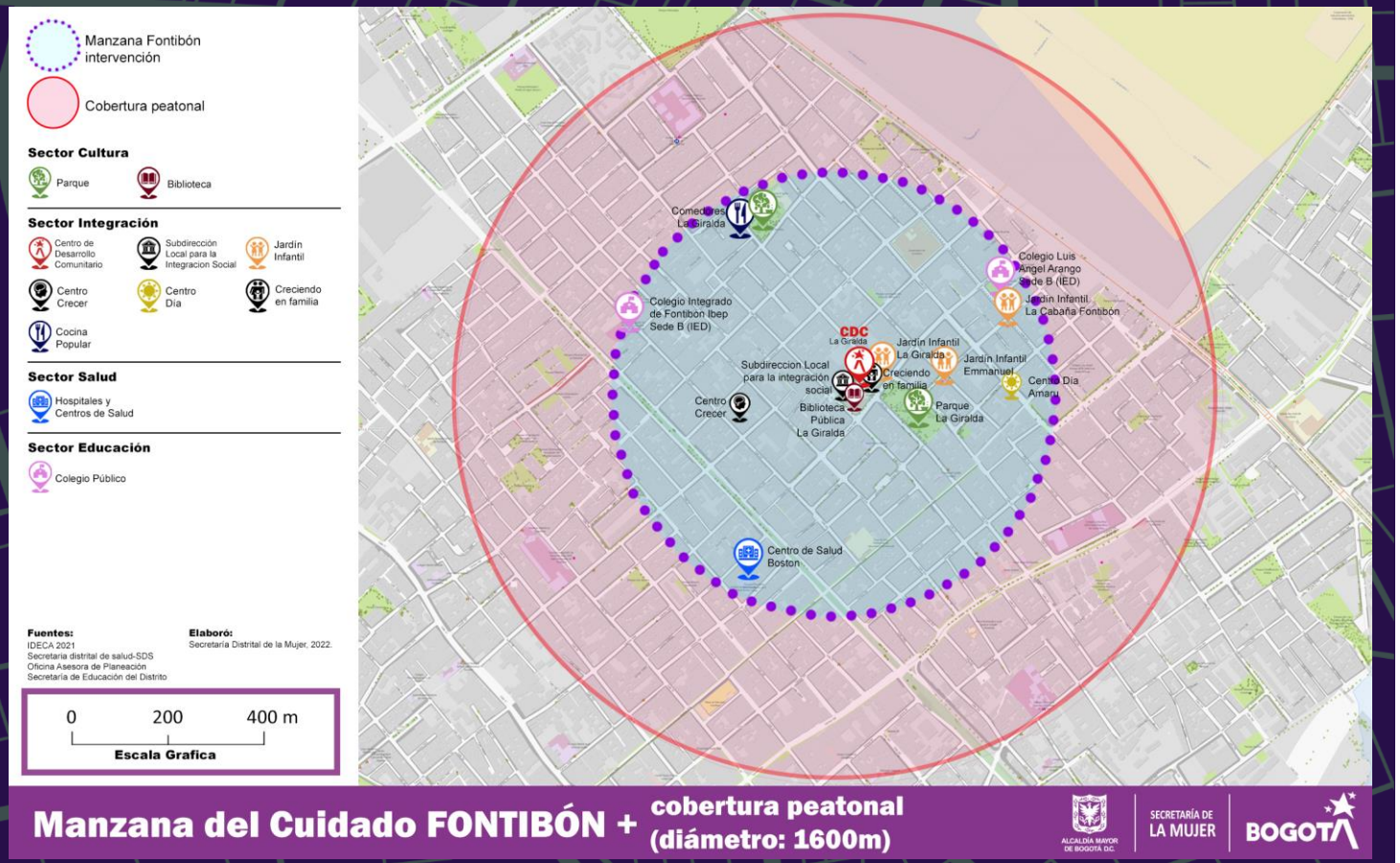
# Manzana del Cuidado de Suba
# Entidad anda: CEFE Las Cometas




| EQUIPAMIENTO ANCLA |
| --- |
| CEFE Las Cometas |
| **EQUIPAMIENTOS COMPLEMENTARIOS** |
| Parque Cometas |

SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO
Tiempo y servicios para las mujeres

# Manzana del Cuidado de Fontibón
# Equipamiento anda: CDC La Giralda




## EQUIPAMIENTO ANCLA

CDC La Giralda

## EQUIPAMIENTOS COMPLEMENTARIOS

Subdirección Local de Integración Social
Jardín Infantil La Giralda
Jardín Infantil Emmanuel
Centro Día Amaru
Centro Crecer
Comedores La Giralda
Jardín Infantil Cabaña Fontibón
Centro Integrado de Fontibón Ibep Sede B
Parque La Giralda
Creciendo en Familia
Centro de Salud Bostón
Biblioteca Pública La Giralda

SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO
Tiempo y servicios para las mujeres

# Manzana del Cuidado de Puente Aranda
# Entidad ancla: CDC José Antonio Galán

| EQUIPAMIENTO ANCLA |
| --- |
| CDC José Antonio Galán |
| **EQUIPAMIENTOS COMPLEMENTARIOS** |
| Colegio José Manuel Restrepo<br>Jardín Infantil La Camelia<br>Parque La Camelia II Sector<br>Parque Gorgonzola<br>Dos parques en desarrollo |

SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO
Tiempo y servicios para las mujeres

# Buses del Cuidado

| CICLO 4 | | |
|---|---|---|
| **Bus** | **LOCALIDAD** | **ZONA** |
| **Rural*** | Usme | Arrayanes |
| | Usaquén | Tibabita |
| | San Cristóbal | Aguas Claras |
| **Urbano** | Suba | Suba |
| | Rafael Uribe Uribe | Diana Turbay |
| | Engativá | Boyacá Real |

*En estudio técnico por parte del operador

**Por definir localidades y zonas de operación del Ciclo 5 en el primer trimestre de 2023**

SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO
Tiempo y servicios para las mujeres

# Cuidado en casa – Asistencia personal

| PROGRAMAS/ PROYECTOS | | |
|---|---|---|
| **ENTIDAD** | **NOMBRE** | **POBLACIÓN BENEFICIARIA** |
| **SDSalud** | Salud a mi Barrio | Personas con discapacidad |
| **SDIS** | Bogotá te Cuida en Casa | Personas cuidadoras y mayores con dependencia funcional y/o personas con discapacidad |
| **SDMujer-PNUD-Bloomberg** | Asistencia Domiciliaria | Personas con discapacidad |

# Agenda propuesta

1. Verificación del quorum
2. Seguimiento Plan de Acción 2022 y proyección del Plan de Acción 2023
3. **Sistema de Información del Sistema Distrital de Cuidado**
4. Corresponsabilidad por parte de actores privados y comunitarios
5. Socialización de la Ley 1831 de 2017 que regula el uso de desfibriladores externos automáticos
6. Acuerdos y compromisos

## ¿Qué tenemos del Sistema Anterior?

### 287.474 atenciones

- Enero 2021 a Nov 30 2022
- Manzanas (no solo ancla) + buses
- Todos los sectores
- Base de datos de Excel alimentadas semanalmente por las coordinadoras

### 2.164 hogares

- Vinculados en programas casa a casa

## ¿Qué tenemos con el nuevo Sistema de Información del Sistema Distrital de Cuidado – SI SIDICU?

### 215.024 personas atendidas

- Enero a Nov 30 2022
- Manzanas (no solo ancla) + buses + Red del cuidado (POT)
- 5 sectores integrados: Salud, Integración Social, Educación, Cultura y Mujer

# ¿Qué nos brinda el SI SIDICU?

- Lago de datos
- Validación estadística automatizada: integración por # identificación, correo electrónico y/o teléfono (Datos que sí o sí deben registrarse).
- El proceso no es automático: Acuerdos legales de traspaso de información

**En marzo de 2023:**

- **9 sectores integrados** al SI SIDICU (Desarrollo económico, Hábitat, Ambiente, Gobierno)
- Consolidado número de **atenciones y personas** atendidas de todos sectores (incluyendo 2021 y 2022).

