

GESTIÓN TECNOLÓGICA

MANUAL DE USUARIO

Código: Versión: 01

Fecha de Emisión:

Página 1 de 6

# Secretaría Distrital de la Mujer

# Aplicación Web CTPD

Manual de Usuario 05 -2021



## Contenido

1.	INTRODUCCIÓN	. 3
2.	OBJETIVO	. 3
3.	DEFINCIONES	. 3
4.	CONTENIDO	. 4

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTA D.C.

GESTIÓN TECNOLÓGICA

Código: Versión: 01

Fecha de Emisión:

Página 3 de 6

### 1. INTRODUCCIÓN

MANUAL DE USUARIO

Manual que permite describir las funcionalidades del aplicativo web que permite el proceso eleccionario de la representante del sector mujeres en el CTPD.

#### 2. OBJETIVO

Presentar a las usuarias y usuarios en la utilización del aplicativo Web diseñado para el registro de las organizaciones sociales que se postulan para participar en la Asamblea de Elección de la representante del sector mujeres para el CTPD.

### 3. DEFINCIONES

CTPD: Consejo Territorial de Planeación Distrital.

Administrador: Usuario que puede revisar y descargar todos los registros cargados en el sistema de información.

Usuarios: Usuarios que son registrados en la base de datos y tienen acceso al aplicativo.



### 4. CONTENIDO

#### 4.1. INGRESO AL APLICATIVO DE INSCRIPCIÓN

Para ingresar al aplicativo se hace a través de la url: http://votaciones.sdmujer.gov.co

$\leftrightarrow$ $\rightarrow$	G	A	No es	seguro	vot	tacione	es.sd	mujer.g	ov.co	/logir	n.php														He l	☆
😗 Inici	G	Googl		Redirec	cion		D Y	ouTube	٥	Whats	sApp Web	ка ая	Traductor	Т	Oracle / PLSO	QL: Fun	(@) Pr	olicía Naci	ional de	 media	as corr	rectivas	i	»	. (	Otros m
										C	onectar															
											Nomb	re de	usuario:													
												Con	traseña:													
														(	Recordar	me										
															Aceptar											
															Regist	rarse										

a. Registro de las Organizaciones Sociales que trabajan por los derechos de las mujeres de Bogotá

Dar clic en Registrarse, donde se solicita la siguiente información.

	0	lot	ro	r
Ne	÷U	151		L
	9			

Username *	
Password *	
Confirme su contraseña *	
Email *	
Registrar	Reiniciar
Regresar a la página de conexión	

**Nota:** Si usted imprime este documento se considera "Copia No Controlada", por lo tanto, debe consultar la versión vigente en el sitio oficial de los documentos del SIG.



Username: Nombre de usuario con que se registrara la entidad

Password: Crear un password de ocho caracteres.

Confirme su contraseña: colocar el password creado

Email: correo electrónico de confirmación

Botón Registrar: dar clic en el botón registrar, se habilita un mensaje de registro exitoso

Registro exitoso		
	Continuar	

Al dar continuar el sistema ya le permite el acceso al aplicativo

b. Ventana inicial de registro

← → C ▲ No es seguro   v ⑦ Inicio G Google ▲ Redireccion	otaciones.sdmujer.gov.co/organizaciones_list.php	Oracle / PLSQL: Fun 🏟 Policis Nacional de 📀 medias correctivas	<ul> <li></li></ul>
votaciones			Q 🌣 - 💄 sdmujer -
Organizaciones	Afadr nuevo Sin datos Panel do registros ca	Agragar Nuevo Registro	Usuario conectado

c. Añadir Nuevo registro

040.040	SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	Código:		
	GESTIÓN TECNOLÓGICA	Versión: 01		
ALCALDÍA MAYOR		Fecha de Emisión:		
SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER	MANUAL DE USUARIO	Página 6 de 6		
← → C ▲ No e	s seguro   votaciones.sdmujer.gov.co/organizaciones_add.php	Q 🕁 🕮 😌		
📢 Inicio 🕝 Google 🚺	Redireccion 💁 🖸 YouTube 🔇 WhatsApp Web 🏭 Traductor T Oracle / PLSQL: Fun 🏟 Policia Nacional de 📀	medias correctivas »   🛄 Otros marcadores		
	REGISTRO DE LAS ORGANIZACIONES Y SUS CANDIDATAS	e la Mujer, define y adopta la Política de adres misionales alaborales o contractuales y		
	FINALIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS DE LA RECOLECCIÓN DE DATOS: Los datos solicitados a continuación, tienen como finalidad sopor Consultava en http://sdmujer.gov.coley-de-transparencia-y-acceso-al-al-informacion-public planeacion-public datos FINALIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS DE LA RECOLECCIÓN DE DATOS: Los datos solicitados a continuación, tienen como finalidad sopor Consultivo de Mujeres y equidad de Género, realizada por la Subsecretaria de Políticas de lgualdad, asimismo, para efectos de aceptación Solicitados en el presente fiormación se entinente que used ACEPTA el tratamiento de sus datos nato los fine-	valet informanza indexe o composition o y miento-s-y-manuales. rtar su inscripción y participación en Consejo de la inscripción. Al difigenciar los datos indicados		
	Aceptación Términos *	Aceptar los terminos		
	1.Nombre de la Organización *			
	2. Nombre de la Representante Legal *			
registrar la información solicitada	3. Correo Electrónico *			
Contraction	4. Teléfono *			

- Aceptar los términos de tratamientos de datos.
- 1.Nombre de la Organización
- 2. Nombre de la Representante Legal
- 3. Correo Electrónico
- 4. Teléfono
- 5. Objetivos/líneas de acción de la organización relacionado con los derechos de las mujeres
- 6. Adjuntar Certificado formal o Informal

Dar clic en el botón guardar para envío de la información solicitada, se notificará al correo electrónico registrado en la pregunta 3, el registro exitoso de la información

6. Adjuntar Certificado formal o Informal *
Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado
Nombre de archivo
Archivo en formato .pdf (máximo 5 MB)
¿Qué es un cerficado de constitución formal? : Copia de la personería jurídica o del registro de Cámara de Comercio, o declaración extra de juicio de existencia del proceso organizativo o constancia expedida por secretarías técnicas de instancias de participación del nivelo local o distrital, o cualquier otro documento que acredite la existencia de la organización. Archivo pdf. ¿Qué es un cerficiado de constitución informal?: Carta firmada por la representante legal, directora o coordinadora de la organización en la que presente la experiencia, objetivos y líneas de acción de la organización en el reconocimiento, garantía y/o restablecimiento de los derechos de las mujeres. Archivo pdf.
Buardar K Volver a la Lista

**Nota:** Si usted imprime este documento se considera "Copia No Controlada", por lo tanto, debe consultar la versión vigente en el sitio oficial de los documentos del SIG.