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No documento* | Tipo de Identificación | Entidad | Forma de Operación | Nombres y Apellidos* | Localidad de residencia | Estrato | País de nacimiento | Sexo | Estado Civil |
| Fecha nacimiento | Identidad de genero | Orientación Sexual | Número telefónico* | Correo electrónico* | Tipo de población objetivo | Ubicación de prestación del servicio | Tipo de Discapacidad | Afiliación seguridad social | Tipo de servicio |

# Perspectiva luego de 3 meses de diseño y operación SI SIDICU:

| Hallazgos | Necesidades |
| --- | --- |
| Disposición y cumplimiento de los sectores | 1. Creación de la mesa técnica de SI SIDICU en el marco de la UTA (Delegación enlace 2023 por oficio – sesión 1 vez al mes). |
| Información incompleta<br><br>(65% de los registros enviados no tiene ubicación de donde se prestó el servicio)<br><br>(85 atenciones en Tunjuelito) | 2. Expedición de Circular con lineamientos para el manejo y transferencia de información (SDMujer).<br>✓ Registrar toda la información, incluyendo ubicación por manzana y servicios (sectores).<br>✓ Transferir la información con oportunidad y calidad a SDMujer (sectores).<br>3. Enviar retroalimentación de las bases de datos que envían los sectores (SDMujer)<br>4. De enero a marzo de 2023 continuar con ambos registros (Excel y transferencia de bases de datos). Se mantiene vigente la Circular 001 de 2021. |

# Información para establecer metas por localidad - 2023

**Plazo máximo de envío por parte de los sectores: 31 de diciembre de 2022**

Los sectores deben remitir lista de equipamientos donde prestan servicios para la población objetivo del Sistema de Cuidado, para aterrizar la red de cuidado (POT), tener en cuenta, por ejemplo:

- Cuidadoras CIOM
- Niñas y niños: Jardines
- Adolescentes -13 años: Colegios
- Personas mayores: Centros Día
- Personas con discapacidad: Centros Proteger
- Hombres - Transformación cultural: Escuela A Cuidar se Aprende - Hombres al cuidado/ Centros CREA.
- Cuidado Local, entre otros.

# Agenda propuesta

1. Verificación del quorum
2. Seguimiento Plan de Acción 2022 y proyección del Plan de Acción 2023
3. Sistema de Información del Sistema Distrital de Cuidado
4. **Corresponsabilidad por parte de actores privados y comunitarios**
5. Socialización de la Ley 1831 de 2017 que regula el uso de desfibriladores externos automáticos
6. Acuerdos y compromisos

# 1. Corresponsabilidad del Sistema de Cuidado con el sector privado

## Externos:

- SENA: convenio para formar a más de 12 mil cuidadoras.

## Sector Privado:

- Whirpool: donación de lavadoras y secadoras para la reducción del tiempo de trabajo doméstico de las cuidadoras
- Fundación Barco: donación de computadores y guayas para la formación a cuidadoras
- Pontificia Universidad Javeriana
- Universidad de los Andes

## Cooperación Internacional:

- Asistencia técnica: ONU Mujeres, PNUD, Banco Mundial, CEPAL, BID, Embajada de Suecia, Open Society, ACNUR, IFC, CIDEU, Ayuntamiento de Barcelona, Oxfam.

# Corresponsabilidad del Sistema de Cuidado por parte de actores privados

## Asociación Nacional de Empresarios de Colombia ANDI y Vanti:

- Nuevos servicios y espacios dotados en El Castillo de las Artes, equipamiento ancla de la Manzana del Cuidado de Los Mártires, posibles gracias a una inversión de $150 millones realizada por Vanti.

**¡Nueva lavandería comunitaria!**

3 torres lavadoras secadoras semi industriales

**¡Nueva cocina totalmente equipada y con conexión a gas natural!**

- ✓ Escuela para Hombres A Cuidar se Aprende
- ✓ Clases gratuitas de gastronomía, repostería y más, para que creen sus propios negocios.

**¡Nuevo sistema de calefacción para el programa NIDOS!**

Espacio seguro, feliz y divertido para niñas y niños

# Corresponsabilidad del Sistema de Cuidado por parte de actores privados

Redistribuir la sobrecarga de los trabajos de cuidado es fundamental para equilibrar la cancha en materia de derechos y oportunidades para las mujeres, para que ellas recuperen su autonomía económica y tengan tiempo para retomar sus proyectos de vida. Con esta alianza, se fortalece el compromiso de construir una sociedad más equitativa.

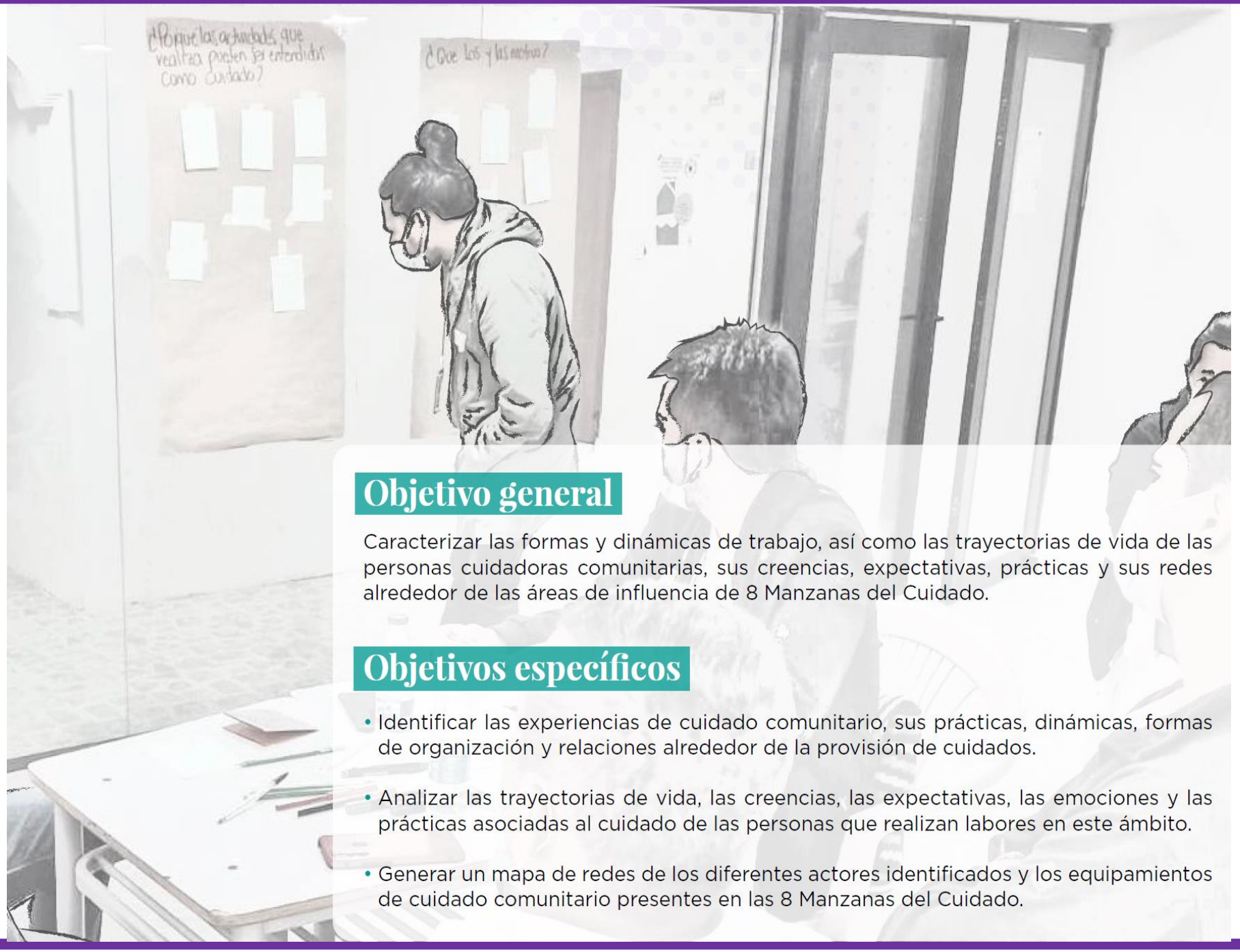
Con la entrega de la lavandería, el sistema de calefacción y la cocina, se esta materializando el compromisos desde la Administración Distrital y el sector privado de distribuir progresivamente el trabajo de cuidado no remunerado.

# 2. ¿Y el Cuidado Comunitario?

## Diagnóstico sobre el trabajo de cuidado no remunerado en el ámbito comunitario de Bogotá

La BOGOTÁ que estamos construyendo
SISTEMA DE CUIDADO Tiempo y servicios para las mujeres
OMEG Observatorio de Mujeres y Equidad de Género de Bogotá
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE LA MUJER

OBJETIVOS




## Objetivo general

Caracterizar las formas y dinámicas de trabajo, así como las trayectorias de vida de las personas cuidadoras comunitarias, sus creencias, expectativas, prácticas y sus redes alrededor de las áreas de influencia de 8 Manzanas del Cuidado.

## Objetivos específicos

- Identificar las experiencias de cuidado comunitario, sus prácticas, dinámicas, formas de organización y relaciones alrededor de la provisión de cuidados.
- Analizar las trayectorias de vida, las creencias, las expectativas, las emociones y las prácticas asociadas al cuidado de las personas que realizan labores en este ámbito.
- Generar un mapa de redes de los diferentes actores identificados y los equipamientos de cuidado comunitario presentes en las 8 Manzanas del Cuidado.

FICHA TÉCNICA

**Población objetivo:** Iniciativas de cuidado comunitario ubicadas en o alrededor de las áreas de cobertura de las manzanas del cuidado de Ciudad Bolívar, Los Mártires, Usme, Bosa, Kennedy, San Cristóbal, Usaquén y Engativá.

**Número de iniciativas:** 115

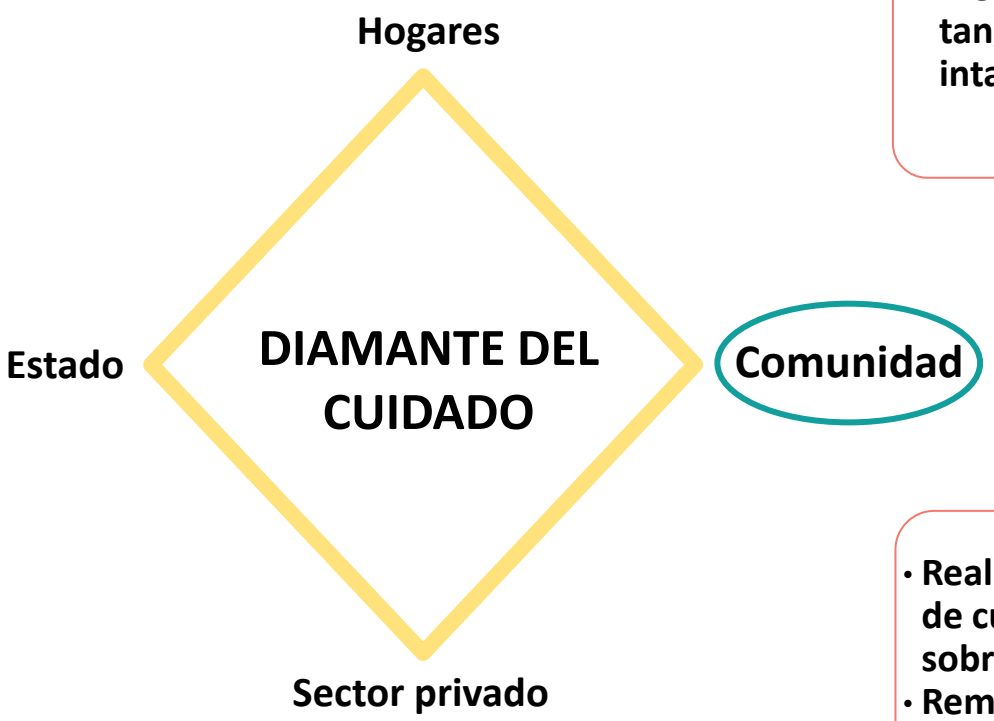
**Fecha de recolección:** Del 17 de agosto al 30 de noviembre de 2021

**Metodología de investigación:** Cualitativa

**Tipos de instrumentos aplicados:** Cuestionario de caracterización, grupos focales, cartografía de redes y entrevista semiestructurada

**Realizada por:** DGC & SIDICU - SDMujer

FICHA TÉCNICA




- Personas
- Animales
- Bienes comunes tangibles e intangibles

Actividades para el sostenimiento de la vida

Realizadas en un territorio

- Relaciones con actores del diamante del cuidado
- Relaciones con aquello que cuidan

Que tienen las siguientes características

- Realización de trabajos de cuidado que sobrepasan el hogar
- Remuneración simbólica, en especie, o nula
- Cobro simbólico, en especie o nulo de servicios

Por diversos tipos de iniciativas

- Personas
- Colectivos/ agrupaciones
- Organizaciones formales

SISTEMA DE CUIDADO
OMEG Observatorio de Mujeres y Equidad de Género de Bogotá
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE LA MUJER

# Resultados generales

Bosa, Ciudad Bolívar, Engativá, Kennedy, Los Mártires, San Cristóbal, Usaquén, Usme.

# CARACTERIZACIÓN DE INICIATIVAS

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Jardines comunitarios | Espacios de cuidado de niñas y niños | Centros de refugio | Círculo de mujeres | Escuelas populares |
| Fundaciones | Clubes de tarea | Huerta comunitarias | Hogares de paso de animales | Colectivos animalistas |
| Ollas comunitarias | Mingas | Personas cuidadoras | Ecobarrios | Ferias comunitarias |
| Mercados locales | Espacios de encuentro (Chocolatada literaria) | Clubes deportivos | Grupos artísticos y/o culturales | Festivales barriales |

**Cuidado de personas:**

Jugar, actuar, cantar, y/o leer cuentos, novelas, poesía, etc. (46)
Alimentar (41)
Apoyar la realización de tareas escolares (37)
Preparar alimentos (36)
Aconsejar o consolar personas (36)
Activación de rutas institucionales o comunitarias para la atención legal o psicológica (37)
Desarrollo de procesos formativos (37).

**Cuidado de animales:**

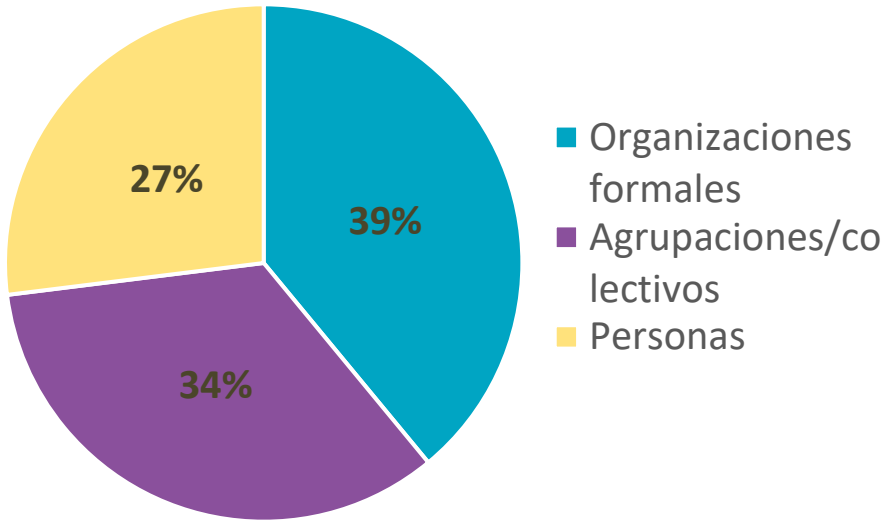
Suministrar y preparar alimentos (18)
Realizar trámites para el cuidado (18)
Rescatar animales (17)

**Cuidado de bienes comunes:**

Limpiar, mantener y/o reparar espacios públicos (33)
Resignificar y/o reivindicar espacios públicos (32).
Fortalecer o construir consciencia ambiental (29)
Fortalecer o construir memoria colectiva (28)

# CARACTERIZACIÓN DE INICIATIVAS

## ¿Quién realiza el trabajo de cuidado comunitario?



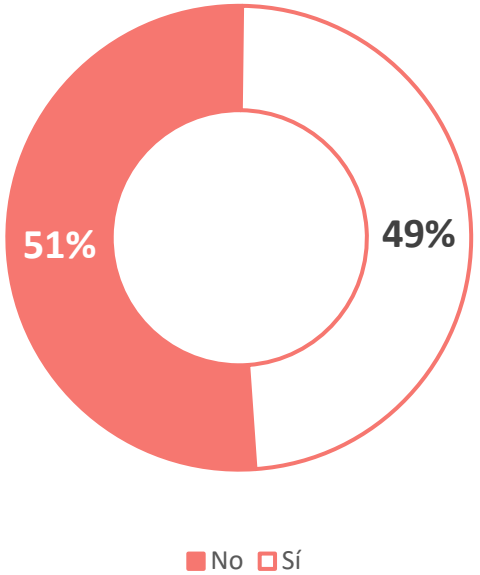

Número de iniciativas: 115

En el ejercicio de consolidación del directorio se mapearon **240 iniciativas**, de las cuales fueron **caracterizadas 115**.

El **68%** de las iniciativas están **lideradas por mujeres.**

El **86%** de las iniciativas se **dedican exclusivamente al cuidado comunitario**

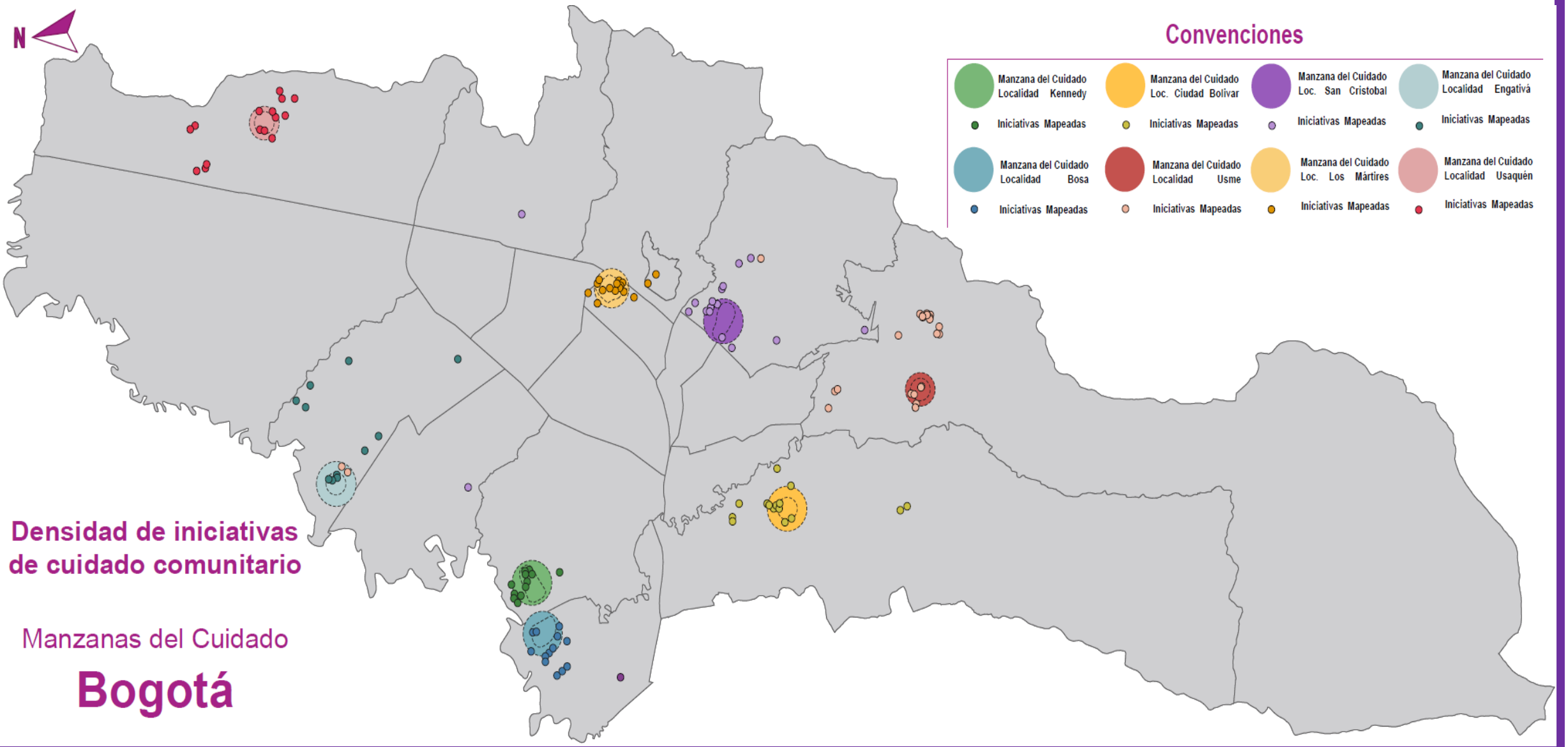
## ¿Hacen parte del área de las manzanas del cuidado?




Número de iniciativas: 115

SISTEMA DE CUIDADO · OMEG Observatorio de Mujeres y Equidad de Género de Bogotá · Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. · Secretaría de la Mujer

# Correspondencia geográfica: algunas manzanas del cuidado coinciden con la presencia de iniciativas de cuidado comunitario



MOTIVACIONES

# ¿Qué motiva el cuidado comunitario?

# Cartografía de Cuidado Comunitario

Manzana del Cuidado

# Usme

## Leyenda

¿Quién cuida?

- Personas
- Organizaciones
- Colectivos/agrupaciones

Frecuencia

- Diaria
- Semanal
- Mensual

¿Dónde se cuida?

- Propio
- Alquilado
- De intercambio/articulación

¿Cobra por los servicios?

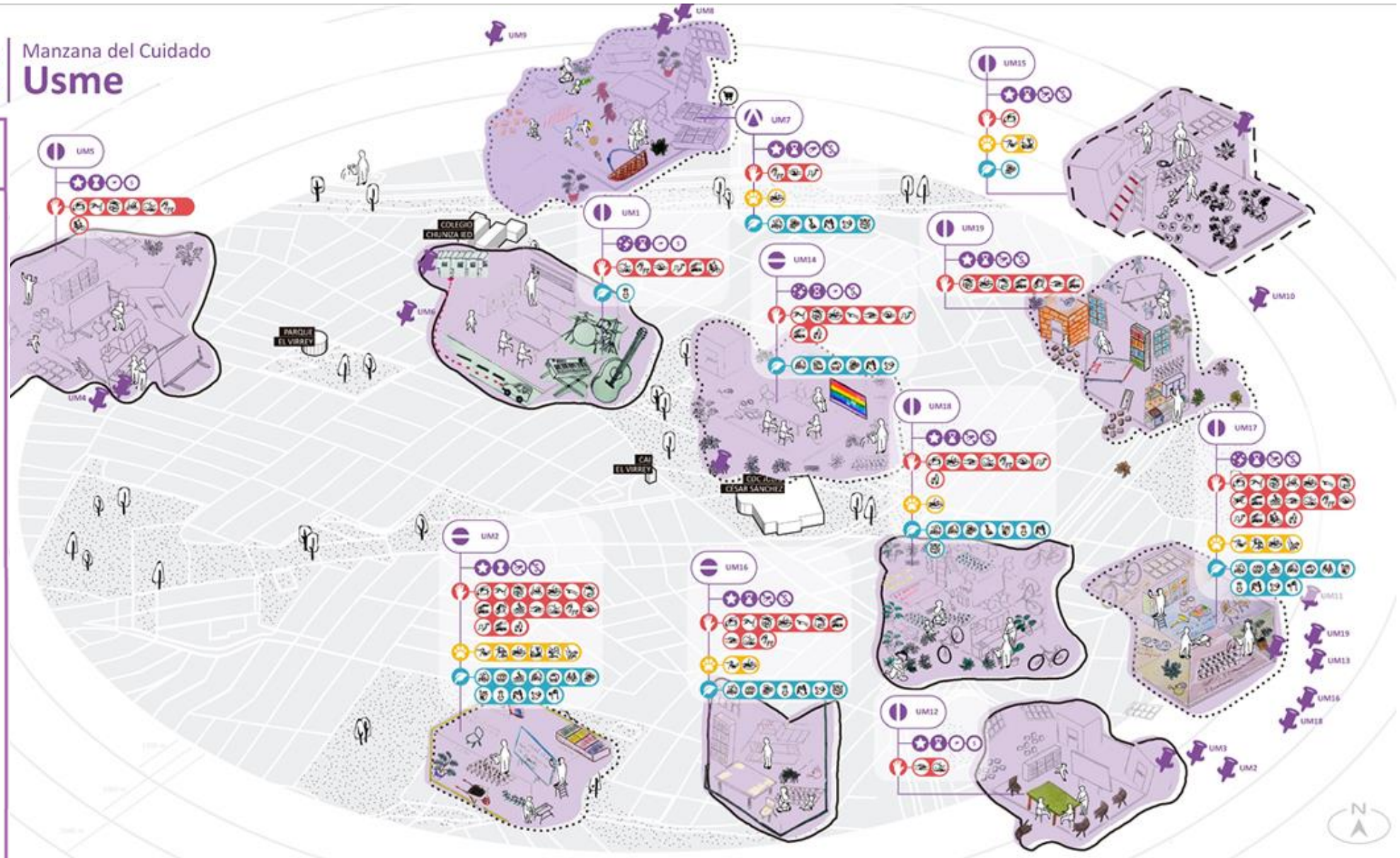
- Sí, pago simbólico o en especie
- Sí, pago completo
- No

¿Las personas de la iniciativa reciben algún pago?

- Sí, pago simbólico o en especie
- Sí, pago completo
- No

¿La iniciativa se dedica exclusivamente al cuidado comunitario?

- Sí
- No



INFORMACIÓN ADICONAL

# ¿Qué otros resultados se pueden encontrar en el diagnóstico?

- Tiempo de dedicación al trabajo de cuidado comunitario
- Espacio y equipamiento que usan las iniciativas de cuidado comunitario
- Saberes alrededor del trabajo de cuidado comunitario
- Vínculos entre las personas cuidadoras y aquello que se cuida
- Redes que sostienen el trabajo de cuidado comunitario
- Diagnósticos de realidad y horizontes de acción de las iniciativas
- Trayectorias de vida de las personas cuidadoras comunitarias
- Sentidos de cuidado comunitario
- Recomendaciones al Sistema de Cuidado

# Agenda propuesta

1. Verificación del quorum
2. Seguimiento Plan de Acción 2022 y proyección del Plan de Acción 2023
3. Sistema de Información del Sistema Distrital de Cuidado
4. Corresponsabilidad por parte de actores privados y comunitarios
5. **Socialización de la Ley 1831 de 2017 que regula el uso de desfibriladores externos automáticos**
6. Acuerdos y compromisos

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE
SALUD
BOGOTÁ

# Desfibrilador Externo Automático

# Desfibrilador Externo Automático (DEA):

Dispositivo médico electrónico portátil

Genera y aplica pulsos de corriente eléctrica al corazón a través del tórax.

Permita que el corazón vuelva a latir.

*Fuente: Ley 1831 de 2017*

# Importancia DEA

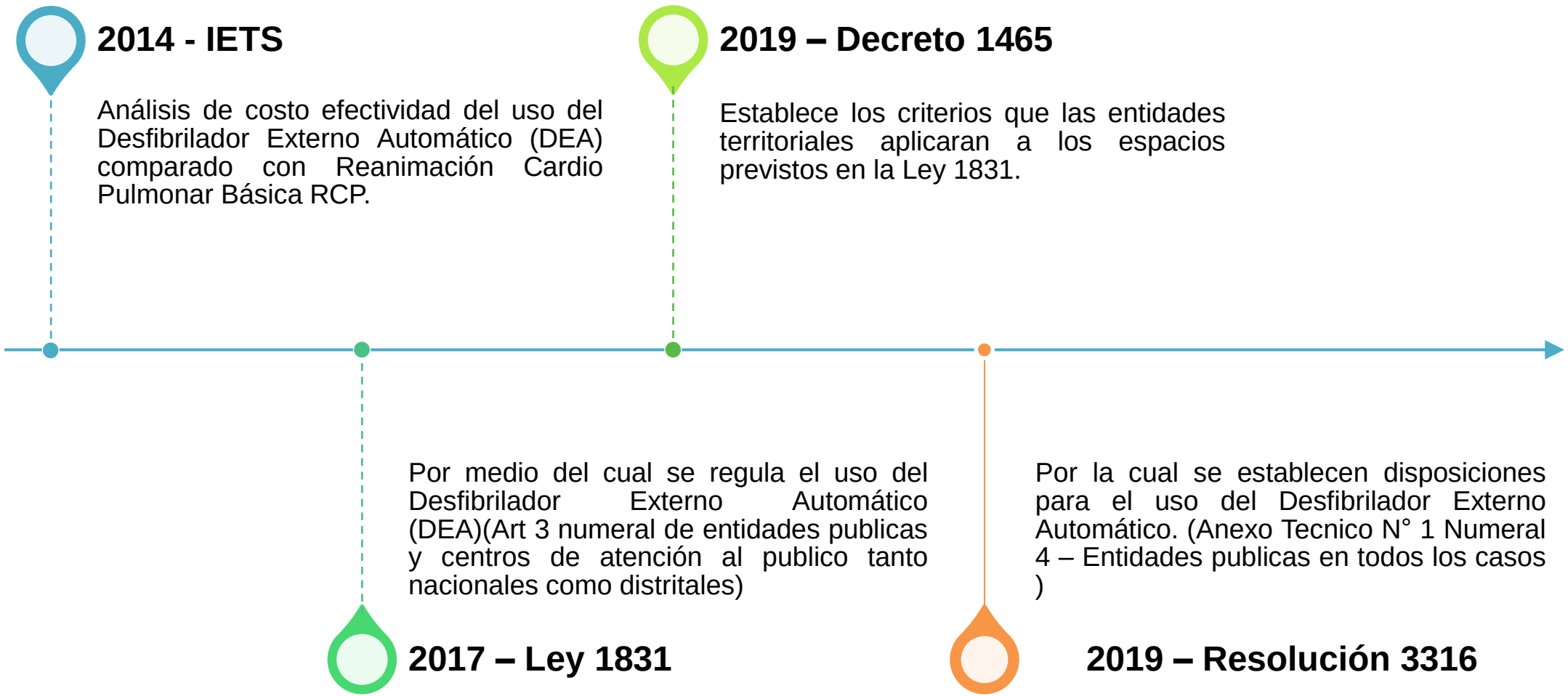
La maniobras que producen un aumento de la supervivencia en la muerte súbita cardiaca son la reanimación cardiopulmonar (RCP) inmediata y la desfibrilación precoz

Múltiples estudios han confirmado que la iniciación rápida de la RCP puede doblar o triplicar la probabilidad de supervivencia.

La desfibrilación en los primeros 3- 5 minutos puede permitir una tasa de supervivencia de hasta 49 – 75%

Fuente: American Heart Association – AHA / European Resuscitation council

# Antecedentes - Colombia



# RESOLUCIÓN 668 DE 2022

*“Por la cual se establecen los procedimientos administrativos, técnicos y operativos para la implementación de los Desfibriladores Externos Automáticos - DEA en Bogotá D.C.”*

Terminales de transporte terrestre y aéreo nacional e internacional.

Canchas múltiples en recubrimiento sintético y gimnasios.

Cárceles y centros penitenciarios o de detención de orden nacional, municipal o distrital

Estadios, coliseos, teatros y circos con aforo mínimo de 500 personas.

Sistema de Transporte Masivo de Bogotá. Todos los portales y estaciones del Sistema.

7.Entidades públicas como Gobernación de Cundinamarca, Alcaldía Mayor, las Secretarías, Centros de atención al público, entre otros.

## Lugares o escenarios que deben contar obligatoriamente con Desfibriladores Externos Automáticos - DEA

*Debe instalar la cantidad y ubicación de los Desfibriladores Externos Automáticos que permita garantizar* ***un tiempo de respuesta máximo de 5 minutos****, contados a partir del colapso de la víctima o de la solicitud realizada por* ***un Primer Respondiente.***

**Fuente:** Resolución 668 de 2022

# Entrenamiento y uso

Los lugares de alta afluencia de publico definidos sean naturaleza publica o privada

Garantizaran el números de personas capacitadas y certificadas para uso del DEA

Persona que haga uso del DEA no será responsable ni civil ni penalmente, siempre y cuando haya actuado con cuidado razonable.

# Inicio de sesión

Ingrese su usuario y contraseña:

Usuario:

Contraseña:

Iniciar sesión

Recuperar mi contraseña

Cambiar mi contraseña

# Desfibriladores Externos Automáticos - DEA

## MENU PRINCIPAL

| Inscripción DEA | Ingreso de Personal | Registro del Uso de los DEA |
|---|---|---|
| | | |
| **Inscripción Simulacros** | **Repositorio del Resultado de Simulacro DEA** | **Reportes** |
| | | |

dea.sgred.sds@saludcapital.gov.co

Teléfono: 3649090 ext. 9138

jncorredor@saludcapital.gov.co
darojas @saludcapital.gov.co
lsquinones@saludcapital.gov.co

Capacitación de **Primer Respondiente con Secretaria Distrital de Salud** – Gratuito

fnaranjo@saludcapital.gov.co

# Gracias

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO
Tiempo y servicios para las mujeres

BOGOTÁ

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER | SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER | Código: GD-FO-38 |
|---|---|---|
| | GESTIÓN DOCUMENTAL | Versión: 02 |
| | EVIDENCIA DE REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS | Fecha de Emisión: 26/10/2022 |
| | | Página 3 de 3 |

| REGISTRO ASISTENCIA REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS | | OBJETIVO REUNIÓN: | 4ta Sesión Comisión Intersectorial del Sistema de Cuidado |
|---|---|---|---|
| FECHA: | 21- Diciembre- 2022 | LUGAR: | Alcaldía Mayor de Bogotá- Bamlé |
| HORARIO: | 2:00pm- 4:30pm. | AREA SDMujer A CARGO: | Dirección del Sistema de Cuidado |

| ¿Autoriza el tratamiento de datos personales? | | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | IDENTIDAD DE GÉNERO | ORIENTACIÓN SEXUAL | INSTITUCION/ ENTIDAD/ AREA / OTRO | CARGO | TELEFONO DE CONTACTO | EMAIL | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SI | NO | TIPO | NÚMERO | | | | | | | | | |
| X | | CC | 1110583784 | Juan Esteban Triana | H | M | H | SDA / OPEL | Contratista | [redacted] | | |
| X | | CC | 1118535719 | Alexandra Roa M. | M | F | H | UAESP / OAP | Jefe | [redacted] | | |
| X | | CC | 1033729303 | Katerine Serrano Pueda | M | F | H | UAESP / OAP | Contratista | [redacted] | | |
| X | | CC. | 52'516.730 | Johana Arango Mesa. | F | F | H. | SDS/ SDG y EPS. | Prof. Esp. | [redacted] | | J. Arango M. |
| X | | CC | 3.186.133 | Manuel González M | F | F | B | SDS/SSSP | Subsecretario | [redacted] | | |
| X | | CC | 29785.555 | Edgar A Figueroa V | V | | | SDP | SNBP. | [redacted] | | |
| X | | CC | 53118236 | Diana Marina R. | M | | | SDMUJER | SUBSE | [redacted] | | |
| X | | CC | 52716626 | Diana Rodríguez Franco | M | | | Sdmujer | Secretaria | [redacted] | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

**Tratamiento de datos personales:** Mediante el registro en el presente formato, usted autoriza a la Secretaría Distrital de la Mujer para la recolección, almacenamiento y uso datos personales. Como Titular de la información usted tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente. Ley 1581 de 2012.

**CONVENCIONES TIPO DE DOCUMENTO: CC:** Cédula de ciudadanía / **TI:** Tarjeta de Identidad / **CE:** Cédula de Extranjería / **NIP:** Número de Identificación Personal / **NUIP:** Número Único de Identificación personal / **PA:** Pasaporte / **PPT:** Permiso por Protección Temporal / **RUMV:** Registro Único de Migrantes Venezolanos / **Otro**

**CONVENCIONES SEXO: M:** Mujer / **H:** Hombre / **I:** Intersexual. **CONVENCIONES IDENTIDAD DE GÉNERO: F:** Femenino / **M:** Masculino / **TF:** Transfemenino / **TM:** Transmasculino.

**CONVENCIONES ORIENTACIÓN SEXUAL: H:** Heterosexual / **B:** Bisexual / **G:** Gay / **L:** Lesbiana

| REGISTRO ASISTENCIA REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS | | | | OBJETIVO REUNIÓN: | Cuarta Sesión Intersectorial del Sistema de Cuidado |
|---|---|---|---|---|---|
| FECHA: | 21-Diciembre-2022 | | | LUGAR: | Alcaldía Mayor de Bogotá-Barulé |
| HORARIO: | 2:00 p.m. | | | AREA SDMujer A CARGO: | Dirección del Sistema de Cuidado |

| ¿Autoriza el tratamiento de datos personales? | | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | IDENTIDAD DE GÉNERO | ORIENTACIÓN SEXUAL | INSTITUCION/ ENTIDAD/ AREA / OTRO | CARGO | TELEFONO DE CONTACTO | EMAIL | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SI | NO | TIPO | NÚMERO | | | | | | | | | |
| X | | CC | 30272391 | Adelana Estrada Est | F | | | IDPYBA | D.G. | | | |
| X | | CC | 51987429 | Blanca I. Duran | F | M | L | IDRD | Director | | | |
| X | | CC | 43158726 | Yanina Dorado | F | M | H | IDRD | Asesora | | | |
| X | | CC | 52930172 | Marcela Rodriguez P. | M | F | H | SDMujer - DSC | Prof. Esp. | | | |
| ✓ | | CC | 1032473724 | NATHALIA SOLÍS ARRIETA | H | F | B | SDMUJER - DSC | CONTRATISTA | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

**Tratamiento de datos personales:** Mediante el registro en el presente formato, usted autoriza a la Secretaría Distrital de la Mujer para la recolección, almacenamiento y uso datos personales. Como Titular de la información usted tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente. Ley 1581 de 2012.

**CONVENCIONES TIPO DE DOCUMENTO: CC:** Cédula de ciudadanía / **TI:** Tarjeta de Identidad / **CE:** Cédula de Extranjería / **NIP:** Número de Identificación Personal / **NUIP:** Número Único de Identificación personal / **PA:** Pasaporte / **PPT:** Permiso por Protección Temporal / **RUMV:** Registro Único de Migrantes Venezolanos / **Otro**
**CONVENCIONES SEXO: M:** Mujer / **H:** Hombre / **I:** Intersexual. **CONVENCIONES IDENTIDAD DE GÉNERO: F:** Femenino / **M:** Masculino / **TF:** Transfemenino / **TM:** Transmasculino.
**CONVENCIONES ORIENTACIÓN SEXUAL: H:** Heterosexual / **B:** Bisexual / **G:** Gay / **L:** Lesbiana

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER | SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER | Código: GD-FO-38 |
|---|---|---|
| | GESTIÓN DOCUMENTAL | Versión: 02 |
| | EVIDENCIA DE REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS | Fecha de Emisión: 26/10/2022 |
| | | Página 3 de 3 |

| REGISTRO ASISTENCIA REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS | | OBJETIVO REUNIÓN: | 4ta. Sesión de la Comisión Inter-Sectorial del Sistema de Cuidado |
|---|---|---|---|
| FECHA: | 21 de diciembre-2022 | LUGAR: | Alcaldía Mayor de Btá-Barulé |
| HORARIO: | 2:00pm.-4:15pm | AREA SDMujer A CARGO: | Dirección del Sistema de Cuidado |

| ¿Autoriza el tratamiento de datos personales? SI | NO | DOCUMENTO DE IDENTIDAD TIPO | NÚMERO | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | IDENTIDAD DE GÉNERO | ORIENTACIÓN SEXUAL | INSTITUCION/ ENTIDAD/ AREA / OTRO | CARGO | TELEFONO DE CONTACTO | EMAIL | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | CC | 1136886914 | MARÍA ALEJANDRA SALINAS | F | | | SDG | Asesora | [redacted] | [redacted] | MASG |
| | | | 1136880157 | José David [illegible] | | | | SDG | Subsecret | [redacted] | [redacted] | |
| | | CC | 39.663.216 | [illegible] | F | | | SED | Directora | [redacted] | [redacted] | |
| | | CC | 51772449 | Albatuera Cruz González | F | | | SED | Contratista | [redacted] | [redacted] | |
| | | CC | 79880434 | JULIAN MORENO PARRA | | | | SDIS | SUBSECRETARI | [redacted] | [redacted] | |
| | | CC | 52110781 | Edi Inejí Zuniga | M | | | SDMujer | Contr. | [redacted] | [redacted] | |
| | | CC | 52798362 | DIANA [illegible] | F | | | SECRETARIA GRAL | SUBSECRETA | [redacted] | [redacted] | |
| | | CC | 65734093 | Martha Verdaud | F | | | IBB | Directora | [redacted] | [redacted] | |
| | | CC | 1026564002 | Angie Paola Tlexa | F | | | SDMujer | Directora | [redacted] | [redacted] | |
| | | CC | 1072650967 | Natalia Moreno | M | | | SDMujer-DSC | Directora | [redacted] | [redacted] | |

**Tratamiento de datos personales:** Mediante el registro en el presente formato, usted autoriza a la Secretaría Distrital de la Mujer p[redacted] personales. Como Titular de la información usted tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente. Ley 1581 de 2012.

**CONVENCIONES TIPO DE DOCUMENTO: CC:** Cédula de ciudadanía / **TI:** Tarjeta de Identidad / **CE:** Cédula de Extranjería / **NIP:** Número de Identificación Personal / **NUIP:** Número Único de Identificación personal / **PA:** Pasaporte / **PPT:** Permiso por Protección Temporal / **RUMV:** Registro Único de Migrantes Venezolanos / **Otro**

**CONVENCIONES SEXO: M:** Mujer / **H:** Hombre / **I:** Intersexual. **CONVENCIONES IDENTIDAD DE GÉNERO: F:** Femenino / **M:** Masculino / **TF:** Transfemenino / **TM:** Transmasculino.

**CONVENCIONES ORIENTACIÓN SEXUAL: H:** Heterosexual / **B:** Bisexual / **G:** Gay / **L:** Lesbiana

| REGISTRO ASISTENCIA REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS | | OBJETIVO REUNIÓN: | 4ta Sesión Comisión Intersectorial del Sistema de Cuidado |
|---|---|---|---|
| FECHA: | 21 de diciembre-2022 | LUGAR: | Alcaldía Mayor de Bta-Barulé |
| HORARIO: | 2:00pm-4:15pm | AREA SDMujer A CARGO: | Dirección del Sistema de Cuidado |

| ¿Autoriza el tratamiento de datos personales? | | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | IDENTIDAD DE GÉNERO | ORIENTACIÓN SEXUAL | INSTITUCION/ ENTIDAD/ AREA / OTRO | CARGO | TELEFONO DE CONTACTO | EMAIL | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SI | NO | TIPO | NÚMERO | | | | | | | | | |
| ✓ | | CC | 53064830 | Diana Rojas Gallos | M | F | H | Sec. Salud. | Prof. Esp | [redacted] | [redacted] | |
| X | | CC | 1.076.655.543 | Laidy Stephani Quiñones Castro | M | F | H | Sec. Salud Gestión Riesgo | Tecnologa | | | |
| X | | CC | 79691.942 | Henry Murcia K. | H | M | H | SDCRD-Cultura Ciudadana | Subsecreta | | | |
| X | | CC | 79276985 | Juan Nicolas Corredo | M | N | H | Sec. Salud. | Prof ESP | | | |
| X | | CC | 80401571 | Andres J. Alvarez V. | H | M | H | SDS - DVES | Director | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

**Tratamiento de datos personales:** Mediante el registro en el presente formato, usted autoriza a la Secretaria Distrital de la Mujer para la recolección, almacenamiento y uso datos personales. Como Titular de la información usted tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente. Ley 1581 de 2012.

**CONVENCIONES TIPO DE DOCUMENTO: CC:** Cédula de ciudadanía / **TI:** Tarjeta de Identidad / **CE:** Cédula de Extranjería / **NIP:** Número de Identificación Personal / **NUIP:** Número Único de Identificación personal / **PA:** Pasaporte / **PPT:** Permiso por Protección Temporal / **RUMV:** Registro Único de Migrantes Venezolanos / **Otro**
**CONVENCIONES SEXO: M:** Mujer / **H:** Hombre / **I:** Intersexual. **CONVENCIONES IDENTIDAD DE GÉNERO: F:** Femenino / **M:** Masculino / **TF:** Transfemenino / **TM:** Transmasculino.
**CONVENCIONES ORIENTACIÓN SEXUAL: H:** Heterosexual / **B:** Bisexual / **G:** Gay / **L:** Lesbiana

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER | SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER | Código: GD-FO-38 |
|---|---|---|
| | GESTIÓN DOCUMENTAL | Versión: 02 |
| | EVIDENCIA DE REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS | Fecha de Emisión: 26/10/2022 |
| | | Página 3 de 3 |

| REGISTRO ASISTENCIA REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS | | OBJETIVO REUNIÓN: | 4ta Sesión de la Comisión Intersectorial del Sistema de Cuidado |
|---|---|---|---|
| FECHA: | Dic 21 de 2022 | LUGAR: | Alcaldía Mayor de Bogotá - Barule |
| HORARIO: | 2:00 pm. - 4:15 pm. | AREA SDMujer A CARGO: | Dirección del Sistema de Cuidado. |

| ¿Autoriza el tratamiento de datos personales? | | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | IDENTIDAD DE GÉNERO | ORIENTACIÓN SEXUAL | INSTITUCION/ ENTIDAD/ AREA / OTRO | CARGO | TELEFONO DE CONTACTO | EMAIL | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SI | NO | TIPO | NÚMERO | | | | | | | | | |
| X | | CC | 1016009143 | José Daniel Torres Pérez | M | M | H | IDT/SDC | Contratista | [redacted] | | |
| X | | CC | 1013675334 | Santiago Martinez V | M | M | H | IDT/SDC | Profesional | | | |
| X | | CC | 51984664 | Ana Shirley Corredor | M | F | H | SDM | contratista | | | |
| X | | CC | 39754649 | Susana Torres Torres | M | F | L | SDHábitat | Contratista | | | |
| X | | CC. | 1023609991 | Jennifer Pabón | M | F | H | SDH | Asesora | | | |
| ✓ | | CC | 53072668 | Andrea García | M | F | H | SHD | contratista | | | |
| X | | CC | 80243297 | Hernán D. Tocarema | H | M | H | UAESP - SDF | Prof. Especial | | | |
| X | | CC | 79038780 | Carlos Mauricio Galeano | H | M | H | IDARTES | Director | | | |
| X | | CC | 52377383 | Liliana Martin G. | F | - | H | IDARTES | Contratista | | | |
| X | | CE | 1.018.435.319 | Iván David Muñoz | M | | | S.J.D | Subjurídico | | | |

**Tratamiento de datos personales:** Mediante el registro en el presente formato, usted autoriza a la Secretaría Distrital de la Mujer [redacted] personales. Como Titular de la información usted tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente. Ley 1581 de 2012.

**CONVENCIONES TIPO DE DOCUMENTO: CC:** Cédula de ciudadanía / **TI:** Tarjeta de Identidad / **CE:** Cédula de Extranjería / **NIP:** Número de Identificación Personal / **NUIP:** Número Único de Identificación personal / **PA:** Pasaporte / **PPT:** Permiso por Protección Temporal / **RUMV:** Registro Único de Migrantes Venezolanos / **Otro**

**CONVENCIONES SEXO: M:** Mujer / **H:** Hombre / **I:** Intersexual. **CONVENCIONES IDENTIDAD DE GÉNERO: F:** Femenino / **M:** Masculino / **TF:** Transfemenino / **TM:** Transmasculino.

**CONVENCIONES ORIENTACIÓN SEXUAL: H:** Heterosexual / **B:** Bisexual / **G:** Gay / **L:** Lesbiana

1. Resumen

| | |
|---|---|
| Título de la reunión | Comisión Intersectorial SIDICU |
| Participantes que asistieron | 29 |
| Hora de inicio | 21/12/22, 13:58:44 |
| Hora de finalización | 21/12/22, 16:26:34 |
| Duración de la reunión | 2h 27m 49s |
| Tiempo medio de asistencia | 1h 14m 17s |

2. Participantes

| Nombre | Primera unión | Última salida | Duración de la | Correo electrónico | Id. de participante (UPN) | Rol |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Camila Andrea Patiño Peña | 21/12/22, 14:05:33 | 21/12/22, 16:21:00 | 2h 15m 26s | cpatino@sdmujer.gov.co | cpatino@sdmujer.gov.co | Moderador |
| Claudia Patricia Rodriguez Cobos | 21/12/22, 14:06:14 | 21/12/22, 16:14:27 | 1h 59m 16s | cprodriguez@alcaldiabogota.gov.co | cprodriguez@alcaldiabogota.gov.co | Moderador |
| Jennifer Lilian Pabon Martinez | 21/12/22, 14:06:15 | 21/12/22, 14:50:19 | 44m 3s | jlpabon@shd.gov.co | jlpabon@shd.gov.co | Moderador |
| Juan David C (Guest) | 21/12/22, 14:06:16 | 21/12/22, 16:15:05 | 2h 8m 49s | | | Moderador |
| Piedad Sanchez SDDE | 21/12/22, 14:06:16 | 21/12/22, 16:14:28 | 2h 13s | | | Moderador |
| Maria Paula Salcedo Porras | 21/12/22, 14:06:18 | 21/12/22, 16:16:30 | 1h 42m 21s | maria.salcedo@habitatbogota.gov.co | maria.salcedo@habitatbogota.gov.co | Moderador |
| Sebastián Marulanda R (Invitado) | 21/12/22, 14:06:22 | 21/12/22, 15:54:30 | 1h 48m 8s | | | Moderador |
| Sara Rojas (Invitado) | 21/12/22, 14:08:05 | 21/12/22, 14:19:31 | 11m 26s | | | Moderador |
| Cristina Venegas | 21/12/22, 14:09:40 | 21/12/22, 15:50:20 | 1h 7m 53s | cvenegas@sdis.gov.co | cvenegas@sdis.gov.co | Moderador |
| Diana Marcela Velasco Rincón | 21/12/22, 14:16:45 | 21/12/22, 14:56:15 | 31m 19s | dmvelasco@alcaldiabogota.gov.co | dmvelasco@alcaldiabogota.gov.co | Moderador |
| Paola Sánchez | 21/12/22, 14:16:57 | 21/12/22, 16:14:50 | 1h 57m 53s | p.sanchez@animalesbog.gov.co | p.sanchez@animalesbog.gov.co | Moderador |
| HERNAN DARIO TOCAREMA GARZON | 21/12/22, 14:17:55 | 21/12/22, 14:36:36 | 18m 40s | hernan.tocarema@uaesp.gov.co | hernan.tocarema@uaesp.gov.co | Moderador |
| Nathalia Vanessa Solis Arrieta | 21/12/22, 14:20:04 | 21/12/22, 16:14:40 | 1h 42m 35s | nsolis@sdmujer.gov.co | nsolis@sdmujer.gov.co | Moderador |
| Claudia Marcela Rodríguez Pinzón | 21/12/22, 14:21:56 | 21/12/22, 16:15:11 | 1h 22m 40s | crodriguez@sdmujer.gov.co | crodriguez@sdmujer.gov.co | Moderador |
| Yaninn Donado - IDRD | 21/12/22, 14:26:33 | 21/12/22, 15:03:52 | 37m 18s | | | Moderador |
| Erika Natalia Moreno Salamanca | 21/12/22, 14:26:56 | 21/12/22, 16:14:30 | 1h 31m 19s | emoreno@sdmujer.gov.co | emoreno@sdmujer.gov.co | Moderador |
| Lorenza Bordamalo Guerrero | 21/12/22, 14:32:06 | 21/12/22, 16:26:34 | 1h 30m 46s | lbordamalo@sdmujer.gov.co | lbordamalo@sdmujer.gov.co | Moderador |
| Blanca Duran IDRD | 21/12/22, 14:32:29 | 21/12/22, 14:58:15 | 25m 45s | | | Moderador |
| LILIANA PALACIOS MACHADO | 21/12/22, 14:33:57 | 21/12/22, 16:18:55 | 1h 44m 57s | lpalacios@educacionbogota.gov.co | lpalacios_educacionbogota.gov.co#EXT#@S | Moderador |
| Diane, Moyano Romero | 21/12/22, 14:36:16 | 21/12/22, 16:18:18 | 1h 40m 55s | dmoyano@saludcapital.gov.co | dmoyano@saludcapital.gov.co | Moderador |
| Virginia | 21/12/22, 14:36:16 | 21/12/22, 16:17:26 | 1h 39m 50s | | | Moderador |
| Ana Carolina Bucheli Olmos | 21/12/22, 14:40:13 | 21/12/22, 16:14:31 | 1h 34m 17s | ana.bucheli@gobiernobogota.gov.co | ana.bucheli@gobiernobogota.gov.co | Moderador |
| ALBA LUCIA CRUZ GONZALEZ | 21/12/22, 14:47:02 | 21/12/22, 16:18:24 | 1h 31m 22s | alcruzg@educacionbogota.gov.co | alcruzg@educacionbogota.gov.co | Moderador |
| Leonardo Arango IDRD | 21/12/22, 14:47:06 | 21/12/22, 15:30:49 | 43m 42s | | | Moderador |
| Juan Sebastian Sierra Goenaga | 21/12/22, 14:59:07 | 21/12/22, 15:28:11 | 14m 27s | jssierra@alcaldiabogota.gov.co | jssierra@alcaldiabogota.gov.co | Moderador |
| Andrea Millán | 21/12/22, 15:03:43 | 21/12/22, 15:55:37 | 51m 54s | a.millan@animalesbog.gov.co | a.millan@animalesbog.gov.co | Moderador |
| Carol Dayana Quintero Hernandez | 21/12/22, 15:08:10 | 21/12/22, 16:14:48 | 1h 6m 37s | cdquintero@sdmujer.gov.co | cdquintero@sdmujer.gov.co | Moderador |
| Eloísa María Cardona Alvarado | 21/12/22, 15:16:47 | 21/12/22, 15:22:36 | 5m 49s | ecardona@sdmujer.gov.co | ecardona@sdmujer.gov.co | Moderador |
| Leonardo Arango IDRD | 21/12/22, 15:31:50 | 21/12/22, 16:16:23 | 44m 33s | | | Moderador |

3. Actividades de la reunión

| Nombre | Hora de conexión | Hora de salida | Duración | Correo electrónico | Rol |
|---|---|---|---|---|---|
| Camila Andrea Patiño Peña | 21/12/22, 14:05:33 | 21/12/22, 16:21:00 | 2h 15m 26s | cpatino@sdmujer.gov.co | Moderador |
| Claudia Patricia Rodriguez Cobos | 21/12/22, 14:06:14 | 21/12/22, 14:20:37 | 14m 23s | cprodriguez@alcaldiabogota.gov.co | Moderador |
| Claudia Patricia Rodriguez Cobos | 21/12/22, 14:22:13 | 21/12/22, 15:03:00 | 40m 47s | cprodriguez@alcaldiabogota.gov.co | Moderador |
| Claudia Patricia Rodriguez Cobos | 21/12/22, 15:10:20 | 21/12/22, 16:14:27 | 1h 4m 6s | cprodriguez@alcaldiabogota.gov.co | Moderador |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Jennifer Lilian Pabon Martinez | 21/12/22, 14:06:15 | 21/12/22, 14:50:19 | 44m 3s | jlpabon@shd.gov.co | Moderador |
| Juan David C (Guest) | 21/12/22, 14:06:16 | 21/12/22, 16:15:05 | 2h 8m 49s | | Moderador |
| Piedad Sanchez SDDE | 21/12/22, 14:06:16 | 21/12/22, 14:20:38 | 14m 21s | | Moderador |
| Piedad Sanchez SDDE | 21/12/22, 14:26:37 | 21/12/22, 15:25:37 | 58m 59s | | Moderador |
| Piedad Sanchez SDDE | 21/12/22, 15:27:35 | 21/12/22, 16:14:28 | 46m 53s | | Moderador |
| Maria Paula Salcedo Porras | 21/12/22, 14:06:18 | 21/12/22, 15:23:35 | 1h 17m 17s | maria.salcedo@habitatbogota.gov.co | Moderador |
| Maria Paula Salcedo Porras | 21/12/22, 15:51:26 | 21/12/22, 16:16:30 | 25m 4s | maria.salcedo@habitatbogota.gov.co | Moderador |
| Sebastián Marulanda R (Invitado) | 21/12/22, 14:06:22 | 21/12/22, 15:54:30 | 1h 48m 8s | | Moderador |
| Sara Rojas (Invitado) | 21/12/22, 14:08:05 | 21/12/22, 14:19:31 | 11m 26s | | Moderador |
| Cristina Venegas | 21/12/22, 14:09:40 | 21/12/22, 14:39:34 | 29m 54s | cvenegas@sdis.gov.co | Moderador |
| Cristina Venegas | 21/12/22, 15:03:18 | 21/12/22, 15:09:31 | 6m 12s | cvenegas@sdis.gov.co | Moderador |
| Cristina Venegas | 21/12/22, 15:16:32 | 21/12/22, 15:30:42 | 14m 9s | cvenegas@sdis.gov.co | Moderador |
| Cristina Venegas | 21/12/22, 15:32:41 | 21/12/22, 15:50:20 | 17m 38s | cvenegas@sdis.gov.co | Moderador |
| Diana Marcela Velasco Rincón | 21/12/22, 14:16:45 | 21/12/22, 14:25:12 | 8m 26s | dmvelasco@alcaldiabogota.gov.co | Moderador |
| Diana Marcela Velasco Rincón | 21/12/22, 14:33:22 | 21/12/22, 14:56:15 | 22m 53s | dmvelasco@alcaldiabogota.gov.co | Moderador |
| Paola Sánchez | 21/12/22, 14:16:57 | 21/12/22, 16:14:50 | 1h 57m 53s | p.sanchez@animalesbog.gov.co | Moderador |
| HERNAN DARIO  TOCAREMA GARZON | 21/12/22, 14:17:55 | 21/12/22, 14:36:36 | 18m 40s | hernan.tocarema@uaesp.gov.co | Moderador |
| Nathalia Vanessa Solis Arrieta | 21/12/22, 14:20:04 | 21/12/22, 14:39:52 | 19m 48s | nsolis@sdmujer.gov.co | Moderador |
| Nathalia Vanessa Solis Arrieta | 21/12/22, 14:44:33 | 21/12/22, 14:52:06 | 7m 32s | nsolis@sdmujer.gov.co | Moderador |
| Nathalia Vanessa Solis Arrieta | 21/12/22, 14:59:25 | 21/12/22, 16:14:40 | 1h 15m 15s | nsolis@sdmujer.gov.co | Moderador |
| Claudia Marcela Rodríguez Pinzón | 21/12/22, 14:21:56 | 21/12/22, 14:36:02 | 14m 5s | crodriguez@sdmujer.gov.co | Moderador |
| Claudia Marcela Rodríguez Pinzón | 21/12/22, 14:48:34 | 21/12/22, 15:03:38 | 15m 4s | crodriguez@sdmujer.gov.co | Moderador |
| Claudia Marcela Rodríguez Pinzón | 21/12/22, 15:19:35 | 21/12/22, 15:19:49 | 14s | crodriguez@sdmujer.gov.co | Moderador |
| Claudia Marcela Rodríguez Pinzón | 21/12/22, 15:21:53 | 21/12/22, 16:15:11 | 53m 17s | crodriguez@sdmujer.gov.co | Moderador |
| Yaninn Donado - IDRD | 21/12/22, 14:26:33 | 21/12/22, 15:03:52 | 37m 18s | | Moderador |
| Erika Natalia Moreno Salamanca | 21/12/22, 14:26:56 | 21/12/22, 15:44:34 | 1h 17m 38s | emoreno@sdmujer.gov.co | Moderador |
| Erika Natalia Moreno Salamanca | 21/12/22, 16:00:49 | 21/12/22, 16:14:30 | 13m 41s | emoreno@sdmujer.gov.co | Moderador |
| Lorenza Bordamalo Guerrero | 21/12/22, 14:32:06 | 21/12/22, 14:37:05 | 4m 59s | lbordamalo@sdmujer.gov.co | Moderador |
| Lorenza Bordamalo Guerrero | 21/12/22, 15:00:46 | 21/12/22, 16:26:34 | 1h 25m 47s | lbordamalo@sdmujer.gov.co | Moderador |
| Blanca Duran IDRD | 21/12/22, 14:32:29 | 21/12/22, 14:58:15 | 25m 45s | | Moderador |
| LILIANA PALACIOS MACHADO | 21/12/22, 14:33:57 | 21/12/22, 16:18:55 | 1h 44m 57s | lpalacios@educacionbogota.gov.co | Moderador |
| Diane, Moyano Romero | 21/12/22, 14:36:16 | 21/12/22, 15:56:33 | 1h 20m 17s | dmoyano@saludcapital.gov.co | Moderador |
| Diane, Moyano Romero | 21/12/22, 15:57:39 | 21/12/22, 16:18:18 | 20m 38s | dmoyano@saludcapital.gov.co | Moderador |
| Virginia | 21/12/22, 14:36:16 | 21/12/22, 15:25:01 | 48m 44s | | Moderador |
| Virginia | 21/12/22, 15:26:19 | 21/12/22, 16:17:26 | 51m 6s | | Moderador |
| Ana Carolina Bucheli Olmos | 21/12/22, 14:40:13 | 21/12/22, 16:14:31 | 1h 34m 17s | ana.bucheli@gobiernobogota.gov.co | Moderador |
| ALBA LUCIA CRUZ GONZALEZ | 21/12/22, 14:47:02 | 21/12/22, 16:18:24 | 1h 31m 22s | alcruzg@educacionbogota.gov.co | Moderador |
| Leonardo Arango IDRD | 21/12/22, 14:47:06 | 21/12/22, 15:30:49 | 43m 42s | | Moderador |
| Leonardo Arango IDRD | 21/12/22, 15:31:50 | 21/12/22, 16:16:23 | 44m 33s | | Moderador |
| Juan Sebastian Sierra Goenaga | 21/12/22, 14:59:07 | 21/12/22, 15:04:20 | 5m 12s | jssierra@alcaldiabogota.gov.co | Moderador |
| Juan Sebastian Sierra Goenaga | 21/12/22, 15:18:55 | 21/12/22, 15:28:11 | 9m 15s | jssierra@alcaldiabogota.gov.co | Moderador |
| Andrea Millán | 21/12/22, 15:03:43 | 21/12/22, 15:55:37 | 51m 54s | a.millan@animalesbog.gov.co | Moderador |
| Carol Dayana Quintero Hernandez | 21/12/22, 15:08:10 | 21/12/22, 16:14:48 | 1h 6m 37s | cdquintero@sdmujer.gov.co | Moderador |
| Eloísa María Cardona Alvarado | 21/12/22, 15:16:47 | 21/12/22, 15:22:36 | 5m 49s | ecardona@sdmujer.gov.co | Moderador |